

## ПРОТОКОЛ

### № 2

от дейността на Комисията за разглеждане, оценка и класиране по реда на чл. 54-60 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) на получените оферти по открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на специални мебели, реставрация и/или ремонт на съществуващи подвижни мебели за обект: „Дворец Евксиноград“

На 12 септември 2016 г. в сградата на Министерския съвет, бул. „Дондуков“ №1, в 10.30 ч., комисията, назначена със Заповед № ФС-91 от 24 август 2016 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, в състав:

**Председател:** Николай Атанасов – държавен експерт в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;

**Членове:**

1. Ирина Ангелова – държавен експерт в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;

2. Милан Томанов – младши експерт в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“

проведе заседание по проверка на допълнително представените на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП документи от участниците „СИМЕКС БГ“ ЕООД, „НАД ДИЗАЙН“ ЕООД и „ИНТЕР ДИЗАЙН ЦЕНТЪР – СИМЧЕВ АРХИТЕКТЪРЪЛ ДАЙДЖЕСТ“ ЕООД относно съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и установи следното:

**1. Участникът „СИМЕКС БГ“ ЕООД е представил:**

- Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 9);
- Нов ЕЕДОП, който е попълнен и подписан в съответствие с изискванията, включително и:

\* Част VI: Заключителни положения, в която е посочено името на възложителя и наименованието на процедурата за възлагане на обществена поръчка, до която се отнася.

Представените документи доказват съответствието на участника с изискванията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

**2. Участникът „НАД ДИЗАЙН“ ЕООД е представил:**

- Нов ЕЕДОП, който е попълнен и подписан в съответствие с изискванията, включително и:

\* в Част IV: Критерии за подбор, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние, поле 3), участникът е посочил датата, на която е учреден/започнал дейността си, поради липса на информация относно оборота за целия изискуем период;

\* в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: Технически и професионални способности, поле 6), участникът е посочил имената на експертите, които ще изпълняват поръчката, както и тяхната професионална компетентност, съгласно изискването на възложителя.

\* в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: Технически и професионални способности, поле 12), участникът е отбелязал, че притежава сертификат за контрол на качеството ISO 9001:2008.

Представените документи доказват съответствието на участника с изискванията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

**3. Участникът „ИНТЕР ДИЗАЙН ЦЕНТЪР – СИМЧЕВ АРХИТЕКТЪРЪЛ ДАЙДЖЕСТ“ ЕООД е представил:**

- Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 9), която съответства на информацията в Търговския регистър, съгласно която управител на дружеството е Василка Бончова Христова.
- Нов ЕЕДОП от участника „ИНТЕР ДИЗАЙН ЦЕНТЪР – СИМЧЕВ АРХИТЕКТЪРЪЛ ДАЙДЖЕСТ“ ЕООД, който е попълнен в съответствие с изискванията, включително и:

\* Подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, посочени в т. 11.3. от Раздел VIII. „Заявяване за участие и съдържание на офертите“ в документацията за участие, а именно от управителя на дружеството – Василка Бончова Христова, съгласно регистрацията в Търговския регистър.

\* Част VI: Заключение на положения, в която е посочено името на възложителя и наименованието на процедурата за възлагане на обществена поръчка, до която се отнася.

- Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 6), в която са зачертани неверните обстоятелства.
- Нов ЕЕДОП от подизпълнителя „КАТЕ ИНТЕРНЕТЪНЪЛ“ ООД, който е попълнен в съответствие с изискванията, включително и:

\* Подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, посочени в т. 11.3. от Раздел VIII. „Заявяване за участие и съдържание на офертите“ в документацията за участие, а именно от управителя на дружеството – Ирина Цекова Драганова, съгласно регистрацията в Търговския регистър.

\* Част VI: Заключение на положения, в която е посочено името на възложителя и наименованието на процедурата за възлагане на обществена поръчка, до която се отнася.

- Списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 9) от „КАТЕ ИНТЕРНЕТЪНЪЛ“ ООД, която

съответства на информацията в Търговския регистър, съгласно която управител на дружеството е Ирина Цекова Драганова.

Представените документи доказват съответствието на участника с изискванията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

Въз основа на проверката за съответствието на участниците с критериите за подбор, комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници, а именно:

1. „СИМЕКС БГ“ ЕООД;
2. „НАД ДИЗАЙН“ ЕООД;
3. „ИНТЕР ДИЗАЙН ЦЕНТЪР – СИМЧЕВ АРХИТЕКТЪРЪЛ ДАЙДЖЕСТ“ ЕООД.

При разглеждането на техническите предложения комисията установи следното:

1. Участникът „СИМЕКС БГ“ ЕООД е представил следните документи:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, попълнено съобразно Приложение № 2.

Предложението съдържа:

- Описание и обхват на дейностите, които ще извърши Изпълнителят, с приложен календарен план-график; Календарният план-график е представен в две части – график за доставката на нови мебели и график за дейностите по реставрация на съществуващите мебели.
- Срок за изпълнение – 90 календарни дни;
- Участникът е приложил за всеки вид мебел за доставка снимка или чертеж, придружени с подробно текстово описание съгласно изискванията на РАЗДЕЛ IX. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в процедурата.

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Приложение № 4);

в) декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 5).

**Техническото предложение на участника „СИМЕКС БГ“ ЕООД съдържа всички посочени от възложителя документи и отговаря на поставените изисквания и условия за изпълнение на поръчката.**

**Комисията допуска участника „СИМЕКС БГ“ ЕООД до отваряне на ценовата оферта.**

2. Участникът „НАД ДИЗАЙН“ ЕООД е представил следните документи:

а) предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съобразно Приложение №2.

Предложението съдържа:

- Описание и обхват на дейностите, които ще извърши Изпълнителят, с приложен календарен план-график.
- Срок за изпълнение – 89 календарни дни.

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Приложение № 4);

в) декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 5).

При подробния преглед на представеното от участника предложение за изпълнение на поръчката, комисията установи, че участникът е представил за всеки вид мебел за доставка подробно текстово описание, без да е приложил снимка или чертеж съгласно изискванията на РАЗДЕЛ IX. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в процедурата. В текстовото описание на мебелите за доставка участникът е посочил, че същите ще бъдат изработени съгласно спецификацията на „Досие на обзавеждането по помещения“ – Приложение № 10 от документацията за участие в процедурата.

Участникът не е представил снимка или чертеж съгласно изискванията на РАЗДЕЛ IX. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в процедурата за видовете мебели за доставка, за които няма приложени снимки и/или чертежи в „Досие на обзавеждането по помещения“ – Приложение № 10 от документацията за участие в процедурата, а именно:

- ✓ Помещение 107 – мебел № 3 каса;
- ✓ Помещение 108 – мебел № 1 ъглова умивална маса и мебел № 7 стойка за кърпи;
- ✓ Помещение 110 – мебел № 3 четка за обувки;
- ✓ Помещение 201 – мебел № 7 стойка от дърво;
- ✓ Помещение 204 – мебел № 6 умивална маса с плот и мебел № 14 закачалка;
- ✓ Помещение 205 – мебел № 4 месингова лампа с абажур;
- ✓ Помещение 206 – мебел № 13 параван;
- ✓ Помещение 207 – мебел № 5 стояща закачалка за хавлии;
- ✓ Помещение 208 – мебел № 7 умивална маса с плот и гръб;
- ✓ Помещение 209 – мебел № 2 умивална маса и мебел № 4 стойка за кърпи;
- ✓ Помещение 210 – мебел № 3 умивална маса и мебел № 5 стойка за кърпи;
- ✓ Помещение 301 – мебел № 2 умивална маса и мебел № 6 стойка за кърпи;
- ✓ Помещение 302 – мебел № 4 умивална маса от ясеново или близко по цвят дърво и мебел № 6 стойка за кърпи;
- ✓ Помещение 303 – мебел № 3 умивална маса,

поради което офертата на участника не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

В представения от участника календарен план-график към Техническото предложение е посочено, че всички дейности по доставка, монтаж, реставрация и/или ремонт на подвижните мебели ще се извърши в срок на изпълнение от 89 календарни дни, след предоставянето на Възлагателно писмо от страна на Възложителя, както и че дейностите няма да възпрепятстват нормалната работна среда в „Дворец Евксиноград“. Участникът е отбелязал, че няма да се създава затруднение при изнасяне и внасяне на мебелите в сградата, както и че работният процес ще се извършва при изключително строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда. Посочва се, че всички работници и служители на обекта задължително ще са снабдени с лични предпазни средства и работно облекло, като на работното място ще бъдат подигурени антифони за работниците, ако има повишено ниво на шума над 85 dB.

Представеният календарен план-график от участника „НАД ДИЗАЙН“ ЕООД не съдържа никакви дати или периоди за изпълнение на доставката и монтажа на

специални мебели, както и за реставрацията и/или ремонта на съществуващите подвижни мебели, поради което офертата на участника не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

С оглед установените непълноти и несъответствия, офертата на участника „НАД ДИЗАЙН“ ЕООД е неподходяща по смисъла на т. 25, § 2 от ДР на ЗОП и на основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП, комисията предлага да бъде отстранен от участие в процедурата. На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП, ценовото предложение на участника няма да бъде отворено, разгледано и оценено.

3. Участникът „ИНТЕР ДИЗАЙН ЦЕНТЪР – СИМЧЕВ АРХИТЕКЧЪРЪЛ ДАЙДЖЕСТ“ ЕООД е представил следните документи:

- а) предложение за изпълнение на поръчката, попълнено съобразно Приложение №2. Предложението съдържа:
  - Описание и обхват на дейностите, които ще извърши Изпълнителят, с приложен календарен план-график. Календарният план-график предвижда изпълнение на дейностите в обхвата на обществената поръчка на три етапа с различна продължителност – етап I: 30 календарни дни, етап II: 50 календарни дни и етап III: 85 календарни дни.
  - Срок за изпълнение – 90 календарни дни.
- б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Приложение № 4);
- в) декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 5).

При подробния преглед на представеното от участника „ИНТЕР ДИЗАЙН ЦЕНТЪР – СИМЧЕВ АРХИТЕКЧЪРЪЛ ДАЙДЖЕСТ“ ЕООД предложение за изпълнение на поръчката, комисията установи, че участникът е представил за всеки вид мебел за доставка подробно текстово описание, без да е приложил снимка или чертеж съгласно изискванията на РАЗДЕЛ IX. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в процедурата. В своето предложение за изпълнение на поръчката участникът е посочил, че доставените мебели ще отговарят на стила на снимковите образци, приложени в „Досие на обзавеждането по помещения“ – Приложение № 10 от документацията за участие в процедурата.

Участникът не е представил снимка или чертеж съгласно изискванията на РАЗДЕЛ IX. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в процедурата за видовете мебели за доставка, за които няма приложени снимки и/или чертежи в „Досие на обзавеждането по помещения“ – Приложение № 10 от документацията за участие в процедурата, а именно:

- ✓ Помещение 107 – мебел № 3 каса;
- ✓ Помещение 108 – мебел № 1 ъглова умивална маса и мебел № 7 стойка за кърпи;
- ✓ Помещение 110 – мебел № 3 четка за обувки;
- ✓ Помещение 201 – мебел № 7 стойка от дърво;
- ✓ Помещение 204 – мебел № 6 умивална маса с плот и мебел № 14 закачалка;
- ✓ Помещение 205 – мебел № 4 месингова лампа с абажур;
- ✓ Помещение 206 – мебел № 13 параван;
- ✓ Помещение 207 – мебел № 5 стояща закачалка за хавлии;

- ✓ Помещение 208 – мебел № 7 умивална маса с плот и гръб;
  - ✓ Помещение 209 – мебел № 2 умивална маса и мебел № 4 стойка за кърпи;
  - ✓ Помещение 210 – мебел № 3 умивална маса и мебел № 5 стойка за кърпи;
  - ✓ Помещение 301 – мебел № 2 умивална маса и мебел № 6 стойка за кърпи;
  - ✓ Помещение 302 – мебел № 4 умивална маса от ясеново или близко по цвят дърво и мебел № 6 стойка за кърпи;
  - ✓ Помещение 303 – мебел № 3 умивална маса,
- поради което офертата на участника не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

С оглед установените непълноти, офертата на участника „ИНТЕР ДИЗАЙН ЦЕНТЪР – СИМЧЕВ АРХИТЕКТЪРЪЛ ДАЙДЖЕСТ“ ЕООД е неподходяща по смисъла на т. 25, § 2 от ДР на ЗОП и на основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП, комисията предлага да бъде отстранен от участие в процедурата. На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП, ценовото предложение на участника няма да бъде отворено, разгледано и оценено.

В работата на комисията при извършване на горепосочените действия на мястото на Адрияна Крумова – младши експерт в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ участие взе резервният член – Ирина Ангелова, държавен експерт в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“. Ирина Ангелова подписа декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията насрочи публично заседание по отваряне на ценовите оферти на допуснатите участници на 16.09.2016 г. от 11.30 ч. в сградата на Министерския съвет и обяви датата, часа и мястото на отварянето чрез съобщение, публикувано в профила на купувача на 13.09.2016 г., съгласно чл. 57, ал. 3 от ППЗОП.

Комисията проведе 2 (две) заседания и изготви и подписа настоящия протокол на 13.09.2016 г. в един оригинален екземпляр.

#### КОМИСИЯ,

назначена със Заповед № ФС-91 от 24 август 2016 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“:

1. 

(Николай Атанасов)

2. 

(Ирина Ангелова)

3. 

(Милан Томанов)