



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 02.24-452

Възложител: Администрация на Министерския съвет

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00270

Адрес: Р. България, гр. София 1594, бул. „Дондуков“ № 1

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Григор Петров, Милан Томанов

Телефон: 03592 9402235; 03592 9402049

E-mail: m.tomanov@government.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката:

„Доставка и аранжировка на цветя и растителност за официални и протоколни нужди на Министерския съвет и Комплекс „Бояна“ и поддръжка и обновяване на растителността в сградата и двора на Министерския съвет“

Кратко описание:

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ:

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. За сградата на Министерския съвет, бул. „Дондуков“ № 1:

1.1. доставка на различни по вид и големина аранжировки от отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали, предназначени за разполагане в представителни кабинети и зали в сградата на Министерския съвет и изработване и доставка по заявка на други форми от цвят и зеленина като букети, венци, кошници и др.

В представителните кабинети в сградата на Министерския съвет се разполагат аранжировки веднъж седмично – в първия работен ден на седмицата в интервала от 07.00 до 08.30 ч., а текущата подмяна на цвят или зеленина се извършва веднъж седмично (при необходимост), така

че да бъде запазен представителния вид през цялата седмица. Аранжировките имат елипсовидна или кръгла форма, като диаметра при основата е $d \approx 15-20$ см, $d \approx 30-35$ см, $d \approx 60-80$ см, $d \approx 0,80-1$ м, а височината е съответно $h \approx 15$ см, $h \approx 15-20$ см, $h \approx 20-25$ см.

В Главната заседателна зала се разполага веднъж седмично, в деня, предшестваш мероприятиято, една голяма аранжировка с диаметър при основата $d \approx 1$ м и височина $h \approx 15 - 20$ см. В Гранитната зала аранжировките се разполагат по заявка на възложителя, в зависимост от провежданите мероприятия.

По отношение на качеството и вида на използвания отрязан цвят, зеленината, както и на другите съпътстващи материали, изискванията на възложителя са:

- аранжировките да са изработени в съответствие със съвременните изисквания за представителност, да бъдат разнообразни, без системна повтораемост на елементите;
- аранжировките трябва да се разполагат в различни по вид и големина съдове (с елипсовидна или кръгла форма), като същите се предоставят от изпълнителя безвъзмездно за времетраенето на договора;

- дизайнът на аранжировките следва да бъде съобразен с интериора, за който е предназначен;

1.2. текущо поддържане на трайната декоративна растителност в представителните кабинети, заседателните зали и в коридорите и фойетата в сградата на Министерския съвет.

Поддържането на трайната декоративна растителност, собственост на МС в представителните кабинети, заседателните зали, коридори и фойета в сградата се извършва по отношение на саксии с диаметър над 35 см и включва поливане, торене, пръскане, почистване на листа и др. в зависимост от вида растение.

Относно периодичното обновяване на съществуващата трайна растителност, изискванията на възложителя са следните:

- всяка подмяна се извършва съгласувано с Възложителя;

- компрометираната интериорна трайна растителност се подменя съгласувано с Възложителя с друга подходяща, като се взима предвид осветеността и изложението на помещението.

1.3. текущо поддържане на дълготрайната и декоративната растителност и тревните площи във вътрешния двор на сградата на Министерския съвет.

Градината в сградата на Министерския съвет е с обща приблизителна площ от 1.5 дка и включва шадраван, пътеки от каменна настилка, тревни площи, цветни площи, дълготрайна вечнозелена растителност. Тревните площи са с обща площ от 1,5 дка. Градината има представителни и рекреационни функции. За поддържането ѝ е необходимо да се извършват следните дейности:

- косене на тревните площи – най-често веднъж седмично;

- ръчно поливане на необхванатите от автоматизираната поливна система растения (само при изрична необходимост);

- основни резитби на храстите – два пъти годишно;

- формировъчни резитби – най-често веднъж месечно;

- Ревизиране на поливна инсталация, наблюдаване и инспектиране на поливната инсталация изградена в двора на Министерския съвет. При възникнали аварии и неизправности в инсталацията своевременно да уведомява Възложителя. При установяване на аварии или дефекти в поливната инсталация, действията са свързани единствено с уведомяване на Възложителя.

2. Комплекс „Бояна”, ул. „Витошко лале” № 16 – доставка на рязан цвят. Същите изисквания като в т. 1.1, но за представителни нужди по заявка и за сметка на комплекс „Бояна“.

II. ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

1. Доставка на най-често закупувания отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали, съгласно Таблица 1 в Приложение 2А;
2. Изработка на аранжировки, букети, венци, кошници и др., изработени от отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали, съгласно Таблица 2 в Приложение 2А;
3. Текущо поддържане на трайна декоративна растителност в представителните кабинети, зали, коридори и фойета в сградата на МС, съгласно Таблица 3 в Приложение 2А;
4. Интензивно и текущо поддържане на озеленени площи в градината на Министерския съвет и седмична поддръжка на трайната декоративна растителност в представителните кабинети, зали, коридори и фойета в сградата на МС, съгл. Таблица 4 в Приложение 2А.

Място на извършване: Министерски съвет – София 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 1 и комплекс „Бояна”, ул. „Витошко лале” № 16

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [59 800]

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☐ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. Възложителят ще отстрани от участие участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.
2. Не може да участва в обществената поръчка пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДР.
3. Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:
 - а) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в приложенията към нея;
 - б) участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - предварително обявените условия на поръчката;
 - правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 ЗОП;
 - в) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;
 - г) участници, които са свързани лица.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]

Икономическо и финансово състояние: [.....]

Технически и професионални способности: [.....]

1. Участниците трябва да са изпълнили през последните 3 (три) години поне 2 (две) доставки с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката. Под „предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се имат предвид дейности, свързани с доставката и аранжировка на цветя и растителност. Доказва се с Декларация за съответствие с критериите за подбор (съгласно Приложение № 4).

2. Участникът следва да разполага със собствен/нает квалифициран персонал за изпълнение на поръчката, от който най-малко двама души трябва да имат професионален опит минимум 2 (две) години в дейности, сходни с предмета на поръчката. Доказва се с Декларация за съответствие с критериите за подбор (съгласно Приложение № 4).

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Критерий за оценка на офертите - "най-ниска предлагана цена" по следните показатели:

1. Показател: "Предлагана цена за доставка на най-често закупуваните отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали" с относително тегло в комплексната оценка - 40%. Максимална оценка след изчисление - 40т.

Точките на участниците се определят по следната формула:

R_d = предлагана цена по показателя за доставка на най-често закупуваните отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали.

$R_d = 100 \times (P_{min}/P_n)$, където

R_{dmin} – минималната цена, предложена от участник.

R_{dp} – цената, предложена от n-тия участник.

$PI = R_d \times 40\%$, където

40% е относително тегло на показателя.

2. Показател: "Предлагана цена за изработка на аранжировки, букети, венци, кошници и др., изработени от отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали" с относително тегло в комплексната оценка - 10%. Максимална оценка след изчисление - 10т. Точките на участниците се определят по следната формула:

R_i = предлагана цена за изработка на аранжировки, букети, венци, кошници и др., изработени от отрязан цвят, зеленина и спомагателни материали

$R_i = 100 \times (P_{min}/P_n)$, където

R_{imin} – минималната цена, предложена от участник.

R_{ip} – цената, предложена от n-ия участник,

Точките по втория показател на n-ия участник се получават по следната формула:

$P2 = P \times 10\%$, където:

„10%“ е относителното тегло на показателя.

3. Показател: "Предлагана цена за текущо поддържане на трайна декоративна растителност в представителните кабинети, зали, коридори и фойета в сградата на МС" с относително тегло в комплексната оценка - 25%. Максимална оценка след изчисление - 25

т. Точките на участниците се определят по следната формула:

P_k = предлагана цена за текущо поддържане на трайна декоративна растителност в представителните кабинети, зали, коридори и фойета в сградата на МС

$P_k = 100 \times (P_{min}/P_n)$, където

P_{kmin} – минималната цена, предложена от участник.

P_{kn} – цената, предложена от n-ия участник,

Точките по третия показател на n-ия участник се получават по следната формула:

$P3 = P_k \times 25\%$, където:

„25%“ е относителното тегло на показателя.

4. Показател: "Предлагана цена за интензивно и текущо поддържане на озеленени площи в градината на Министерския съвет и седмична поддръжка на трайната декоративна растителност в представителните кабинети, зали, коридори и фойета в сградата на МС" с относително тегло в комплексната оценка - 25%. Максимална оценка след изчисление - 25 т.

Точките на участниците се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

P_p = предлагана цена за интензивно и текущо поддържане на озеленени площи и седмична поддръжка на трайната декоративна растителност"

$P_p = 100 \times (P_{min}/P_n)$, където

P_{pmin} – минималната цена, предложена от участник.

P_{pn} – цената, предложена от n-ия участник,

Точките по четвъртия показател на n-ия участник се получават по следната формула:

$P4 = P_p \times 25\%$, където:

„25%“ е относителното тегло на показателя.

Комплексна оценка: $Koц = P1 + P2 + P3 + P4$

Офертата получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място. Максимална комплексна оценка е 100 т.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 02.10.2017 г.

Час: (чч:мм) 17:30

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 02.01.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:30

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 03.10.2017 г.; 14:00 часа

Място на отваряне на офертите: Р. България, гр. София 1594, бул. „Дондуков“ № 1

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Офертите се подават в запечатана непрозрачна опаковка с надпис: „Доставка и аранжировка на цветя и растителност за официални и протоколни нужди на Министерския съвет и Комплекс „Бояна“ и поддръжка и обновяване на растителността в сградата и двора на Министерския съвет“.

Върху опаковката се отбелязва името/фирмата на участника, адрес, лице за контакт, телефонен номер и факс.

Опаковката с офертата съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи;
2. Оферта (Приложение № 1);
3. Техническо предложение (Приложение № 2);
4. Ценово предложение (Приложение № 3);
5. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 4);
6. Декларация по чл. 97, ал. 5 ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Приложение № 5);
7. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП (Приложение № 6)
8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 7) – **когато е приложимо;**
9. Декларация за съгласие за предоставяне на капацитет от трети лица (Приложение № 8) – **когато е приложимо;**
10. Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП (Приложение № 9);
11. Декларация за по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 10);
12. Сведения за участника (Приложение № 11);
13. Копие от документа за регистрация (когато не е посочен единен идентификационен код /ЕИК/, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Чуждестранните лица представят съответния документ в официален превод. Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци прилагат удостоверение за актуално състояние (оригинал или заверено от участника копие). Чуждестранните лица представят еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца от датата за представянето на офертата.
14. Други документи (по преценка на участника).

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) **25.09.2017 г.**

Възложител

чл. 2 от ЗЗЛД

Трите имена: (Подпис и печат) Веселин Георгиев Чинђв

Длъжност: директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП със Заповед № В-105/05.05.2017 г. на министър-председателя