

## РАЗДЕЛ XI

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет на обществената поръчка: Печатната база в Министерския съвет разполага с 3 (три) бр. производствени черно-бели копирни машини „Konica Minolta biznub pro 1050 – системна конфигурация 3” и цветна производствена копирна машина „Konica Minolta biznub pro C 6501” за обслужване на администрацията на Министерския съвет и на заседанията на правителството. Едната от черно-белите копирни машини е на 27169700 бр. копия, другата на 23671500 бр. и третата – 9150000 бр., като две от машините са произведени през 2005 г., а третата през 2007 г. Цветната копирна машина е на 1580500 бр. копия. С оглед нормалното функциониране на копирните машини е необходимо да се сключи договор за абонаментно сервизно обслужване и поддръжка на машините с доставка на резервни части и консумативи. Сервизното обслужване включва повиквания за сервиз и профилактика, труда на сервизните специалисти, всички софтуерни лицензи, консумативи и всички резервни части, които се изхабяват в процеса на работа, в зависимост от броя отпечатани копия, с изключение на разходите за посещение извън официалното работно време и на разходите за следните консумативи:

- за цветната копирна машина - staples FS 607;
- за черно-белите копирни машини – staples FS 503, staples for booklet finisher SD-501 и лепило GC-501.

Пълното сервизно обслужване е в зависимост от броя на отпечатаните копия - черно-бели или цветни. Сумата за направени копия за всеки месечен период се получава, като от показанията на броячите в края на периода се извадят показанията на броячите в началото на периода и разликата се умножи по съответната цена за бр. копия. Дължимата сума се начислява след подписване на предавателно-приемателни протоколи между страните. Предавателно-приемателните протоколи за отчитане показанията на броячите и начисляване на дължимата сума се подписват от 1 (първо) до 3 (трето) число всеки месец и плащането се извършва в срок от 5 (пет) работни дни след издаване на фактура и представяне на предавателно-приемателния протокол. При възникване на повреда възложителят отправя до Изпълнителя заявка по телефон, факс с информация за характера на повредата и обстоятелствата, при които е възникнала. Изпълнителят трябва да осигури и гарантира надеждно и регулярно сервизно обслужване със собствен транспорт и поддръжка на място на техниката и софтуера, както и да гарантира време за реакция 3 (три) часа от подаден от Възложителя сигнал, отстраняване на повредите в рамките на 4 (четири) часа от пристигането на сервизния екип и подмяна на съответните резервни части в рамките на 3 (три) работни дни от констатирането на необходимостта за това. В случай, че изпълнителят не успее да отстрани повредите в срока, той се задължава да осигури заместваща техника със същите или по-добри параметри. Изпълнителят следва да осигури поддръжка на системата най-малко 8 часа в 5 дни от седмицата. Да има възможност за осигуряване на 24 часова сервизна поддръжка в случай на необходимост.

Срок за изпълнение на поръчката – 24 месеца след датата на подписване на Протокола за начално отчитане.

Прогнозна стойност на договора 600 000 лв. без вкл. ДДС.