

ДОГОВОР № МС - 45 / 24.05.2020 г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, мини-процедура с предмет: „Доставка на компютърни клавиатури и мишки за администрацията на Министерския съвет“

Днес, 24.05.2020 г., в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от Веселин Георгиев Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ – упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № В-17 от 23.01.2018 г. на министър-председателя и Румяна Славчева Петрова – директор на дирекция „Бюджет и финанси“, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„СИЕНСИС“ АД, със седалище и адрес на управление: 1680, гр. София, кв. „Бели брези“, ул. „Лерин“ 44-46, ЕИК: 121708078, представлявано от Николай Евгениев Медаров, в качеството му на изпълнителен директор, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-2/ 10.03.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 1, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Заповед (Решение) № ФС-35 от 05.05.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на 20 бр. клавиатури и 20 бр. мишки, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2), съдържащи се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Техниката по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“, „техника“ или „стоки“.

ІІ. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставката по чл. 1, в срок до 20 календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

(2) Мястото на изпълнение на доставката е гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 1.

ІІІ. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената на договора е в размер на 360,00 (триста и шестдесет) лева

без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, товарене, разтоварване до мястото за доставка, посочено в чл. 2, ал. 2 както и всички други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия договор.

(4) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(5) Цената на техниката се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на констативен протокол по чл. 6, ал. 5 за приемане на доставката (съгласно изискванията на възложителя) и след одобряване на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Първа Инвестиционна Банка АД;

BIC: FINVBGSF; IBAN: BG56 FINV9150 1001515 000

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни поръчката, съгласно техническата спецификация, техническото си предложение и изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба;

2. да доставя техника, която:

2.1 е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и nereциклирана;

2.2 притежава маркировка „СЕ“;

2.3 се придружава от декларация/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;

2.4 е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%;

3. да доставя техниката по начина и до местата, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката;

2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да иска приемане на доставката чрез определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице;

3. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;

2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставената техника;

3. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за доставката на техниката, по предвидения в чл. 3 начин и срок.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставка на техниката, да откаже приемането на част или цялото количество техника, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение;

4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в сроковете посочени в чл. 8 от договора;

5. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРЕДАВАНЕ НА ТЕХНИКАТА. РЕКЛАМАЦИИ.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока по чл. 2, ал. 1.

(2) Предаването на техниката се удостоверява с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол.

(3) След получаване на техниката по реда на ал. 1 и ал. 2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши проверка за съответствие, в срок до 10 работни дни и ако констатира липси и/или недостатъци, и/или несъответствие с договореното, незабавно да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случай на открити недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срока по ал. 3 писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за констатираните несъответствия. След уведомяването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да изтегли рекламираната техника и да отстрани констатираните недостатъци в срок до 5 (пет) дни. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не достави техниката за която има рекламации в определения срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не заплати недоставената техника, или да усвои част от гаранцията за добро изпълнение и/или да наложи неустойка.

(5) В случай че не са открити недостатъци и/или несъответствия, или същите бъдат отстранени по реда на ал. 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на доставката, което се удостоверява с констативен протокол за пускането на техниката в експлоатация.

(6) Приемането на изпълнението на доставката по реда на ал. 5 не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за скрити недостатъци на доставената техника, които не са могли да бъдат установени по реда на ал. 3. Рекламации относно скрити недостатъци се правят в седемдневен срок от откриването им, но не по-късно от датата на изтичане на гаранционния срок по чл. 8, ал. 1.

(7) Страните определят оторизирани лица по договора, които да подписват протоколите по този раздел – приемо-предавателния по ал. 2 и констативния по ал. 5, и фактурите както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Лилия Тодорова, главен специалист в отдел „Снабдяване и транспорт“ (СТ), дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ (АПОУС), тел. 02/ 940 3360, e-mail: l.todorova@government.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: име Николай Димитров, длъжност Консултант Корпоративни ИТ решения, тел. 02/9583600, факс: 02/9583036, e-mail: n.dimitrov@cnsys.bg

(8) Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съдържащи се в СЕВОП).

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати действието на договора чрез едноседмично писмено предизвестие в следните случаи:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши част или цялата доставка по чл. 1, ал. 1 в сроковете, договорени между страните;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое друго задължение по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие, поради виновно неизпълнение на всяко едно задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетения, неустойки и/или пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл. 8. (1) Техниката по чл. 1 е с гаранционен срок от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на доставка на техниката.

(2) В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за своя сметка отстранява възникналите повреди и дефекти и се задължава:

1. да извършва гаранционна поддръжка, която включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервизната база;

2. да извършва гаранционна поддръжка, която се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден, съобразно работното време на възложителя;

3. повредените и дефектирали носители на информация да не се връщат при замяната им, а да остават собственост на възложителя;

4. да предоставя телефон и e-mail за сервизни заявки (help desk);

5. при възникнал проблем времето за реакция да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или e-mail);

6. да отстранява повредата на място в съответната администрация;

7. да възстановява в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известието за повредата;

8. да предостави, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна замяна, когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа;

9. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира и извършва ремонта на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или в сервиз, като разходите за транспортирането на техниката до

сервиза и обратно се поемат изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Отчитането на сервизната дейност се осъществява чрез изготвяне на протоколи (с прилагане на сервизни карти) за извършената работа, които се подписват от оторизираното лице/лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 6, ал. 7 и от съответните сервизни инженери.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1) За обезпечаване на доброто изпълнение на настоящия договор, при подписването му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три) процента от общата стойност по чл. 3, ал. 1, а именно 10,80 лв. *(десет лева и осемдесет стотинки)*.

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок. Текстът на банковата гаранция и застрахователната полица се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** частично освобождава част от представената гаранция в размер на 80 (осемдесет) % от стойността на гаранцията в срок до 30 /тридесет/ дни, след извършване на доставката, удостоверена с подписване на констативния протокол съгласно чл. 6, ал. 5 от договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** окончателно освобождава остатъчната сума от представената гаранция за изпълнение, в размер на 20 (двадесет) % от стойността на гаранцията, в срок до 30 /тридесет/ дни, след изтичане на гаранционния срок и след изпълнението на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи лихви.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои частично или изцяло сумата от гаранцията в случаите на неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор (вкл. непълно, неточно или забавено изпълнение), включително размера на начислените неустойки. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените санкции и/или неустойки, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(6) При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако в срока на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията и в случаите, при които поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора. Гаранцията се освобождава след уреждане на всички претенции между страните.

(8) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на настоящия договор са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължияност, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Х. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши доставката в уговорения в чл. 2, ал. 1, срок, същият дължи неустойка в размер на 1% от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10%, която се удържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изплащането ѝ.

(2) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

(3) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** достави техника, която не отговаря на изискванията на Техническата спецификация, *Приложение № 1* и/или Техническото предложение, *Приложение № 2* и в уговорения в чл. 6, ал. 4 срок не я подмени, същият дължи неустойка в размер на 20% върху стойността на неотговарящата на изискванията техника.

(4) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

ХІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

*(Разделът се прилага само ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е декларирал в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и)*

Чл. 11. (1) Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него не са налице предварително обявените от възложителя основания за отстраняване от поръчката;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**;

3. заменя посочен в офертата **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, освен в случаите на чл. 66, ал. 14 от ЗОП;

4. превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

Чл. 12. (1) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

(2) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 13. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по ал. 4, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приемане на работата по ал. 1, получаване на становището по ал. 3 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

(6) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:

IBAN:

BIC:

Чл. 14. (1) При сключването на договор с подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(2) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сам да извърши тези работи.

XII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 15. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.
- (6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

XIII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. (1) Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 1

Тел.: 02/ 940 3360

e-mail: l.todorova@government.bg

Лице за контакт: Лилия Тодорова, главен специалист в отдел СТ, дирекция АПОУС

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ж.к. Бели брзи, ул. Лерин №44-46

Тел.: 02/9583600

Факс: 02/9583036

e-mail: n.dimitrov@cnsys.bg

Лице за контакт: Николай Димитров - Консултант Корпоративни ИТ решения

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

Чл. 17. (1) Страните по този договор могат да го допълват и изменят само в предвидените от закона случаи, по взаимно съгласие, изразено писмено.

(2) Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

Чл. 18. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 19. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приемат като неразделна част от настоящия договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**- Приложение № 1;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ВЕСЕЛИН ЧИНОВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ АПОУС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
НИКОЛАЙ МЕДАРОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....
РУМЯНА ПЕТРОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“



.....
Подписите са заличени на
основание чл. 37 от ЗОП,
във връзка с чл. 4, т. 1 от
Регламент (ЕС) 679/ 2016 г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Устройство	Показател	Минимални изисквания
[КПУ-1.8] Клавиатура I вид	Начина на свързване към компютъра, тип надписване, други	USB, гравирани/надписана с English (US) и кирилица по БДС
[КПУ-1.10] Мишка	Начина на свързване към компютъра, тип, други	USB, двубутонна, скрол, оптична

Всяко посочване на конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение, техническа референция, марка или други следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

1962 „Доставка на компютърни клавиатури и мишки за администрацията на Министерския съвет“

Отваряне на ценовите оферти

приключва на **22 авг 2020 15:01**[Помощ](#)**Министерство на финансите
на Република България**

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор

Всички оферти СИЕНСИС АД оферта Изисквания 1. Предложение за изпълнение на поръчката
Въпроси

1. Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

6 Въпроси

СИЕНСИС АД

Николай Медаров
+35929583600
bjggov@mail.bg

100%

попълнени

[Преглед](#)

1.2. Техническо предложение

попълнени

1.2.1. попълнени Минимално изискване

1. Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.
2. Задължаваме се да подадем оферта в отговор на поканата по чл. 82, ал. 4 от ЗОП, като в нея конкретизираме точните параметри на техниката, която ще доставяме в съответствие с техническата спецификация на възложителя.
3. Задължаваме се да доставяме техника, която:
 - 3.1 е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и нереструктурирана;
 - 3.2 притежава маркировка „СЕ“;
 - 3.3 се придружава от декларации/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;
 - 3.4 е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.
4. Приемаме да доставяме техниката по начина и до местата, определени от възложителя.
5. Приемаме срокът за доставка на техниката да е 20 календарни дни, считано от датата на подписване на договора.
6. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
7. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложените към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.
8. Настоящото предложение е валидно до 23:59 ч. на 13.08.2020 г., като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Документи към въпроса:

- [Образец на техническо предложение.docx](#) 18 Kb
 [Технически спецификации.docx](#) 17 Kb

- ☒ Да (Най-добър)
☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

- [Образец на техническо предл. ND.pdf](#) 257 Kb

1.2.2. попълнени Минимално изискване

1. Декларираме, че сме оторизирани да предлагаме, поддържаме и извършваме сервизно обслужване на техниката, от производителя или от официален представител на техниката за България и прилагаме оторизационно/и писмо/а на български език.
2. Задължаваме се да поддържаме оторизацията за срока на действие на договора.

1. Декларираме, че сме оторизирани да предлагаме, поддържаме и извършваме сервизно обслужване на техниката, от производителя или от официален представител на техниката за България и прилагаме оторизационно/и писмо/а на български език.

**Метод на оценяване от
Комисията:**
Да / Не

Не - Минимално изискване

Кристина Георгиева
старши експерт
[Изход](#)

Дейности

[Публикувани процедури за РС](#)[Събиране на заявки](#)[Рамкови споразумения](#)[Мини-процедури](#)[Документен център](#)[Съобщения](#)[Известия](#)[Календар](#)

Персонална информация

[Информационно табло](#)[Фирмен профил](#)[Моят профил](#)[Контакти](#)

Лице за контакт:



Кристина Георгиева
02 9402049
k.g.georgieva@government.bg

2. Задължаваме се да поддържаме оторизацията за срока на действие на договора.

Прикачени документи:

 [Dell_MAF_MF_bg.pdf](#) 539 Kb

1.2.3. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Гаранционният срок на техниката е месеца, считано от датата на доставка на техниката.

/Изписва се цифром и словом. При различие между срока, изписан цифром и словом, за верен се приема срокът изписан словом. Предложеният от участника гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 36 месеца.

Гаранционният срок на техниката е 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от датата на доставка на техниката.

Прикачени документи:

Метод на оценяване от Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изискване

1.2.4. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Задължаваме се:

1. гаранционната поддръжка да включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервизната база;
2. гаранционната поддръжка да се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден, съобразно работното време на възложителя;
3. да приемем повредените и дефектирали носители на информация да не се връщат при замяната им, а да остават собственост на възложителя;
4. да предоставим телефон и e-mail за сервизни заявки (help desk);
5. времето за реакция при проблем да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или e-mail);
6. да отстраняваме повредата на място в съответната администрация;
7. да възстановяваме в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известието за повредата;
8. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, да предоставим, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна замяна;
9. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

- ☒ Да (Най-добър)
☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

Предишен

2 от 2 Групи въпросници



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦОП към МФ
Изпълнител: [HeroPro](#)

 СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server init:0 load:687 prerender:750 Total:765 Browser load:58 latency:15

**Техническо предложение
въз основа на сключено Рамково споразумение
№ СПОР-2/10.03.2020 г., с предмет
„Доставка на компютърни конфигурации“**

Устройство	Марка:	Модел:	Продуктов номер:
[КПУ-1.8] Клавиатура I вид	Dell	Multimedia Keyboard-KB216	580-ADHO
[КПУ-1.10] Мишка	Dell	Optical Mouse MS116	570-AAIS

Устройство	Показател	Минимални изисквания	Предложение на изпълнителя по рамковото споразумение
[КПУ-1.8] Клавиатура I вид	Начина на свързване към компютъра, тип надписване, други	USB, гравирана/надписана с English (US) и кирилица по БДС	Dell Multimedia Keyboard-KB216 - USB, гравирана/надписана с English (US) и кирилица по БДС
[КПУ-1.10] Мишка	Начина на свързване към компютъра, тип, други	USB, двубутонна, скрол, оптична	Dell Optical Mouse MS116 - USB, двубутонна, скрол, оптична

Забележка: Изпълнителите по рамковото споразумение следва да попълнят Образеца на техническо предложение с конкретните техническите параметри на техниката, която ще доставят. Техническите параметри на техниката следва да са същите или по-добри от тези, заложен в Техническата спецификация на ЦОП. Рамковите изпълнители нямат право да оставят празен ред при попълването на параметрите за съответната техника. Рамковите изпълнители нямат право да предлагат техника различна от търговската марка, която са декларирали в откритата централизирана процедура.

"B A L C A N I C A – Maria Zaharieva" Translation Agency

15 Briast St., Lozenetz, 1164 Sofia, Bulgaria, tel./fax: (+359 2) 8 667 625

ЕТ "БАЛКАНИКА-Мария Захариева" - София 1164, Лозенец, ул.Бряст 15, тел/факс 02 8 667 625

ПРЕВОД ОТ АНГЛИЙСКИ

Dell Emerging Markets (EMEA) Limited
Dell House, The boulevard, Cain Road, Bracknell
Berkshire RG12 1LF
Великобритания
Тел.: 01344 860456
Факс: 01344 372565
www.dell.com

№ 1129 / 23.04.2019

До: Министерство на финансите
Адрес: ул. Г. С. Раковски № 102,
София 1040, България

Относно: Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации

УПЪЛНОМОЩИТЕЛЕН ФОРМУЛЯР ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

С настоящото **Dell Emerging Markets (EMEA) Limited**, като част от групата компании Dell, които са надлежно регистрирани и уважавани производители на Dell OptiPlex десктопи, Latitude лаптопи и монитори, притежаващи производствени мощности в Сямън – Китай и Лодз – Полша, с настоящото упълномощаваме СИЕНСИС АД, със седалище и адрес на управление: 1680 София, ж.к. Бели брези, ул. Лерин № 44-46 да подаде оферта от свое име и в следствие да преговаря, подпише договор и извършва сервиз от свое собствено име с Вас по проект: "Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации".

Потвърждаваме, че СИЕНСИС АД е TechDirect Сервизен Партньор на Dell за територията на България и има правото да поддържа ноутбуци, настолни компютри, сървъри, системи за съхранение на данни, монитори и корпоративни продукти.

За и от името на Dell Emerging Markets (EMEA) Limited

/подпис, не се чете/

Мариела Икономова

Мениджър за територията на РБългария

/печат/

Регистрирано в Англия под № 3266654. Регистриран офис: Dell House, The boulevard, Cain Road, Bracknell, Berkshire RG12 1LF;
WEE/CE0092VV

За верността на превода



Dell Emerging Markets (EMEA) Limited
Dell House
The Boulevard
Cain Road
Bracknell
Berkshire RG12 1LF
United Kingdom
Telephone: 01344 860456
Telefax: 01344 372565
www.dell.com

No 1129 / 23.04.2019

To: **MINISTRY OF FINANCE**
102 G. S. Rakovski Str
Sofia 1040, Bulgaria

Subject: Delivery of computers and peripherals for the needs of the executive authorities and their administrations for the needs of the Ministry of Finance

MANUFACTURER AUTHORIZATION FORM

WHEREAS **Dell Emerging Markets (EMEA) Limited** is an entity within the Dell group of companies who are established and reputable manufacturers of **Dell Software, Personal computers, Notebooks, Monitors**, having factories in Xiamen - China, Lodz - Poland, do hereby authorize **CNSys PLC** having its registered office in Bulgaria, Sofia, 44-46 Lerin str. to submit a bid in its own name, and subsequently negotiate, service and sign the Contract on its own behalf with you for the project called: "**Delivery of computers and peripherals for the needs of the executive authorities and their administrations for the needs of the Ministry of Finance**"

We confirm that **CNSys PLC** is appointed as Dell TechDirect Service Partner, for the territory of Bulgaria, supporting Commercial Notebooks, Desktops, Servers, Storage, Monitors and Enterprise products.

For and on behalf of Dell Emerging Markets (EMEA) Limited

Mariela Ikonomova
Country Manager
Bulgaria



Подписите са заличени на
основание чл. 37 от ЗОП,
във връзка с чл. 4, т. 1 от
Регламент (ЕС) 679/ 2016 г.

1962 „Доставка на компютърни клавиатури и мишки за администрацията на Министерския съвет“

СИЕНСИС АД оферта

Доставка на компютърни конфигурации - Ценово предложение

#	Устройство	Коефициент/Брой	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[КПУ-1.8] Клавиатура I вид	20	12 лв.	240 лв.
2	[КПУ-1.10] Мишка	20	6 лв.	120 лв.
Общо				360 лв.