

ОДОБРИЛ: Чл. 2 ЗЗЛД
(ВЕСЕЛИН ЧИНОВ)

Директор на дирекция „Административно и правно
обслужване и управление на собствеността“,
упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ
ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И
ШЕСТА ОТ ЗОП

Настоящата обява се отнася до избор на изпълнител за сключване на договор с предмет: „Доставка на офис столове за нуждите на администрацията на Министерския съвет“. Поръчката включва доставка на 40 (четиридесет) броя офис столове за нуждите на администрацията на Министерския съвет.

Прогнозната стойност на поръчката е до 11 300 (единадесет хиляди и триста) лева без ДДС.

Място на изпълнение на поръчката: Административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8.

Критерий за възлагане: „Оптимално съотношение качество/цена“.

♦ Методика за определяне на комплексната оценка на офертите:

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Максималният брой точки, който може да получи дадена оферта е 100 точки.

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата с по-ниска предложена цена.

„Комплексната оценка“ се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Относителна тежест в КО
1. Предлагана цена – П1	50%
2. Срок за доставка /в календарни дни/ – П2	20%
3. Гаранционен срок /в месеци/ – П3	30%

Формулата, по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2 + П3$$

1. Показател "ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА" – П1 – предложената от участника обща цена за изпълнение на поръчката - максимално възможна оценка 50 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50%;

$$П1 = 50 \times (П1_{\min} / П1_i), \text{ където}$$

➤ **П1_i** е предложената обща цена (без ДДС), съгласно Ценовото предложение на съответния участник;

➤ **П1_{min}** е минималната предложена обща цена (без ДДС), съгласно Ценовото предложение на участника предложил най-ниска цена

2. Показател "СРОК ЗА ДОСТАВКА" – П2 - Показателят "Срок за доставка" е с тежест 20% в комплексната оценка и представлява предложеният от участника срок за доставка на офис столовете в календарни дни, считано от датата на сключване на договора, до подписване на двустранен предавателно-приемателен протокол без забележки за извършената доставка. Участникът, предложил най-кратък срок за доставка получава максимален брой точки по показателя – 20 точки. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

$$П2 = 20 \times (П2_{\min} / П2_i), \text{ където}$$

➤ **П2_i** е предложеният срок за доставка, съгласно Техническото предложение на съответния участник;

➤ **П2_{min}** е минималният предложен срок за доставка, съгласно Техническото предложение на участника предложил най-кратък срок.

3. Показател "ГАРАНЦИОНЕН СРОК" – П3 - Показателят "Гаранционен срок" е с тежест 30% в комплексната оценка и представлява предложеният от участника гаранционен срок на офис столовете в месеци, считано от датата на подписване на двустранен предавателно-приемателен протокол без забележки за извършената доставка. Участникът, предложил най-дълъг гаранционен срок получава максимален брой точки по показателя – 30 точки. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

$$П3 = 30 \times (П3_i / П3_{\max}), \text{ където}$$

➤ **П3_i** е предложеният гаранционен срок, съгласно Техническото предложение на съответния участник;

➤ **П3_{max}** е най-дългият предложен гаранционен срок, съгласно Техническото предложение на участника предложил най-дълъг срок.

Класирането на офертите се извършва в низходящ ред на получената КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА по формулата:

$$КО = П1 + П2 + П3$$

На първо място се класира този участник, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка – 100 точки. Останалите участници се класират в низходящ ред съгласно съответната им комплексна оценка.

Критерии за подбор: Участникът трябва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко 1 (една) доставка с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката. Предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката е доставка на нови и неупотребявани офис столове.

Участникът представя декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 4).

Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 2 ЗОП - Списък на изпълнените доставки, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства към него.

Участникът, определен за изпълнител, представя документите (списъка) преди сключване на договора за обществена поръчка.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ **за офис столове**

1. Метална конструкция на базата и на подлакътниците;
2. Регулируема височина на седалката;
3. Анатомичен гръб;
4. Височина на облегалката спрямо седалката – минимум 53 сантиметра;
5. Завъртане на 360 градуса;
6. Възможност за сваляне на седалката до височина 47 сантиметра;
7. Възможност за сваляне на подлакътника до височина 71 сантиметра от пода. (посоченото изискване е от ключово значение, поради необходимостта столът да влиза под наличните бюра);
8. Максимално натоварване - минимум 120 кг.;
9. Цвят на дамската – черен или сив;
10. Мрежеста дамска против изпотяване.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

А) Условия за участие и лично състояние на участниците

1. В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и ППЗОП и обявените изисквания на Възложителя за настоящата поръчка.

2. За участие в обществената поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в поканата и приложенията към нея.

3. Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в обществената поръчка, което се доказва с изрично пълномощно.

4. Не се допуска представянето на варианти на оферти.

5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

6. В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

8. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в Обединението сключват договор за обединение. Следва да бъде представено оригинал или заверено копие от договора за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, като в текста му задължително да се съдържа посочване на Възложителя и обществената поръчка, за която се обединяват партньорите в него.

9. В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представено и оригинал или заверено копие на анекс към първоначално сключения договор. Договорът (анексът) трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

а) Всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

б) Всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

в) Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението / консорциума;

г) Участниците в обединението трябва задължително да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

д) Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата.

е) Следва да бъдат включени и клаузи, с които се регламентират правата и задълженията на членовете на обединението.

10. Когато участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и / или юридически лица, Възложителят **няма изискване за създаване на юридическо лице**, но договорът за обществена поръчка се сключва след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

11. Свързани лица, съгласно § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

12. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за който е налице поне едно от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, а именно:

12.1. Осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353 е от Наказателния кодекс;

12.2. Осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 3.1, в друга държава членка или трета страна;

12.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. Изискването не се прилага в случаите на чл. 54, ал. 3 ЗОП;

12.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

12.5. Установено е, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

12.6. Когато е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

„Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

13. Лицата, които декларират липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, точка 1, 2 и 7 са лицата, които представляват участника.

14. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и т. 7 от ЗОП с попълване на Декларации по образец (Приложения № 5 и 6).

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всяко лице попълва отделна Декларация.

15. Доказването липсата на основанията за отстраняване се извършва по реда на чл. 58 от ЗОП.

16. Не може да участва в обществената поръчка пряко или косвено физическо или юридическо лице, за което е налице забраната по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДР – представя се декларация (Приложение № 10).

17. Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

а) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в приложенията към нея;

б) участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- предварително обявените условия на поръчката;
- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 ЗОП;

в) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3–5 ЗОП;

г) участници, които са свързани лица.

18. Условия за подизпълнители:

В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/-и при изпълнение на поръчката, същият заявява това обстоятелство в офертата (Приложение № 1). В този случай, участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/-ите задължения, като представи декларация-съгласие (Приложение № 7), подписана от лицето/лицата, които представляват подизпълнителя.

Подизпълнителят трябва да отговаря на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълнява и за него да не са налице основанията за отстраняване, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участникът представя за всеки от подизпълнителите и декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (Приложения № 5 и 6).

19. Използване на капацитета на трети лица

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

В случай, че участниците се позоват на капацитета на трети лица, то това трябва да бъде съобразно разпоредбите на ЗОП.

Участник, който се позовава на капацитета на трети лица, следва да представи с офертата си и документ, удостоверяващ поети от тези лица задължения (Приложение № 8).

За третите лица трябва да не са налице основанията за отстраняване, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Участникът представя за всяко от третите лица декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (Приложения № 5 и 6).

20. По отношение на използването на капацитета на трети лица и/или подизпълнители се прилагат чл. 65 и 66 от ЗОП.