



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ**

№ ...*К.К.М. 02.24-405*...

...*16.11.2017* г.

ДО

„Динакорд България“ ЕООД
гр. София. Адрес: 1528 София, бул.
„Искърско шосе“ № 7, Търговски център
"ЕВРОПА", Сграда 10;

„Про Аудио“ ЕООД, гр. Бургас 8000, ул.
„Уилям Гладстон“ № 83- партер; 3

„Стивокс“ ЕООД, гр. София 1404, ж.к.
„Стрелбище“, бл. 23А, вх. А, ет. 7, ап. 2; 4.

„Конгрес инженеринг“ ЕООД, Адрес:
София 1040, бул. Драган Цанков 36;

„Конгрес сервис“ ООД, гр. София 1113, ул.
„Христо Чернопеев“ № 3, бл. 117 – партер;

„АУДИО ТРЕЙДИНГ КЪМПАНИ“ ЕООД,
гр. София 1124, район Средец, ул. „Янтра“
№ 9, вх. Б, ап. 14;

П О К А Н А

за участие в процедура на договаряне без предварително обявление

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 79, ал. 1, т. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и чл. 64, ал. 3 от Правилника за прилагане на ЗОП и във връзка със Заповед № ФС-79 от 10 август 2017 г. на г-н Веселин Георгиев Чинов - Директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, упълномощен със Заповед № В-105/05.05.2017 г. на министър-председателя, да изпълнява функциите на Възложител по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, отправяме покана за участие в процедура на договаряне без предварително обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на презентационна и видеоконферентна система за Дом № 2 от комплекс Бояна, по повод ползване на обекта за целите на председателството на Р България на Съвета на ЕС през 2018 г.“.

1. Мотиви за избор на процедура:

С Решение № 146 на МС от 2.03.2017 г. са одобрени насоките за планиране и организиране на събитията, които ще се проведат в България по време на Българското председателство на Съвета на Европейския съюз през 2018 г. В Приложение към цитираното решение събитията са разпределени в различни категории – А, В, С и D.

Събития от категория А

- Неформални заседания на Съвета на министрите на ЕС;
- Конференции на ниво министри (събития, в които участват министрите на всички държави-членки на ЕС)[1];
- Посещения на членовете на Колегиума на ЕК;
- Посещения на КОРЕПЕР II, КОРЕПЕР I, КОПС, посещения на международната журналистическа общност (т. нар. PRESS trip) [2];
- Централни културни мероприятия (тържественото откриване и закриване на Председателството в столицата).
- Неформални заседания на Съвета на ЕС

В тази категория попадат и следните събития: срещата на министрите по Дунавската стратегия, в която участие вземат само министрите, които членуват в нея; Годишната министерска среща ЕС – Западни Балкани в областта на правосъдието и вътрешните работи, както и Министерската среща ЕС-САЩ по въпросите на ПБР, в които участие вземат министри от ротационното и предстоящото председателство. Възможно е в категория А да се включат и други събития, чиито формат да не предвижда задължително участие на министрите на всички държави-членки на ЕС.

Събития от категория В:

- Неформални срещи на висши служители;
- Неформални срещи на подготвителни органи;
- Семинари и конференции на експертно ниво.

С оглед отчитането на различните нива на участниците в категорията, тя се разделя на три подгрупи:

V1. Срещи на висши служители (срещи на генерални директори, срещи на директори, срещи на съветници/висши служители, срещи на комитети с избран председател и др.);

V2. Неформални срещи на подготвителните органи;

V3. Семинари и конференции на експертно ниво.

Събития от категория С

- Конференция на председателите на Комисиите по европейските въпроси към парламентите на държавите-членки на ЕС (КОСАК);

- Пленарно заседание на Комисиите по европейските въпроси към парламентите на държавите-членки на ЕС (КОСАК);

- Среща на председателите на Комисиите по външна политика и на Комисиите по вътрешна сигурност и обществен ред.

- Среща на председателите на Комисиите по енергетика.

- Интерпарламентарна конференция по въпросите на Общата външна политика и политика за сигурност и Общата политика по сигурност и отбрана – съвместно от Комисията по външна политика и Комисията по отбрана.

- Интерпарламентарна конференция по стабилност, икономическа координация и управление в ЕС. Провежда се в Брюксел, като за логистичната организация и финансиране отговаря ЕП.

- Други.

Събития от категория D:

- Конференции и семинари;
- Събития на Комитета на регионите;
- Събития на Столична община;
- Събития под егидата на Председателството

За всяка категория събития е определено мястото, където ще се провежда съответното събитие. Събитията от категория А е определено да се провеждат в основния конферентен център на Председателството – Национален дворец на културата. Събитията от категория В е определено да се организират в основния конферентен център на Председателството – Национален дворец на културата, както и в резиденция Бояна (Комплекс Бояна). Събитията от категория С е определено да се провеждат в основния конферентен център на Председателството – Национален дворец на културата. За събитията от категория D е посочено, че по предварителна заявка и при наличието на свободни зали ще може да се ползват двата конферентни центъра на председателството – Национален дворец на културата и резиденция Бояна (Комплекс Бояна).

Съгласно Постановление № 194 от 06.08.2009 г. Комплекс „Бояна“ е предоставен за ползване и управление от Министерския съвет на Република България.

По повод подготовката на Председателството и включването на Комплекс „Бояна“ - Дом 2 като място, където ще се провеждат събития от категория В и D, администрацията на МС проведе открити процедури за възлагане на следните обществени поръчки:

- „Проектиране и авторски надзор на обект: „Основен ремонт на сградата и сградните инсталации с въвеждане на енергоефективни мерки за Дом № 2 от комплекс Бояна по повод ползване на обекта за целите на председателството на Република България на Съвета на Европейския съюз през 2018 г.“.
- „Строително-монтажни работи на сградата и на част от сградните инсталации с въвеждане на енергоефективни мерки за Дом № 2 от комплекс Бояна по повод ползване на обекта за целите на председателството на Република България на Съвета на Европейския съюз през 2018 г.“
- „Доставка и монтаж на нови и реставрация и/или ремонт на налични мебели за Дом № 2 от комплекс Бояна, по повод ползване на обекта за целите на председателството на Р България на Съвета на ЕС през 2018 г.“.

Сключен е договор след публикуване на обява за събиране на оферти с предмет: „Упражняване на инвеститорски контрол за обект: „Строително-монтажни работи на сградата и на част от сградните инсталации с въвеждане на енергоефективни мерки за Дом № 2 от комплекс Бояна по повод ползване на обекта за целите на председателството на Република България на Съвета на Европейския съюз през 2018 г“.

С Решение № 439 от 4 август 2017 г. на МС се отменя Решение № 146 на Министерския съвет от 2017 г. и се одобряват насоки за планиране и организиране на събитията, които ще се проведат в България по време на Българското председателство на Съвета на Европейския съюз през 2018 г., съгласно приложение № 1, 2, 3, 4 и 5.

В приложения 1, 2, 3 и 4 към Решение № 439 от 4 август 2017 г. на МС се предвижда събития от категория А, В, С и D да се провеждат от 1 декември 2017 г. в Дом 2, комплекс Бояна.

Събитията от категория В и D, които са предвидени в отмененото Решение № 146 на МС от 2017 г. да се проведат в Дом 2 на Комплекс „Бояна“, се характеризират с по-малък брой участници и в повечето случаи се провеждат на експертно ниво (работни групи). По

гази причина първоначално е предвидено съществуващата конферентна техника в Дом 2 на комплекс „Бояна“ да се ползва в ограничени случаи и да не бъде подменяна.

Техническите характеристики и параметрите на наличното конферентно оборудване не отговарят на високото ниво и характерът на събиgията от категория А и С, както и на броя участници в тях. Това налага цялостна подмяна на съществуващото оборудване в зали „Триадица“ и „Панорама“, както и доставка и монтаж на нова презентационна и видеоконферендна система.

Техническата спецификация на настоящата поръчка за доставка и монтаж на презентационна и видеоконферендна система включва конферентна система, озвучителни системи, мултимедийни системи, системи за управление и допълнително оборудване осигуряващо функционирането на системите. Посочените системи са компоненти на общата презентационна и видеоконферендна система и са необходими за провеждането на предвидените в Решение № 439 от 4 август 2017 г. на МС събития от високо ниво.

Срокът за изпълнение на доставката и монтажа на новата презентационна и видеоконферендна система ще отнеме в най-добрия случай не по-малко от 3 (три) месеца. Това означава, че най-късно до 1 септември 2017 г. администрацията на МС следва да сключи договор за доставка и монтаж на нова презентационна и видеоконферендна система за Дом № 2 от комплекс Бояна по повод ползване на обекта за целите на председателството на Р България на Съвета на ЕС през 2018 г.

Поради изложените по-горе факти и обстоятелства е необходимо неотложно възлагане на поръчката поради изключителни обстоятелства и не е възможно да бъдат спазени сроковете, включително съкратените, за открита, ограничена процедура или състезателна процедура с договаряне. Обстоятелствата, с които се обосновава наличието на неотложност, не се дължат на възложителя.

2. Предмет на поръчката, включително количество и/или обем: Предметът на поръчката е „Доставка и монтаж на презентационна и видеоконферендна система за Дом № 2 от комплекс Бояна, по повод ползване на обекта за целите на председателството на Р България на Съвета на ЕС през 2018 г.“. Количеството и обемът на оборудването, което ще се достави и монтира, са посочени в Приложение А към настоящата покана – Технически спецификации. Същото е в съответствие с част „Електрическа“ – Акустика от разработения проект за обект: „Основен ремонт на сградата и сградните инсталации с въвеждане на енергоефективни мерки за Дом №2 на комплекс "Бояна", по повод ползването на обекта за целите на председателството на Република България на Съвета на Европейския Съюз през 2018 год.“.

В дейностите по поръчката се включва доставка и внедряване на дискуссионна система, съвместима със съществуващата BOSCH DCN NG, озвучителна и мултимедийна системи, допълнително оборудване

3. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката.

- Предлагащото оборудване трябва да е ново, оригинално, неупотребявано, в производство към момента на подаване на офертата и да е в срок на актуална сервисна поддръжка. Предлагащото оборудване трябва да отговаря на нормативните изисквания. Участникът трябва да гарантира, че за предлагащото оборудване се осигуряват резервни части за срока на гаранционната поддръжка.
- Предлагащото оборудване трябва да бъде доставено окомплектовано и монтирано така, че да бъде работоспособно. Ако се окаже, че дадено устройство не може да изпълнява дадена функция, то устройството следва да се приведе в състояние, при

което може да изпълнява функциите, заложен в спецификацията или да бъде заменено с друго за сметка на изпълнителя.

- Доставеното оборудване трябва да бъде окомплектовано с всички необходими силови, интерфейсни и други кабели, адаптери и аксесоари, необходими за нормалната му работа. Захранването и кабелните крайници на силовите кабели да са предвидени за експлоатация в Република България;
- Предлагащото оборудване следва да бъде монтирано от Изпълнителя по указание на Възложителя.
- Изпълнителят следва да осигури гаранционен сервиз в рамките на гаранционния срок.
- Изпълнителят следва да извърши обучение на персонала за работа със системите.
- Изпълнителят следва да представи ръководство за работа и експлоатационна документация за системата на български език за конкретните конфигурации в срок до пускане на системите в експлоатация.
- Изпълнителят следва да осигури възможност за консултации със системни инженери.
- В периода от пускане в експлоатация до 31.07.2018 г. Изпълнителят следва да осигури поддръжка 24/7 и телефон за реакция.

4. Прогнозна стойност: до 1 050 000 лв. без вкл. ДДС

5. Гаранция за изпълнение: Гаранцията за изпълнение е в размер 5% (пет на сто) от стойността на договора без ДДС. Условието на гаранцията за изпълнение са посочени в проекта на договор, Приложение №8 към настоящата покана.

6. Срок за изпълнение на поръчката и гаранционен срок:

- ✓ срокът за доставка и монтаж на оборудването е до 90 (деветдесет) дни след сключване на договор;
- ✓ срокът за гаранционна поддръжка на доставеното оборудване е минимум 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за пускането в експлоатация на оборудването.

7. Място на изпълнение на поръчката – сградата на Дом 2, Комплекс „Бояна“, ул. „Витошко лале“ № 16 – помещения, указани от възложителя.

8. Критерий за подбор – Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Дейности с предмет и обем, идентични или сходни на настоящата поръчка се считат доставка, монтаж и пускане в експлоатация на комплексни решения, включващи и дискуссионна, и озвучителна, и мултимедийна системи. Критерият за подбор се доказва със списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка или услуга. **Участникът следва да предостави информация в част IV, раздел В, т. 1 б) от ЕЕДОП. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.**

Уточнение: Документите за доказване на критерия за подбор се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП, а именно:

а) Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

б) Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

9. Критерий за възлагане на поръчката – икономически най-изгодната оферта – най-ниска цена.

10. Условия за участие в процедурата:

10.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на процедурата:

а) осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (НК) или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

в) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

г) е установено, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

д) установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

е) налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

10.2. Основанията по т. 10.1., б. „а“ и „е“ се отнасят за лицата, които представляват участника, за лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Забележка: лицата, които представляват участника и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са, както следва:

а) при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по б. „а“ – „ж“ – и прокуристите, когато има такива;

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от управителните и надзорните органи на участника, са лица със статут, който им позволява

да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

10.3. Основанията за отстраняване по т. 10.1., б. „а“ по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по т. 10.1., б. „г“, предложение първо и буква „д“ – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 10.1., б. „а“ се попълва в ЕЕДОП, както следва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
2. Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
3. Измама – по чл. 209 – 213 от НК;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични действия – по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а – 159г от НК

В част III, раздел Г участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 НК.

Участниците посочват информацията за престъпления, аналогични на посочените в т. 10.1., б. „а“ при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелствата по т. 10.1., б. „б“ се попълва в част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 10.1., б. „в“ – „е“ се попълва в част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 10.1, б. „а“ за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК се попълва в част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП.

При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;
- Срока на наложеното наказание.

10.4. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

10.4.1. Участници, които са свързани лица.

„Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е лице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

10.4.2. Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

10.4.3. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в поканата за обществена поръчка

10.4.4. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 ЗОП;

10.4.5. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

10.4.6. Участник, който след покана от Възложителя и в определения от него срок не удължи срока на валидност на офертата си.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 10.4.1. и 10.4.2. се попълва в Част III, Раздел Г на ЕЕДОП.

11. Подизпълнители. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП. За подизпълнителите трябва да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността на изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. Когато участник е посочил, че ще използва подизпълнители, трябва да представи отделен ЕЕДОП, попълнен от всяко от тези лица.

12. Обединения: В случай, че участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, следва да представи оригинал или заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

а/ правата и задълженията на участниците в обединението;

б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в / дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението по поръчката.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

13. Указания за подготовка и подаване на офертата.

13.1. Съдържание на опаковката:

- 1) Списък на представените документи
- 2) ЕЕДОП, Приложение № 1;
- 3) Доказателства за предприетите мерки за надеждност, ако е приложимо;
- 4) Предложение за изпълнение (Техническо предложение), Приложение № 2, придружено с КС, Приложение А
- 5) Ценово предложение, Приложение № 3, придружено с попълнена КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА, Приложение Б
- 6) Декларация относно проекта на договор, Приложение № 4. В декларацията се посочва приложимото: че приема условията в проекта на договор или че предлага промени в предложения проект.
- 7) Декларация относно срок на валидност на офертата, Приложение № 5
- 8) Декларация по чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, Приложение № 6;
- 9) Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, Приложение № 7.

13. 2. Подаване на офертата. Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс (по възможност) и електронен адрес, наименованието на поръчката.

13.3. Участниците следва да представят оферти в срок до **17.30 ч. на 21.08.2017 г. на адрес гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 1, сградата на Министерския съвет.**

14. Място и дата за провеждане на преговорите. гр. София, бул. Княз Александър Дондуков № 1, сградата на Министерския съвет. На основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП поредността за провеждане на преговорите ще се определи от комисията, назначена за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите и за провеждане на преговори чрез жребий, на който могат да присъстват представители на участниците. Жребият ще се проведе на 22.08.2017 г. от 14.00 ч. в сградата на Министерския съвет, бул. «Княз Александър Дондуков» № 1. До 17.30 ч. на 22.08.2017 г. в Профила на купувача към електронната преписка на поръчката ще бъде публикувано съобщение за датата и часа на провеждане на преговорите с всеки участник. Преговорите с първия участник ще започнат в 10.00 ч. на 23.08.2017 г. в сградата на Министерския съвет, бул. «Княз Александър Дондуков» № 1.

15. Оферти по обществената поръчка могат да подават и други заинтересовани лица освен поканените.

16. Всеки работен ден между 10.00 и 12.00 ч. в сградата на Министерския съвет желаещите лица могат да се запознаят с част „Електрическа“ – Акустика от разработения проект за обект: „Основен ремонт на сградата и сградните инсталации с въвеждане на енергоефективни мерки за Дом № 2 на комплекс "Бояна", по повод ползването на обекта за целите на председателството на Република България на Съвета на Европейския Съюз през 2018 год.“. Запознаването с проектите се извършва след подадена заявка до лицата за контакт. В заявката трябва да се съдържа името на фирмата и трите имена на лицето, което ще се запознае с проектите.

17. Лица за контакт: Росица Бурова – тел. 9402757, електронна поща: r.burova@government.bg; Николай Атанасов – тел. 940 2248; електронна поща n.atanasov@government.bg; Ирина Ангелова – тел. 940 2382; електронна поща i.angelova@government.bg; Маргарита Димитрова – тел. 9403366, електронна поща m.dimitrova@government.bg

Приложения:

1. Приложение № 1 - ЕЕДОП – образец;
2. Приложение № 2 - Предложение за изпълнение (Техническо предложение) - образец, придружено с Количествена сметка (КС) – образец;
3. Приложение № 3 - Ценово предложение – образец, придружено с Количествено-стойностна сметка (КСС);
4. Приложение № 4 - Декларация относно проекта на договор;
5. Приложение № 5 - Декларация относно срока на валидност на офертата;
6. Приложение № 6 - Декларация по чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки;
7. Приложение № 7 - Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП;
8. Приложение № 8 - Проект на договор за възлагане на обществена поръчка.

ВЕСЕЛИН ГЕОРГИЕВ ЧИНОВ

Директор на дирекция „Административно и правно
обслужване и управление на собствеността“,
упълномощен със Заповед № В-105/05.05.2017 г.
на министър-председателя, да изпълнява функциите на
Възложител по чл. 7, ал. 1 от ЗОП

