



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ НА  
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

№ 02.50-3

27.12.2016 г.

ДО

УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

**ОТНОСНО:** Разяснения по документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: „Инвентаризация и анализ на режимите, административните услуги и информационните масиви/регистри в администрацията и реформиране на съществуващия модел на организация и поддържане на регистрите в държавната администрация“, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на 25.11.2016 г. под № 00270-2016-0029.

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с постъпило искане за разяснения и на основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) предоставям настоящите разяснения по обществена поръчка с предмет: „Инвентаризация и анализ на режимите, административните услуги и информационните масиви/регистри в администрацията и реформиране на съществуващия модел на организация и поддържане на регистрите в държавната администрация“:

**Въпрос № 1**

Съгласно чл. 44, ал. 3 от ЗОП "Възложителят предприема действия, които да гарантират, че лицата, участвали в пазарните консултации и/или в подготовката на процедурата, нямат предимство пред останалите кандидати или участници."

В тази връзка, моля за информация къде е публикувана цялата информация, разменена по повод подготовката за възлагане на обществена поръчка, включително получения от възложителя резултат или за мястото, от което тази информация може да бъде получена.

**Отговор № 1**

Документацията за обществената поръчка е изготвена от възложителя, като в подготовката на техническата спецификация и на критериите за подбор е участвал външен консултант, за което са публикувани данни на профила на купувача и информацията е публично достъпна на адрес <http://oldcustomerprofile.government.bg/viewinvitation.php?id=3E6467F9-C905-11E5-B1FC-F04DA2031065>.

В съответствие с чл. 44, ал. 3, т. 1 от ЗОП възложителят е публикувал получения резултат чрез публикуването на документацията по настоящата процедура, в която са нанасяни промени и допълнения от възложителя, след приемане работата на външния изпълнител.

## **Въпрос № 2**

В ТС е посочено, че "В резултат от извършено предварително проучване с шаблонни въпросници са идентифицирани 8309 информационни масива, поддържани от отговорилите администрации, като този брой е ориентируващ – очакванията са при инвентаризацията да бъдат установени реално по-голям брой информационни масиви."

С оглед подготовката на техническо предложение за изпълнение на поръчката, както и гарантиране на равнопоставеността на кандидатите, моля да публикувате резултатите от предварителното проучване на информационните масиви, поддържани от отговорилите администрации. В случай, че съществуват някакви ограничения за публикуване на резултатите от предварителното проучване, моля да предоставите информация за:

- вида и броя на администрациите, обхванати от цитираното предварително проучване;
- списък на 8309 информационни масива;
- шаблонните въпросници, чрез които са идентифицирани цитираните 8309 информационни масива;
- разпределението на данните за информационните масиви по типове административни структури.

## **Отговор № 2**

Моля вижте приложената информация. (файл - excel)

## **Въпрос № 3**

Част от дейностите по обществената поръчка са свързани със "структурите от сектор "Правосъдие", моля да конкретизирате броя и наименованията на "структурите от сектор "Правосъдие", които следва да бъдат обхванати от дейностите по проекта.

## **Отговор № 3**

Възложителят е посочил наименованията на структурите от сектор правосъдие. Задача 1.1.3 обхваща извършването на преглед на всички налични източници на информация по отношение на услугите, предоставяни от сектор „Правосъдие“. Обхватът на прегледът включва наличната информация за всички структури от сектор „Правосъдие“ по типове, включително и Министерството на правосъдието и неговите второстепенни разпоредители.

Конкретният брой и локациите на тези структури, които да бъдат посетени, следва да бъдат определени от изпълнителя по задача 1.2.1, в рамките на поддейност 1.2. Съгласно изискването, посочени в задача 1.2.1, в случай, че възникне такава необходимост, за верифициране и коригиране/допълване на данните, събрани в рамките на задача 1.1.3., Изпълнителят следва обосновано да предложи посещение на място в конкретни физически локации от съответния тип структура на съдебната власт (районен съд, окръжен съд, административен съд, военен съд, апелативен съд, специализиран наказателен съд, апелативен специализиран наказателен съд, Върховен касационен съд, Върховен административен съд, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, апелативна прокуратура, апелативна специализирана прокуратура, военно-апелативна прокуратура, окръжна прокуратура, специализирана прокуратура, военно-окръжна прокуратура, районна прокуратура), като изготви списък с предложените локации, който следва да бъде одобрен от Възложителя. При

извършване на посещения Изпълнителят прилага критериите, описани в одобрената Методология по задача 1.1.1., одобрена от Възложителя. При избора на отделните локации Изпълнителят следва да гарантира събирането пълната и изчерпателна информация за всеки тип структура, и за извършваните услуги, участващи в процеси по извършване на административно обслужване.

Изпълнителят следва да предвиди посещения на място във всички структури на Министерството на правосъдието и второстепенните разпоредители към него, в качеството им на администрации по Закона за администрацията.

#### **Въпрос № 4**

Моля да потвърдите, че използваният в ТС термин "режим" следва да се разбира като регулаторен режим по смисъла на чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.

#### **Отговор № 4**

Използваният термин „режим“ следва да се разбира като лицензионен или регистрационен режим за извършване на стопанска дейност, както и като изискване за издаване на разрешение и удостоверение или за даване на уведомление за извършване на отделна сделка или действие по смисъла на чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.

#### **Въпрос № 5**

Моля да потвърдите, че обхватът за идентифициране на административните услуги и регулаторните режими включва и съответните актове от правото на Европейския съюз.

#### **Отговор № 5**

Съгласно изискванията в техническата спецификация, в методологията за идентифициране на административна услуга по задача 1.1.1. следва да бъдат посочени конкретните критерии за идентифициране на една услуга като административна, съгласно дефиницията, дадена в Закона за администрацията. Доколкото актовете на правото на Европейския съюз са от по-висок ранг спрямо националното законодателство, те също следва да бъдат отчетени при определяне на критериите за идентифициране на административните услуги.

---

#### **Въпрос № 6**

Моля да потвърдите, че обхватът за идентифициране на административните услуги и регулаторните режими включва и съответната подзаконова нормативна уредба.

#### **Отговор № 6**

С оглед отговор на въпрос № 5 изпълнителят следва да прецени и обоснове пред възложителя дали да включи съответната подзаконова нормативна уредба, ако тя е приложима, доколкото възложителят е поставил изискване за съблюдаване на критериите по Закона за администрацията.

#### **Въпрос №7**

Съгласно ТС изпълнението на задачи 1.1.3 и 1.1.4 се базира и на резултати от предходни проекти, финансирани от ОП "Административен капацитет", както и на други материали, за които се предвижда да бъдат предоставени от възложителя.

С оглед подготовката на техническо предложение и ефективно планиране на изпълнението да предоставите посочените в документацията материали, които трябва да бъдат прегледани и систематизирани при изпълнението на посочените задачи и по-конкретно:

- резултатите от Проект "Развитие на административното обслужване по електронен път" с рег. № K10-31-1/ 7.9.2010 г., съфинансиран по Оперативна програма "Административен капацитет" (ОПАК) 2007-2013 г., в рамките на който са идентифицирани първичните администратори на данни и са изготвени процесни карти за 400 от най-често предоставяните административни услуги от централни администрации, определени като приоритетни

- наличната информация от проведено през 2015 г. предварително проучване на информационните масиви в администрацията.

- доклади и анализи от други проекти, финансирани от Оперативна програма "Административен капацитет" и други оперативни програми

В случай, че тези материали или част от тях са публикувани в интернет, моля да посочите, съответния интернет адрес.

#### **Отговор № 7**

Молим да разгледате детайлната информация, намираща се на следния интернет адрес:

[www.strategy.bg/Publications/View.aspx?lang=bg-BG&categoryId=&Id=173&y=&m=&d=](http://www.strategy.bg/Publications/View.aspx?lang=bg-BG&categoryId=&Id=173&y=&m=&d=)

Както е посочено в техническата спецификация, всички материали, които трябва да се прегледат от изпълнителя по задача 1.1.4 ще бъдат предоставени от възложителя на избрания изпълнител след сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

#### **Въпрос № 8**

Моля да уточните дали за целите на проекта от обхвата на обществените услуги са изключени образователните и телекомуникационните услуги.

#### **Отговор № 8**

В техническата спецификация е извършена начална приоритизация на видовете доставчици на обществени услуги, която може да не е изчерпателна. Избраният изпълнител следва да извърши преценка и да идентифицира тези доставчици на обществени услуги, които предоставят административни услуги, като се ръководи от дефиницията на „доставчици на обществени услуги” в Закона за администрацията.

#### **Въпрос № 9**

В ТС се използва израза "информационни масиви и регистри", моля да конкретизирате обхвата и съдържанието на тези понятия, както и ограничаването им от "информационните системи", които са изключени от обхвата на инвентаризацията.

#### **Отговор № 9**

Под Информационни масиви и регистри следва да се разбира - Регистър който се поддържа от първичен администратор на данни – административен орган, който по силата на закон събира или създава данни за субекти (граждани или организации) или обекти (движими и недвижими) за първи път, и изменя или заличава тези данни.

Понятията нямат легална дефиниция. За целите на обществената поръчка те следва да се тълкуват като набор от данни, съхранявани от административни органи/структури и от доставчици на обществени услуги.

#### **Въпрос № 10**

Определил ли е възложителя максимални стойности за определените в ТС дейности / поддейности / задачи, с които кандидатите следва да се съобразят при изготвяне на ценовото предложение?

#### **Отговор № 10**

Не са определени максимални стойности за определените дейности/поддейности/задачи.

Съгласно образеца на ценовото предложение Участниците следва да предложат отделни цени по Дейност 1 и по Дейност 2 от поръчката.

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО  
ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ  
НА СОБСТВЕНОСТТА”:**

**(ВЕСЕЛИН ЧИНОВ)**

