



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ НА  
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

№ 02.50-28

02.04.....2018 г.

ДО

**УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

**ОТНОСНО:** Предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП по обществена поръчка с предмет: „Разработване на тестове за провеждане на централизиран подбор в държавната администрация“ по проект BG05SFOP001-2.001-0004-C01 „Подобряване на ефективността на подбора на служители в държавната администрация“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с постъпило искане за разяснения и на основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) предоставям настоящите разяснения по обществена поръчка с предмет: „Разработване на тестове за провеждане на централизиран подбор в държавната администрация“ по проект BG05SFOP001-2.001-0004-C01 „Подобряване на ефективността на подбора на служители в държавната администрация“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“.

**ВЪПРОС №1:**

Съгласно изискванията на т. III.1.2) и III.1.3) от Обявлението за доказване на икономическото и финансово състояние, както и на техническите и професионални възможности на участниците при подаване на офертата данните се представят чрез попълване на информацията в съответните части на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Приложение № 1. Също така, съгласно Документацията за участие, т. 21.2. и 23.3. и други (стр 12.) - когато изискванията за лично състояние на участниците се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същи ЕЕДОП. На последната страница на ЕЕДОП се посочват имената, в какво качество са се подписали лицата и се полагат подписите на лицата, задължени да **представят ЕЕДОП**. Същевременно, на съответните места в документацията не е предоставена информация за формата (вида) на представяне на самия ЕЕДОП (на хартия, електронна или друга). В тази връзка, **съгласно чл.67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)** във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от ПЗР на ЗОП (в сила от 1 април 2018 г., преди крайния срок за подаване на оферти в процедурата) **ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид**. Като съобразите гореизложената информация за наличие на описания пропуск в Документацията за участие в процедурата, моля на основание чл. 33 от ЗОП Възложителят да предостави разяснение **в каква форма/ какъв вид следва да се представи ЕЕДОП** от участниците (след

01.04.2018 г.), както и за изискуемия начин на полагане на подписите на лицата, задължени да представят ЕЕДОП?

*Моля да предоставите горните разяснения по начините и в срока съгласно чл. 33 на ЗОП.*

**ОТГОВОР № 1:** Във връзка с методическо указание на Агенцията за обществени поръчки (изх.№ МУ-4 от 02.03.2018г.) и съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Поради липса на изградена платформа за подаване и получаване на ЕЕДОП в електронен вид възложителят дава следното разяснение на заинтересованите участници:

Възможен начин за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Подписва се с квалифициран електронен подпис.

Забележка: Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО  
ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ  
НА СОБСТВЕНОСТТА”:**



чл.2 от ЗЗЛД

**(ВЕСЕЛИН ЧИНОВ)**