



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

## ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ НС-110 / 07.10.2018 г.

Днес, 07.10.2018 г. в гр. София, между:

**АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ**, с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от г-н Веселин Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” – упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № В-17 от 23.01.2018 г. на министър-председателя и Румяна Славчева Петрова – директор на дирекция „Бюджет и финанси“, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

**„ИНДЕКС-БЪЛГАРИЯ“ ООД**, ЕИК: 121415869, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, ж.к. „Младост 1, бл. 54, ет. 1, тел. 02 9034400, ел. адрес: [ib@indexbg.bg](mailto:ib@indexbg.bg), представлявано от управителите Любомир Илиев Атанасов и Благой Петров Ленков, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

на основание чл. 112 и следващите по раздел II, Глава Тринадесета от ЗОП и Заповед № ФС-93 от 17.08.2018 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Разработване на платформа за провеждане на тестове и портал [jobs.government.bg](http://jobs.government.bg)” по проект BG05SFOP001-2.001-0004-C01 „Подобряване на ефективността на подбора на служители в държавната администрация”, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, открита със Заповед № ФС-56 от 08.05.2018 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ и публикувана в РОП на 11.05.2018 г. под № 00270-2018-0011, се сключи настоящият договор („Договора/Договорът“) за обществена поръчка.

Страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да разработи платформа за провеждане на тестове и портал [jobs.government.bg](http://jobs.government.bg)., включващ изпълнението на следните поддейности:

1. Поддейност 1: „Разработване на платформа за тестове“;
2. Поддейност 2: „Разработване на портал [jobs.government.bg](http://jobs.government.bg)“;
3. Поддейност 3: „Обучение на администратори“.



(2) Изпълнителят приема да извърши срещу заплащане дейностите по ал. 1 съобразно предвиденото в Техническата спецификация (*Приложение 1*) и Техническото му предложение (*Приложение 2*), съставляващи неразделна част от този договор.

**Чл.2 (1)** При изпълнение на дейностите, предмет на договора Изпълнителят се задължава да постигне следните резултати:

1. Разработена концепция за платформата за тестове и портала за работа;
2. Изграден и функциониращ Портал за работа в държавната администрация;
3. Изградена и функционираща Платформа за провеждане на тестове в държавната администрация;
4. Реализирано адаптиране на портала за мобилност в ДА – [mobility.government.bg](http://mobility.government.bg);
5. Реализирано адаптиране на портала за стажове в ДА – [staj.government.bg](http://staj.government.bg);
6. Реализирана интеграция на порталът за работа [jobs.government.bg](http://jobs.government.bg) с Интегрирана информационна система на ДА (ИИСДА), Единна информационна система за управление на човешките ресурси в ДА (ЕИСУЧРДА), Платформата за провеждане на тестове, Информационния портал за мобилност в държавната администрация (ИПМДА), Портал за студентски стажове в ДА и е ИД;
7. Разработена обучителна програма и програма за самообучение (електронна) за представители от звената за управление на човешките ресурси;
8. Обучени най-малко по 3 администратори на изградените системи (портала [jobs.government.bg](http://jobs.government.bg) платформата за провеждане на тестове);
9. Разработена обучителна програма и програма за самообучение (електронна) за администратори.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3. (1)** Общата цена за изпълнение на договора е 156 900,00 лв. /словом: сто петдесет и шест хиляди и деветстотин лева/ без ДДС или 188 280,00 /словом: сто осемдесет и осем хиляди двеста и осемдесет лева/ с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (*Приложение № 3*), неразделна част от настоящия договор. Цената включва всички разходи по изпълнение на дейностите, предмет на договора по чл. 1 от него.

(2) Заплащането на цената по ал. 1 ще се извърши по следния начин:

1. Първо плащане, представляващо 30% (тридесет процента) от стойността на договора с ДДС, в размер на 56 484,00 лв. (петдесет и шест хиляди четиристотин осемдесет и четири лева) в срок до 30 (тридесет) работни дни след извършване на следните действия: подписване на двустранен констативен протокол за одобряване на доклада и извършената и отчетена в него работа и постигнатите резултати по Поддейност 1: „Разработване на платформа за тестове“.

2. Окончателно плащане, представляващо остатъка от стойността на договора, в размер на 109 830,00 лв. (сто и девет хиляди седемстотин и тридесет лева) без ДДС или 131 796,00 лв. (сто тридесет и една хиляди седемстотин деветдесет и шест лева) с ДДС в срок от 20 (двадесет) календарни дни след издаването на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в която се вписва номера на проекта, по който се извършва плащането и подписването от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на окончателен двустранен констативен протокол за приемане на окончателния доклад по реда, описан в Техническата спецификация

(3) Плащането на цената се извършва по банков път на посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сметка в български лева:

**Банка: Алианц Банк България АД**

**BIC code: BUINBGSF**

**IBAN: BG29BUIN95611010008510**

**Наименование на титуляра: „Индекс-България“ ООД**

В случай на промяна в сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено.

(4) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от тях работи и приети по реда на раздел VIII.

(5) Сроковете за плащане по ал. 2 се спират от деня, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че по издадената от него фактура няма да бъдат извършвани плащания поради липсващи и/или неточни придружителни документи или при наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 7 дни след като бъде уведомен за това. Срокът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(6) Общата цена за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор, освен при наличие на основанията, предвидени в чл. 116 от ЗОП.

(7) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от тях работи и приети по реда на раздел VIII.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

(1) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на извършените дейности-предмет на договора при условията и сроковете, определени в него.

(2) Да получи уговореното възнаграждение за приетите дейности в размера и по реда, определени в настоящия договор.

(3) Да получи съдействие от Възложителя при изпълнение на настоящия договор.

**Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с настоящия договор, Техническата спецификация (Приложение 1) и Техническото му предложение (Приложение 2), съставляващи неразделна част от този договор.**



**Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

(1) Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.

(2) Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато се налага в рамките на изпълнението да се използват материали/продукти, върху които трето лице има авторски или сродни на авторските права.

(3) Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(4) Да изпълнява договора посредством постоянния екип от експерти, който е бил одобрен от **Възложителя** в рамките на процедурата по сключване на настоящия договор.

(5) Да иска замяна на експерт – член екипа на изпълнение по изключение, когато експертът е възпрепятстван поради болест или друга обективна пречка да изпълнява задълженията си по настоящия договор и това би довело до забавяне на изпълнението на договора. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **Възложителя** и да поиска неговото съгласие за замяна на експерта с друго лице, което да отговаря на предварително зададените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** минимални изисквания за квалификация и опит към членовете на екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всяка промяна в седалището, адреса на управление, банковата сметка и правноорганизационната му форма или при промяна на съдружници в неперсонифицирано дружество, в 3-дневен срок от настъпване на съответното обстоятелство. В случай на правопримствство да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП и за доказване на съответствието си с критериите за подбор.

(7) Да предоставя при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация под формата на справки за хода на изпълнението на договора.

(8) Да изпълнява указанията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на отделните дейности по договора, да отстранява констатирани недостатъци и да извършва исканите поправки за своя сметка, в срокове, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(9) Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките които са взети за отстраняването им.

(10) Да участва с членовете на постоянния си екип във встъпителна и последващи срещи с представители на екипа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за уточняване на въпроси, свързани с изпълнението на договора.

(11) При изпълнение на предмета на поръчката да се съобрази с изискванията за визуална идентификация, определени в „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020“, публикуван на следния интернет





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

адрес: <http://www.eufunds.bg/programen-period-2014-2020/natzionalna-komunikatzionna-strategiya>

(12) Да отстранява за своя сметка всички грешки и проблеми, пряко или косвено свързани с изготвените от него продукти – портал jobs.government.bg и платформа за тестове, за срок от 24 месеца, считано от приемане от Възложителя на резултата от поддейност 1 и поддейност 2 на поръчката, в съответствие с процедурата за отстраняване на проблеми/грешки, както и процедура за генериране на заявки и отчети при описване на подхода за извършване на гаранционната поддръжка на изградените в обхвата на поръчката софтуерни продукти, подробно описана в Техническото му предложение (Приложение 2).

(13) Да предостави на разположение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички програмни кодове, включително и изходния код (sourcecode) на Софтуерните продукти, заедно с документация и описание на логическите връзки, заложи в него, на дигитален носител;

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

(1) Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложените дейности по чл. 1 от договора в уговорените срокове, без недостатъци и отклонение от предвидените условия на настоящия договор, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(2) Да изисква и получава информация за хода на изпълнението на този договор, както и да осъществява текущ контрол.

(3) Да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, чрез определени от него лица, по повод изпълнението на възложените дейности, да изисква тяхното доработване и/или коригиране в случаите, когато същите не съответстват на изискванията му, на предвиденото в този договор, в Техническата спецификация (Приложение № 1) и на Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2).

(4) Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи на договора и да получи неустойка в размера, определен в раздел XI „Неустойки“ от настоящия договор.

(5) *да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (когато е приложимо).*

(6) Да одобрява или отхвърля искания за промяна на експерт – член екипа на изпълнение.

**Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приеме извършените дейности по чл. 1, ал. 1 от договора, или на части от тях, ако те не съответстват на изискванията му и не могат да бъдат коригирани и/или доработени в съответствие с указанията му.

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

(1) Да заплати договореното възнаграждение в размера и по реда на настоящия договор.



(2) Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава.

(3) Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора в случай на необходимост, в това число да му съдейства при осъществяването на контакт с други изпълнители на дейности в рамките на проект BG05SFOP001-2.001-0004-C01 „Подобряване на ефективността на подбора на служители в държавната администрация“, необходими и/или свързани с изпълнението на дейностите – предмет на този договор; да му предоставя необходимата информация и данни, свързани с изпълнението на договора.

## V. АВТОРСКИ ПРАВА

**Чл. 10. (1)** Страните се споразумяват изрично и потвърждават, че авторските и всички сродни права и собствеността върху изработените Софтуерни продукти, техният изходен програмен код, дизайнът на интерфейсите и базите данни, чиято разработка е предмет на Договора и всички съпътстващи изработката им проучвания, разработки, скици, чертежи, планове, модели, документи, софтуер, дизайни, описания, документи, данни, файлове, матрици или каквито и да било средства и носители и свързаната с тях документация и други продукти, възникват директно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в пълния им обем, съгласно действащото законодателство, а в случай че това не е възможно ще се считат за прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пълния им обем, без никакви ограничения в използването, изменението и разпространението им и без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да дължи каквито и да било допълнителни плащания и суми освен договорената цена по чл. 3, ал. 1. Софтуерните продукти трябва да отговарят на критериите за софтуер с отворен код. За разработка трябва да се използват хранилището и системата за контрол на версиите, поддържани от Държавна агенция „Електронно управление“. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** потвърждава, че Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и цялата информация, предоставена му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията му по настоящия Договор, са изключителна собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и същият притежава авторските права върху тях, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** единствено адаптира концепцията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във вид и по начин, позволяващи използването ѝ за посочените по-горе цели, като всички адаптации, направени в изпълнение на този Договор, както и авторските права върху тях остават изключителна собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и могат да бъдат използвани по негово собствено усмотрение свободно в други проекти, развивани, или осъществявани от него.

(2) Настоящият Договор се счита и следва да бъде тълкуван като договор за създаване на обект на авторско право (произведение) по поръчка, съгласно член 42 (1) от Закон за авторското право и сродните му права, обн. ДВ, бр. 56 от 29.06.1993 г. с последващите му изменения и допълнения („ЗАПСП“), като Страните изрично се съгласяват и споразумяват, че:

а) авторските права върху Софтуерните продукти и части от тях, включително имуществените права, съгласно Раздел II от ЗАПСП и прехвърлимите неимуществени права, съгласно член 15 от ЗАПСП ще възникнат и принадлежат изцяло и безусловно на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че те няма да бъдат обременени с каквито и да било тежести, залози, искове, претенции на трети лица, възбрани и други тежести или права на трети лица;

6



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

б) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изключителни права по смисъла на член 36, ал. 2 от ЗАПСП за използване на Софтуерните продукти и техни елементи, и обектите, изброени в чл. 10, ал. 1 или части от тях, в случай че авторските права върху тях не могат да възникнат директно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като Страните потвърждават, че договорената цена по чл. 3, ал. 1, включва предоставянето на правата съгласно букви а) и б) по-горе и че така определената цена е достатъчна, справедлива и определена по взаимно съгласие на Страните.

(3) За избягване на съмнение, Страните потвърждават и се съгласяват, че правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** върху Софтуерните продукти и обектите, изброени в чл. 10, ал. 1, включително и изключителното право на ползване по чл. 10, ал. 2, б. б) обхващат всички видове използване, както е предвидено в ЗАПСП, без никакви ограничения по отношение на срокове и територия, включително, но не само: право на ползване, промяна, изменение, възпроизвеждане, публикуване, разпространение, продажба, адаптиране, прехвърляне, представяне, маркетинг, разпореждане по какъвто и да било начин и с каквито и да било средства в най-широк възможен смисъл и по най-широк възможен начин за целия срок на действие и закрила на авторското право, за всички държави, където това право може да бъде признато. Това право на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е без ограничение по отношение на броя на възпроизвеждането, разпространението или представянето и е валидно за всички държави, езици и начин на опериране.

Освен това, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** потвърждава и се съгласява, че цялата търговска репутация и ползи, произтичащи от Софтуерните продукти ще възникват и принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да има каквито и да било права и/или претенции в това отношение. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** също потвърждава и се съгласява, че не притежава, няма и не може да предявява претенции по отношение на каквито и да било права на интелектуална собственост върху Софтуерните продукти.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля на трети лица каквито и да било права свързани със Софтуерните продукти, включително, но не само правото на ползване и/или на промяна, както и няма право да използва и/или прехвърля, разкрива или предоставя по какъвто и да било начин на трети лица концепцията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържаща се в Техническата спецификация и останалите договорни документи.

## VI. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 11. (1)** При сключване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение на договора в размер на 7 845,00 лв. (седем хиляди осемстотин четиридесет и пет лева), представляващи 5 (пет) на сто от общата стойност на договора без вкл. ДДС. Гаранцията може да бъде внесена под формата на:

1. парична сума, като в този случай паричната сума се внася по набирателната сметка на Министерския съвет, индивидуализирана, както следва: БНБ, Централно управление – IBAN – BG38 BNBG 9661 3300 1579 01, БНБ, BIC – BNBGBGSD;

2. банкова гаранция, като в този случай валидността ѝ следва да е 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на договора.

7



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Срокът за валидност на застраховката следва да продължава най-малко 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

а) частично освобождаване в размер на 80% (осемдесет процента) от стойността на Договора без ДДС, в срок от 30 (тридесет) дни, след приемане на резултатите по дейностите по чл. 1, т. 1-3 от договора, констатирано с подписването на окончателен двустранен констативен протокол за приемане на окончателния доклад по чл. 14, ал. 12 от договора и при условие, че сумата по гаранцията не е задържана, или не са настъпили условия за задържането ѝ;

б) окончателно освобождаване на сумата по гаранцията в размер 20% (двадесет процента) от стойността на Договора без ДДС в срок от 30 (тридесет) дни, след изтичане на срока за гаранционна поддръжка, предвиден за отстраняване на грешки и проблеми, посочен в чл. 6, ал. 12 от настоящия Договор, при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумата по гаранцията не е задържана, или не са настъпили условия за задържането ѝ;

(3) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил банкова гаранция за изпълнение на Договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по чл. 11, ал. 2, б. а).

(4) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава съответната част от нея в срока и при условията на чл. 11, ал. 2.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата под която са предоставени.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако:

а) в процеса на неговото изпълнение, възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

б) ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина, както и в случаите на лошо, частично и друго неизпълнение. В тези случаи, задържаната гаранция не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвоява суми по гаранцията за изпълнение при дължими неустойки от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(8) В случай на изтичане на срока на валидност на учредената банкова гаранция, респ. застраховка преди приключване на изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока ѝ на валидност, като в противен случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата по гаранцията при себе си, преди изтичането на валидността ѝ.

## ВИИ. УСЛОВИЯ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 12.** (1) Срокът за изпълнението дейността по чл. 1 от договора е до 10 (десет) месеца */съгласно предложението за изпълнение на определения изпълнител/*, считано от





датата на сключването му, но е не по-дълъг от срока, до който приключва проект BG05SFOP001-2.001-0004-C01 „Подобряване на ефективността на подбора на служители в държавната администрация”, в рамките на който се сключва настоящия договор.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните дейности и поддейности по чл. 1 от договора се определят съобразно план-график, представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с встъпителния му доклад по чл. 14, ал. 3 от договора и одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Актуализиране на план-графика се извършва по реда за неговото одобрение.

(3) Сроковете за изпълнение на дейностите, посочени в ал. 1 и 2 на този член от договора могат да бъдат удължавани до изтичане на срока на проекта, в рамките на който се сключва настоящия договор.

**Чл. 13.** Мястото за изпълнението на договора е на територията на Република България.

#### **VIII. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ДОГОВОРА И ПРИЕМАНЕ НА ВЪЗЛОЖЕНАТА РАБОТА**

**Чл. 14.** (1) При изпълнение на дейностите – предмет на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следва предложената от него методологията за управление на дейностите по договора при съобразяване на гъвкавия (agile) подход.

(2) Текущият контрол за изпълнението на дейностите – предмет на договора се извършва чрез провеждането на работни срещи и/или чрез предоставяне на справки от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за хода на изпълнение на дейностите, при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За проведените работни срещи се съставя протокол/и.

(3) В рамките на 10 работни дни след сключване на договор за изпълнение на обществената поръчка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** встъпителен доклад, описващ начина на изпълнение на обществената поръчка.

(4) В седемдневен срок от получаване на встъпителния доклад по ал. 3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** го разглежда и връща коментари или бележки с искане за допълване и/или уточняване на информацията в него или го одобрява с приемо-предавателен протокол.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допълва доклада по ал.3 в седемдневен срок от получаване на бележките и/или коментарите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) До 5 дни след изтичане на срока за изпълнението на всяка дейност по чл. 1, ал. 1 от договора, съобразно одобрен от Възложителя план-график по ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** междинен доклад, включващ информация за изпълнението на задачите, срещнати проблеми, причини и мерки, предприети за преодоляването им, рискове за изпълнение на свързани дейности, др. Към докладите се прилагат всички подкрепящи документи, доказващи изпълнението на етапа и постигнатите резултати.

(7) Приемането на резултатите от изпълнена поддейност по чл. 1, ал. 1 от договора се извършва въз основа на одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доклад по ал. 6 и двустранно подписан констативен протокол за приемане на извършената работа без забележки.

(8) В едноседмичен срок преди изтичане на срока на договора и след приключване на дейностите по чл. 1, ал. 1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде проект на окончателен доклад, съдържащ обобщена и аналитична информация и оценка за резултатите от изпълнените етапи, постигнатите цели и резултати, идентифицираните трудности и проблеми, предприетите корективни мерки и т.н.



(9) В седемдневен срок от получаване на окончателния доклад по ал. 8 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разглежда доклада и връща коментари или бележки с искане за допълване и/или уточняване на информацията в него или го одобрява с приемо-предавателен протокол.

(10) Приемането на резултатите от изпълнението на всички дейности по договора се извършва въз основа на: одобрени доклади за приключване на конкретна дейност по договора и двустранно подписани констативни протоколи за приемане на резултатите от съответната дейност без забележки; одобрен окончателен доклад за изпълнение на договора ведно с двустранно подписан към окончателния доклад констативен протокол за приемане на резултатите от дейностите по договора без забележки.

(11) При недостатъци и/или отклонение и/или неизпълнение в пълен обем на дейностите по този договор от предвидените в него условия, Техническата спецификация и Техническото предложение, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в хода на осъществявания от него текущ контрол по смисъла на ал. 2 или при одобряване на междинните и окончателен доклади с резултати от дейностите по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани/доработи/коригира за своя сметка констатираното, следвайки указанията и коментарите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в определен от него срок.

(12) Приемането на резултатите по ал. 11 се извършва с подписан окончателен двустранен констативен протокол за приемане на окончателния доклад, в който се констатира изпълнението или неизпълнението на договора, каква част от гаранцията за изпълнение подлежи на връщане или на задържане, заплащане на окончателното плащане.

**Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определят следните лица, които да осигуряват оперативното управление на договора, както и да подписват свързаните с неговото изпълнение документи:

а) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оторизира: Борислав Аначков – координатор по проекта в „Индекс-България“ ООД, тел.: 02/ 9034400, мобилен: 0882 518400; e-mail: [banachkov@indexbg.bg](mailto:banachkov@indexbg.bg);

б) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за оторизирани лица, отговорни за приемането дейностите по договора: Енчо Енчев – държавен експерт в дирекция „Модернизация на администрацията“, тел.: 02/ 940 2184, [e.enchev@government.bg](mailto:e.enchev@government.bg).

в) Промяната на оторизираните лица по тази точка се извършва с писмено уведомление, извършено по реда на алинея втора на този член.

(2) Съобщенията между страните ще се считат за надлежно връчени, в случай, че бъдат изпратени на посочените лица за контакт, и/или изпратени на посочените електронни адреси.

**Чл. 16.** Всички подлежащи на одобрение от страна на Възложителя документи, свързани с изпълнението на договора, се предоставят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен носител (оригинал и копие) на български език и на електронен носител.

## IX. ОТЧЕТНОСТ

**Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за регистрация на документацията. Счетоводните отчети и разходите, свързани с

10



изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране, одитна проследимост и проверка.

**Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, органите по чл. 9 и 11 от ЗУСЕСИФ, Европейската комисия или Европейската сметна палата, както и други национални или европейски органи и институции с контролни или регулаторни функции, да му предоставя достъп до финансовата документация и до документацията, касаеща изпълнението на договора, както и достъп до помещенията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в които последната се съхранява.

**Чл. 19.** Срокът за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на договора е една година след закриването на оперативната програма или за период от три години след годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по искане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или на посочените в предходната алинея институции.

## Х. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

**Чл. 20. (1)** Всички данни, сведения, факти и обстоятелства, свързани със сключването и изпълнението на този договор ще се третират от страните като конфиденциална информация.

(2) Страните се задължават да пазят в тайна, да не разпространяват на трети лица и да опазват от неоторизиран достъп информацията, станала им известна при или по повод изпълнението на задълженията им по настоящия договор, включително и след прекратяването на същия.

(3) Всяка от страните се задължава да информира другата при нарушаване на изискванията за опазване на поверителност на информацията по този договор.

(4) В случай на прекратяване на договора, всяка от страните определя предоставената информация, която другата страна трябва да унищожи. Унищожаването на носителите на информация се извършва по начин, който да не позволява нейното възстановяване. Това се отнася и за информацията, предоставена на електронен носител.

(5) В случай на необходимост от предоставяне на трети лица на поверителна информация, е необходимо изричното и писмено съгласие на другата страна по договора за всеки отделен случай.

## ХІ. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 21. (1)** При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.

(2) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.

(3) При цялостно неизпълнение на дейност или при забава в изпълнението ѝ с повече от 20 дни, Изпълнителят дължи обезщетение в размер на 50% от стойността на договора.



(4) За некачествено изпълнение или неточно изпълнение на част от дейност, или други задължения по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 15 (петнадесет) на сто от стойността на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

(5) За неизпълнението на други задължения по договора, включително при разпространяване на поверителна информация, свързани с изпълнението на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет десети) на сто от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че превишават размера на предвидените неустойки.

## ХІІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

*(Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители)*

**Чл. 22. (1)** За извършване на дейностите по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да извършва замяната посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 23. (1)** При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

а) приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

б) действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

в) при осъществяване на контролните си функции по договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**Чл. 24. (1)** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

(2) Разплащанията по чл. 17, ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по алинея 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно, дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по алинея 2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

### ХІІІ. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.25. (1)** Срокът на настоящия договор може да се променя при промяна на продължителността на проект BG05SFOP001-2.001-0004-C01 „Подобряване на ефективността на подбора на служители в държавната администрация”, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд или на дейността от проекта, по която се финансира настоящият договор.

**Чл. 26. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на сроковете по чл. 12 и срокът на гаранционна поддръжка по чл. 6, ал. 12 от договора;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено изявление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. С окончателното му изпълнение;
6. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;
7. При универсално или частно правоприемство в резултат на преобразуване на Изпълнителя по смисъла на чл. 116, ал. 1, т. 4 или промяна промяна на съдружниците в неперсонифицирано дружество, в случай, че правоприемникът не отговаря на условията, предвидени в по чл. 116, ал. 1, т.4, б. “б”, подбукви „аа“ и „бб“, договорът се прекратява по право, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.
8. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО  
РАЗВИТИЕ И ПУБЛИЧНО  
УПРАВЛЕНИЕ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

- а) забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 работни дни;
- б) не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци и/или отклонения от дейностите-предмет на договора;
- в) не изпълни точно някое от задълженията си по договора
- г) използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
- д) бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

### ХІІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 27. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

### ХV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.28. Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл.29. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл.30. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 31. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 32. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 33.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

**Чл. 34.** Изпълнението на този договор се извършва в рамките на проект BG05SFOP001-2.001-0004-C01 „Подобряване на ефективността на подбора на служители в държавната администрация”, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд по процедура BG05SFOP001-2.001 за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Стратегически проекти в изпълнение на Стратегията за развитие на държавната администрация 2014 – 2020, ПОС, ПИК и НАТУРА 2000“ с бенефициент администрацията на Министерския съвет.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра на български език, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

- Приложение № 1 Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Приложение № 2 Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Приложение № 3 Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ВЕСЕЛИН ЧИНОВ**

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ**

**ЮУС**

чл. 2 от ЗЗЛД

**ПОДПИС:**.....

**РУМЯНА ПЕТРОВА**

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
„БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“**

**ПОДПИС:**.....

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ИМЕ: ЛЮБОМИР ИЛИЕВ АТАНАСОВ**

**ДЛЪЖНОСТ: УПРАВИТЕЛ**

**ПОДПИС:** .. чл. 2 от ЗЗЛД

**ИМЕ: БЛАГОЙ ПЕТРОВ**

**ДЛЪЖНОСТ: УПРАВИТЕЛ**

**ПОДПИС:**..... чл. 2 от ЗЗЛД

