

№ 1

**ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ
КЪМ ДОГОВОР № МС-65 ОТ 04.09.2017 Г.**

Днес, 29.09..... 2017 г., в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, с адрес: гр. София, п. к. 1594, бул. "Княз Ал. Дондуков" № 1, БУЛСТАТ - BG 000695025, представлявана от **г-н Веселин Чинов** – директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № В-105 от 05.05.2017 г. на министър-председателя и **г-жа Румяна Петрова** – директор на дирекция „Бюджет и финанси“, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„ДИНАКОРД – БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление в гр. София, ул. „Ангел Кънчев“ № 10, вх. Б, ет. 5, ап. 23, ЕИК 831252990, представлявано от **Емилия Фотева**, в качеството ѝ на управител, от друга страна, наричана по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 116, ал. 1, т. 5 се подписа настоящото допълнително споразумение към договор № МС-65 от 04.09.2017 г. за следното:

1. В раздел, **III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. РАЗНОСКИ. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ** се допълва член 3, алинея 5, точка 1, както следва:

(5) Плащанията се извършват, както следва:

1. Авансово плащане в размер до 50% (петдесет на сто) от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 с вкл. ДДС в срок до 10 (десет) работни дни от сключване на договора – при поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Авансовото плащане се приспада пропорционално от междинните плащания. Авансовото плащане се извършва след представяне на гаранция за обезпечаване на пълния размер на авансовото плащане, внесена под формата на парична сума по посочена от Възложителя банкова сметка, под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка при условията на чл. 16 и фактура (оригинал). Банковата гаранция или застраховката следва да е със срок минимум 4 (четири) месеца след датата на сключване на договора. Гаранцията се освобождава в срок от 10 (десет) работни дни след погасяване на авансово платената сума.

Настоящото допълнително споразумение се състави и подписа в два еднакви оригинални екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ВЕСЕЛИН ЧИНОВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО
ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА
СОБСТВЕНОСТТА“

Чл. 2 от ЗЗЛД

РУМЯНА ПЕТРОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“

Чл. 2 от ЗЗЛД

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЕМИЛИЯ ФОТЕВА
УПРАВИТЕЛ

Чл. 2 от ЗЗЛД