

УТВЪРЖДАВАМ:

Чл. 2 от ЗЗЛД

24.08.2017г.

**ВЕСЕЛИН ЧИНОВ**

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО  
ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА  
СОБСТВЕНОСТТА“  
(УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ ПО ЧЛ. 7, АЛ. 1 ОТ ЗОП,  
СЪГЛ. ЗАПОВЕД № В-105 ОТ 05.05.2017 Г.  
НА МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛЯ)**

### **ДОКЛАД**

за резултатите от проведени преговори от комисия, назначена със Заповед № ФС-83 от 22.08.2017 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ за провеждане на процедура на договаряне без предварително обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на презентационна и видеоконферентна система за Дом № 2 от комплекс Бояна, по повод ползване на обекта за целите на председателството на Р. България на Съвета на ЕС през 2018 г.“, открита Заповед № ФС-79 от 10 август 2017 г. и публикувана в Регистъра на обществените поръчки на 10.08.2017 г. под № 00270-2017-0016

На 22 август 2017 г., от 14:00 часа в сградата на Министерския съвет на бул. „Дондуков“ № 1, комисия, назначена със Заповед № ФС-83/22.08.2017 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, в състав:

**Председател: Николай Атанасов** – главен експерт в отдел „Административно и правно обслужване, управление на собствеността и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;

и

**Членове:**

1. **Иван Христов** – държавен експерт в дирекция „Правителствена информационна служба“;
2. **Михаил Радоев** – техник „Комуникационна техника“ в комплекс „Бояна“;
3. **Адриана Крумова** – главен експерт в отдел „Административно и правно обслужване, управление на собствеността и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
4. **Ирина Ангелова** – главен експерт в отдел „Административно и правно обслужване, управление на собствеността и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;

проведе заседание за провеждане на жребий на основание чл. 67, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за определяне на поредността на провеждане на преговорите с поканените участниците в обществена поръчка на договаряне

без предварително обявление с предмет: „Доставка и монтаж на презентационна и видеоконферентна система за Дом № 2 от комплекс Бояна, по повод ползване на обекта за целите на председателството на Р България на Съвета на ЕС през 2018 г.“, публикувана в РОП на 10.08.2017 г. под уникален номер: 00270-2017-0016.

До крайния срок за подаване на оферти – 17.30 ч. на 21 август 2017 г., е постъпила 1 (една) оферта от следния поканен участник:

- **„Динакорд – България“ ЕООД**, ЕИК: 831252990, с адрес за кореспонденция: гр. София 1528, бул. „Искърско шосе“ № 7, тел. 02 9782025, email: [opr@pro-technica.com](mailto:opr@pro-technica.com), оферта с пореден № 1 от входящия регистър, вх. № 02.24-405/21.08.2017 г., постъпила в 14:38 ч.

За получените оферти се състави и подписа приемателно-предавателен протокол, на основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, с който длъжностното лице Ирина Ангелова, главен експерт в отдел „Административно и правно обслужване, управление на собствеността и обществени поръчки“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, предаде офертите на председателя на комисията – Николай Атанасов, главен експерт в отдел „Административно и правно обслужване, управление на собствеността и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“.

След обявяване на протокола председателят и членовете на комисията подписаха декларации, съгласно чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на поканените участници.

Предвид обстоятелството, че от поканените шестима участници, оферта е подал само един, и във връзка с информацията, представена в решението за откриване на процедурата и в поканата за участие в обществената поръчка, комисията оповести, че преговорите с единствения подал оферта участник, а именно – **„Динакорд – България“ ЕООД**, ще започнат в 10:00 часа на 23.08.2017 г. в сградата на Министерския съвет на бул. „Дондуков“ № 1.

С това комисията приключи своята работа.

На 23 август 2017 г., в 10.00 ч. в сградата на Министерския съвет, бул. „Дондуков“ №1, на основание чл. 67, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и покана с изх. № 02.24-405 от 10.08.2017 г., комисия, назначена със Заповед № ФС-83 от 22 август 2017 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ в състав:

**Председател: Николай Атанасов** – главен експерт в отдел „Административно и правно обслужване, управление на собствеността и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;

и

**Членове:**

1. **Иван Христов** – държавен експерт в дирекция „Правителствена информационна служба“;
2. **Михаил Радоев** – техник „Комуникационна техника“ в комплекс „Бояна“;

3. **Адриана Крумова** – главен експерт в отдел „Административно и правно обслужване, управление на собствеността и обществени поръчки” в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността”;
4. **Ирина Ангелова** – главен експерт в отдел „Административно и правно обслужване, управление на собствеността и обществени поръчки” в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността”;

проведе преговори с поканения на основание чл. 64, ал. 3 от ППЗОП участник „Динакорд – България“ ЕООД, ЕИК: 831252990, с адрес за кореспонденция: гр. София 1528, бул. „Искърско шосе“ № 7, по обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на презентационна и видеоконферентна система за Дом № 2 от комплекс Бояна, по повод ползване на обекта за целите на председателството на Р. България на Съвета на ЕС през 2018 г.“.

Поканеният участник е представил в указания в поканата срок, а именно до 17:30 часа на 21.08.2017 г., първоначална оферта с пореден № 1, вх. № 02.24-405/21.08.2017 г., получена в 14:38 часа.

В преговорите участваха г-жа Емилия Фотева – управител на „Динакорд-България“ ЕООД и г-н Ангел Димовски – едноличен собственик на капитала на дружеството.

Комисията установи, че поканеният участник „Динакорд-България“ ЕООД е представил документи съгласно поканата за участие, а именно:

**1. Заявление за участие с включени:**

- Списък на представените документи;
- Декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП;
- Единен европейски документ за обществени поръчки, подписан от управителя на „Динакорд-България“ ЕООД – Емилия Фотева.

**2. Първоначална оферта с включени:**

*Техническо предложение, съдържащо:*

- Предложение за изпълнение на поръчката, придружено с Количествена сметка;
- Декларация с предложения за промени в проекта на договор;
- Декларация за срока на валидност на офертата;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната, и
- Ценово предложение, придружено с попълнена Количествено-стойностна сметка.

Комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и констатира, че участникът „Динакорд – България“ ЕООД е представил всички необходими документи, съгласно чл. 39, ал. 2 от ППЗОП и отговаря на критериите за подбор, посочени от възложителя в поканата за участие и решението за откриване на процедурата.

**В хода на преговорите бяха постигнати следните договорености:**

## **I. ОТНОСНО СРОКА НА ДОГОВОРА**

Страните приеха срок за изпълнение на договора, както следва:

- ✓ Срокът за доставка и монтаж на оборудването е **90 (деветдесет) дни** след сключване на договор;
- ✓ Срокът за гаранционна поддръжка на доставеното оборудване е **36 (тридесет и шест) месеца**, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за пускането в експлоатация на оборудването.

## **II. ОТНОСНО ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката, придружено с Количествена сметка, в която е представил подробно техническо описание на предлаганото оборудване, марка, модел, производител и т.н., което съответства изцяло на техническата спецификация на Възложителя.

Участникът е декларирал, че:

- Предлаганото оборудване е ново, оригинално, неупотребявано, в производство към момента на подаване на офертата и в срок на актуална сервизна поддръжка. Предлаганото оборудване отговаря на нормативните изисквания. За предлаганото оборудване ще се осигурят резервни части за срока на гаранционната поддръжка.
- Предлаганото оборудване ще бъде доставено окомплектовано и монтирано така, че да бъде работоспособно. Ако се окаже, че дадено устройство не може да изпълнява дадена функция, то устройството ще се приведе в състояние, при което може да изпълнява функциите, заложи в спецификацията или ще бъде заменено с друго за наша сметка.
- Доставеното оборудване ще бъде окомплектовано с всички необходими силови, интерфейсни и други кабели, адаптери и аксесоари, необходими за нормалната му работа. Захранването и кабелните крайници на силовите кабели ще са предвидени за експлоатация в Република България;
- Предлаганото оборудване ще се монтира по указание на Възложителя.
- Ще се осигури гаранционен сервиз в рамките на гаранционния срок.
- Ще се извърши обучение на персонала за работа със системите.
- Ще се представи ръководство за работа и експлоатационна документация за системата на български език за конкретните конфигурации в срок до пускане на системите в експлоатация.
- Ще се осигури възможност за консултации със системни инженери.
- В периода от пускане в експлоатация до 31.07.2018 г. ще се осигури поддръжка 24/7 и телефон за реакция.

## **III. ОТНОСНО ПРОМЕНИ В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР**

Страните договориха следните промени в проекта на договор:

### **III.1. Чл. 3, ал. 5 от проекта на договор се изменя както следва:**

„(5) Плащанията се извършват, както следва:

1. Авансово плащане в размер до 50% (петдесет на сто) от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 с вкл. ДДС в срок до 10 (десет) работни дни от сключване на договора – при поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Авансовото плащане се приспада пропорционално от

междинните плащания. Авансовото плащане се извършва след представяне на гаранция за обезпечаване на пълния размер на авансовото плащане, внесена под формата на парична сума по посочена от Възложителя банкова сметка, под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка при условията на чл. 16 и фактура (оригинал). Банковата гаранция следва да е със срок минимум 4 (четири) месеца след датата на сключване на договора. Гаранцията се освобождава в срок от 10 (десет) работни дни след погасяване на авансово платената сума.

2. Три междинни плащания в размер до 90% (деветдесет на сто) от сумата по ал. 1, платими в срок до 10 (десет) работни дни, пропорционално на доставеното оборудване, след представяне на подписан от лицата по чл. 35 предавателно-приемателен протокол без забележки по чл. 8, КСС и фактура (оригинал).

3. Окончателно плащане за останалата стойност в размер на 10% (десет на сто) от сумата по ал. 1 се извършва след представяне на подписан от лицата по чл. 35 окончателен предавателно-приемателен протокол без забележки по чл. 9, ал. 2, КСС и фактура (оригинал).“

### **III.2. Чл. 7, ал. 1, т. 22 от проекта на договор се изменя както следва:**

„22. При изпълнение на доставките да спазва всички приложими към предмета на обществената поръчка нормативни изисквания и международни стандарти. Да предаде стоките окомплектовани с всички необходими кабели и аксесоари и придружени с необходимите документи – гаранционна карта, ръководство за работа и експлоатационна документация за системата и за конкретните конфигурации в срок до пускане на системите в експлоатация, както и всички други документи, необходими за правилното функциониране на системите.“

### **III.3. Чл. 16, ал. 1 от проекта на договор се изменя както следва:**

„Преди подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от общата стойност на договора по чл. 3, ал. 1 без ДДС, а именно - ..... лв. (.....), като 20% (двадесет процента) от стойността на гаранцията за изпълнение се задържат за обезпечаване на гаранционното поддържане на оборудването в гаранционния срок, който започва да тече от датата на подписване на окончателен предавателно-приемателен протокол по чл. 9, ал. 2. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранция за изпълнение под формата на парична сума ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ задържа 20 % (двадесет процента) от стойността на гаранцията за изпълнение, която обезпечава гаранционното поддържане на оборудването в гаранционния срок. В случай, че представената гаранция за изпълнение е под формата на банкова гаранция или застраховка, в срок до 30 (тридесет) дни преди изтичане на срока ѝ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя нова в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на гаранцията за изпълнение, за обезпечаване гаранционното поддържане на оборудването в гаранционния срок.“

**Всички останали клаузи в проекта на договор остават непроменени.**

## **IV. ОТНОСНО ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Участникът „Динакорд-България“ ЕООД е предложил първоначална обща цена за изпълнение на поръчката в размер на 967 980.50 (деветстотин шестдесет и седем хиляди

деветстотин и осемдесет лева и 50 стотинки) лева без ДДС, респ. 1 161 576.60 (един милион сто шестдесет и една хиляди петстотин седемдесет и шест лева и 60 стотинки) лева с включен ДДС.

Участникът е приложил Количествено-стойностна сметка (КСС) на хартиен и електронен носител (във формат Excel).

След обсъждане на направеното ценово предложение, участникът беше поканен да направи промяна/намаляване на предложените в първоначалната оферта цени. Участникът заяви, че не може да направи отстъпка и предлаганата цена е окончателна.

Преговорите приключиха в 14:00 часа на 23.08.2017 г.

Комисията предлага да се сключи договор с участника „Динакорд-България“ ЕООД.

Настоящият доклад се изготви и подписа на 23.08.2017 г. на основание чл. 67, ал. 6 във връзка с чл. 60, ал. 1 от ППЗОП в един оригинален екземпляр и се предаде на Възложителя за утвърждаване и вземане на решение по чл. 106, ал. 6 от ЗОП.

#### **КОМИСИЯ,**

назначена със Заповед № ФС-83 от 22 август 2017 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“:

Чл. 2 от ЗЗЛД  
1. \_\_\_\_\_  
(Николай Атанасов)

Чл. 2 от ЗЗЛД  
2. \_\_\_\_\_  
(Иван Христов)

Чл. 2 от ЗЗЛД  
3. \_\_\_\_\_  
(Михаил Радоев)

Чл. 2 от ЗЗЛД  
4. \_\_\_\_\_  
(Адриана Крумова)

Чл. 2 от ЗЗЛД  
5. \_\_\_\_\_  
(Ирина Ангелова)