



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Н А
М И Н И С Т Е Р С К И С Ъ В Е Т

№ 02.24-578
10.12. 2019 г.

ДО
„ПЕТРОЛ“ АД
ГР. ЛОВЕЧ 5500
ХОТЕЛ „ЛОВЕЧ“
УЛ. „ТЪРГОВСКА“ № 12
тел.: 02/969 0110
ел. поща: office@petrol.bg

„ЛУКОЙЛ БЪЛГАРИЯ“ ЕООД
ГР. СОФИЯ 1303
БУЛ. „ТОДОР АЛЕКСАНДРОВ“ № 42
тел.: 02/917 4184
ел. поща: andonov@lukoil.bg

„ШЕЛ БЪЛГАРИЯ“ ЕАД
ГР. СОФИЯ 1505
БУЛ. „СИТНЯКОВО“ № 48
СЕРДИКА ОФИСИ, ЕТ. 8
тел.: 0886 413456
ел. поща: petya.dimitrova@shell.com

ПОКАНА

за участие в поръчка с предмет:

„Доставка на автомобилни горива чрез карти за безналично плащане за нуждите на Администрацията на Министерския съвет“

На основание чл. 82, ал. 4 от ЗОП и Рамково споразумение № СПОР-23/13.11.2019 г. на Централния орган за покупки, Администрацията на Министерския съвет Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: доставка на автомобилни горива чрез карти за безналично плащане за нуждите на Администрацията на Министерския съвет.

2. Видове горива и техните прогнозни количества за срока на изпълнение на договора:

Вид	Прогнозно количество
Дизелово гориво	34 000 литра
Безоловен бензин А-95Н	60 000 литра

3. Срок и място за изпълнение на доставката:

3.1. Срок за изпълнение на поръчката: от датата на подписване на договора до изпълнение на всички задължения на страните по договора, но не по-късно от 31.01.2021 г.

3.2. Място на изпълнение на поръчката: зареждането на горива ще се извършва в търговските обекти на изпълнителя, разположени на територията на Република България.

4. Обща прогнозна стойност на поръчката: до 180 000,00 лв. (сто и осемдесет хиляди лева)

5. Размер на гаранцията за изпълнение на договора: гаранцията е в размер на 5 % от стойността на договора, като условията и сроковете за задържането или освобождаването ѝ са съгласно клаузите на проект на договор, приложение към настоящата покана, публикуван в СЕВОП и в Профила на купувача на страницата на Администрацията на Министерския съвет. Определеният за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение, която може да бъде:

5.1. Парична гаранция – сумата се внася по следната сметка на Администрацията на Министерския съвет:

Банка: БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01

5.2. Банкова гаранция – в случай че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записан предмета на договора и да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора. Текстът на банковата гаранция се съгласува с Възложителя.

5.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя; възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни след крайния срок на договора.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. В този случай изпълнителя се задължава да представи документ, удостоверяващ поетото задължение от третото лице-гарант и банката (в случай на банкова гаранция) да удовлетвори възложителя при условията на договора.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6. Изисквания към офертата:

6.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез СЕВОП, намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция „Дейности“, раздел „Мини-процедури“ (вътрешен конкурентен избор) под № 1805.

6.2. Изпълнителите по рамковото споразумение участват във вътрешния конкурентен избор със същия Единен европейски документ (ЕЕДОП), който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в електронния документ, представен на Централния орган за покупки (ЦОП). Изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната открита процедура, следва да приложат нов ЕЕДОП подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителните и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

6.3. Изпълнителите по рамковото споразумение представят Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (по образец – Приложение № 4), публикуван в секция „Изисквания“ в мини процедурата в СЕВОП. Декларацията/те се подписва/т с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, съгласно т. 9 от Общите условия за работа със СЕВОП.

Участник, който не представи декларация за отсъствие на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП от задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

7. Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена

7.1. Оценка се извършва по начина, описан в чл. 4 – чл. 5 от Рамковото споразумение.

7.2. В образца на ценово предложение е заложена базова служебна стойност за доставка на гориво в размер на 100 (сто) лева, посредством която се извършва автоматично класиране на офертите, така че потенциалният изпълнител, предложил по-висока отстъпка, да бъде класиран на първо място.

Когато в процедурата по чл. 82, ал. 3 от ЗОП Рамков изпълнител предложи отстъпка, която е по-ниска от тази, договорена по рамковото споразумение или не предложи отстъпка, или предложи нула, ще бъде отстранен от процедурата.

8. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП, а именно до 23.59 ч. на 03.01.2020 г.

9. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно: 14:00 ч. на 06.01.2020 г.

10. Срок на валидност на офертите: 5 (пет) месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти.

11. Попълването и подаването на офертите, като и тяхното разглеждане, оценка и класиране им се извършват по електронен път чрез СЕВОП.

12. Фазите за електронно възлагане на обществената поръчка се определят от системните дати в менюто „График“ на процедурата и са видими за всички участници в нея.

Лице за контакти: Борислав Цветков – главен експерт, отдел „Обществени поръчки и информационни технологии“, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, тел. 02/ 940 2666; e-mail: b.tsvetkov@government.bg

Приложения към поканата:

1. Техническа спецификация – приложение № 1;
2. Образец на Техническо предложение – електронен в СЕВОП;
3. Образец на Ценово предложение – електронен в СЕВОП;
4. Образец на Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП – приложение № 2;
5. Проект на договор – приложение № 5.

ВЕСЕЛИН ЧИНОВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ
НА СОБСТВЕНОСТТА“,

упълномощен със Заповед № В-17/ 23.01.2018 г. на министър-председателя, да изпълнява функциите на възложител по чл. 7, ал. 1 от ЗОП

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП