

## ПРОТОКОЛ

№ 1

от дейността на Комисията за разглеждане, оценка и класиране по реда на чл. 54 и следващите от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) на получените оферти по открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Осигуряване на техническа поддръжка на виртуалната среда, специализирания и системен софтуер на ИИСДА", публикувана в Регистъра на обществените поръчки на 16.05.2018 г. под № 00270-2018-0013

На 22 юни 2018 г. от 14.00 ч. в сградата на Министерския съвет, бул. "Дондуков" № 1 комисия, назначена със Заповед № ФС-76 от 22 юни 2018 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ (АПОУС) в състав:

**Председател:**

Румяна Русева – държавен експерт в отдел „Административна и регионална координация“

**Членове:**

1. Иво Шапчев – главен експерт в отдел „Обществени поръчки и информационни технологии“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“

2. Валентина Георгиева – главен юрисконсулт в отдел „Административни дейности и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“,

на основание чл. 54, ал. 2 от ППЗОП проведе публично заседание за отваряне на получените оферти в процедурата.

До крайния срок за подаване на оферти (17.30 ч. на 21 юни 2018 г.) в деловодството на администрацията на Министерския съвет е постъпила 1 (една) оферта за обществена поръчка с предмет: "Осигуряване на техническа поддръжка на виртуалната среда, специализирания и системен софтуер на ИИСДА" от следния участник:

**„Сненсис“ АД**, ЕИК 121708078, със седалище и адрес на управление: гр. София 1680, ж. к. Бели брези, ул. „Лерин“ № 44-46, тел. (02) 958 36 00, факс: (02) 958 30 36, ел. поща: office@cnsys.bg, оферта с пореден № 1 от входящия регистър, вх. № 02.19-4/21.06.2018 г., постъпила в 16.43 ч.

На публичното заседание на комисията не присъстваха представители на участника и на средствата за масово осведомяване.

За получената оферта се състави и подписа приемателно-предавателен протокол, с който длъжностното лице по приемане на офертите Маргарита Димитрова – главен експерт в отдел „Информационни технологии и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ предаде офертата на председателя на комисията – Румяна Русева – държавен експерт в отдел „Административна и регионална координация“.

След обявяване на протокола, председателят и членовете на комисията подписаха декларации съгласно чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание.

Комисията провери и констатира, че в офертата е налице отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Членовете на комисията подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника „Сиенсис“ АД. Комисията констатира, че представените документи са в съответствие с приложеното съдържание.

С тези действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и констатира следното:

Участникът „Сиенсис“ АД е представил ЕЕДОП в електронен вид на оптичен носител, подписан с електронен подпис от задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, а именно: от изпълнителния директор и член на Съвета на директорите Николай Медаров, от председателя на Съвета на директорите Александър Тодоров и от заместник-председателя на Съвета на директорите Емил Енев.

Участникът е представил Списък-декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, както и декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

От представения ЕЕДОП и съдържащата се в него информация, комисията може да направи заключение, че участникът „Сиенсис“ АД отговаря на обявените от възложителя изисквания за лично състояние и критерии за подбор, посочени в обявлението и документацията за участие в обществената поръчка и го допуска до разглеждане на техническото предложение.

Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника „Сиенсис“ АД и установи следното:

Участникът „Сиенсис“ АД е представил следните документи:

а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя, попълнено съобразно Приложение № 2;

б) План за изпълнение на поддръжката, който включва детайлизирано описание на процедурата за поддръжка, която ще бъде следвана при изпълнение на предмета на обществената поръчка;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съобразно Приложение № 4;

г) Декларация за срока на валидност на офертата, съобразно Приложение № 5;

д) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, съобразно Приложение № 6.

В *Техническото си предложение* участникът е предложил да извърши следните дейности:

1. Поддръжка на специализирания софтуер на ИИСДА - дейностите, които участникът ще извършва включват:

- Извършване на диагностика на докладван проблем с цел осигуряване на правилното функциониране на ИИСДА.

- За всеки възникнал проблем ще се извършва идентифициране и съответно изолиране на проблема.
- Отстраняване на дефектите, открити в ИИСДА.
- Поддържане на интеграцията на ИИСДА с ЕИСУЧРДА и отстраняване на откритите дефекти. Дейностите се отнасят само за открити проблеми в ИИСДА.
- Извършване на настройки на специализирания софтуер на ИСИДА.

Участникът ще:

- Разработи 10 (десет) нови специални отчетни форми в модул „Годишен отчет“, в т.ч. с интеграция между:
  - модул „Годишен отчет“ и модули „Административен регистър“ и/или „Регистър на услугите“ и/или „Конкурси“,
  - ЕИСУЧРДА.
- Промени, редактира или измени 20 (двадесет) съществуващи специални отчетни форми в модул „Годишен отчет“, в т. ч. с интеграция между:
  - модул „Годишен отчет“ и модули „Административен регистър“ и/или „Регистър на услугите“ и/или „Конкурси“,
  - ЕИСУЧРДА.
- Разработи 10 (десет) нови специални отчетни форми за административно обслужване в модул „Годишен отчет“, в т.ч. с интеграция между:
  - модул „Годишен отчет“ и модули „Административен регистър“ и/или „Регистър на услугите“ и/или „Конкурси“,
  - ЕИСУЧРДА.

Участникът ще осигури 200 (двеста) човекочаса дейности за специалисти от екипа за техническа поддръжка, които да извършат съпровод на администрации, които ще използват услугата за подаване на данни от Административния регистър към техните страници/портали, с цел да интегрират Административния регистър към техните страници/портали, след като тези администрации се определят от Възложителя.

Участникът ще осигури до 300 (триста) човекочаса дейности за специалисти, които да реализират промени по софтуера извън формите на годишния доклад.

При наличие на промени във формата на файловете от класификатор ЕККАТЕ, участникът поема грижата промените да бъдат отразени в процедурите за зареждане на данни от ЕККАТЕ в ИИСДА.

**2. Поддръжка на виртуалната среда и системен софтуер** - за осигуряване нормална работоспособност на хипервайзорите и виртуалните машини, респективно на ИИСДА ще изпълнява следните дейности:

- Осигуряване на нормална работоспособност на операционните системи.
- Регулярен преглед на журналните файлове (логове) и предприеман на необходимите действия за отстраняване на констатирани проблеми.
- Прилагане на критични пачове и сервизни пакети, одобрени от производителя на операционната система, като преди това те се съгласуват с Възложителя.
- Оказване на съдействие при наличен проблем в системата за анализ и конфигурация на ниво операционна система.
- Оказване на съдействие при имплементиране на нова версия на приложния софтуер на ИИСДА.
- Извършване на промени в конфигурации, настройки на ОС по заявка на възложителя.

Участникът ще изгради решение за архивиране на конфигурацията на хипервайзорите и виртуалните машини, което да отговаря на следните условия:

- Без-агентна защита на виртуалните машини.
- Възможност за гранулирано възстановяване на данни и приложения.
- Поддръжка на хипервайзора Hyper-V.
- „Image-based“ архив и възстановяване на виртуални машини.
- Възстановяване с една операция за Windows базирани виртуални машини.

3. Поддръжка и предоставяне на системна и експертна помощ за осигуряване нормална работоспособност на Linux операционни системи, Oracle бази данни и софтуер за репорти и справки Oracle BI Publisher за работата на ИИСДА - дейностите, които участникът ще извършва включват:

- Проверка и анализ на системни логове на операционна система Linux и Oracle продукти - Oracle Database, Oracle BI Publisher.
- Мониториране на правилното изпълнение на процедурите за архивиране на софтуер за бази данни - Oracle Database.
- Поддръжка при доставяне на нова версия на приложния софтуер на система ИИСДА.
- Тестване и прилагане на пачове (Patch Set Updates) на софтуер за база данни - Oracle Database.
- Тестване и прилагане на версия (Patch Set) на софтуер за база данни - Oracle Database.
- Тестване и прилагане на пачове на софтуер за репорти и справки - Oracle BI Publisher.
- Диагностика и решаване на познат проблем с операционна система Linux и/или Oracle продукти (Oracle Database, Oracle BI Publisher) в продукционна среда.
- Диагностика и решаване на комплексен проблем с операционна система Linux и/или Oracle продукти (Oracle Database, Oracle BI Publisher) в продукционна среда с помощ от производителя на операционната система и софтуерните продукти.
- Оперативно наблюдение на работата на софтуера, настройки за подобряване на производителността, наблюдение на сигурността на системата, препоръки за хардуерни ресурси.

Участникът „Сиенсис“ АД е приложил *План за изпълнение на поддръжката*, който включва описание на процедурата за поддръжка, която ще бъде следвана при изпълнение на предмета на обществената поръчка и описание на процедурата за управление на процеса за промени в съответствие със заложените изисквания. Планът съдържа описание на:

1. Организация - за ефективно осъществяване на обслужването на ИИСДА, поддръжката на системата се организира на 2 нива, като всяко ниво е отговорно за разрешаване на възникнали проблеми с различна степен на сложност и експертност.

2. Процес на комуникация е съобразен с нивата на поддръжка на системата.

3. Изисквания за работоспособност, непрекъсваемост и надеждност на ИИСДА, схема за планирано прекъсване на работата, както и детайлно описан подход за отстраняване на проблемите в съответствие с техния приоритет.

4. Поддръжка на среди за разработка, тестване и тестова с реални данни от ИИСДА.

5. Процедура за изпълнение на заявка за поддръжката – процедурата предвижда 3 стъпки: стъпка 1 - откриване на заявка за поддръжка; стъпка 2 - действия след получаване на заявка за поддръжка и стъпка 3 - затваряне на заявката за поддръжка от Възложителя.

Участникът е приложил образец на Заявка за поддръжка, която инициира започване на процедурата изпълнение на поддръжка в ИИСДА.

6. Процедура за управление на процеса по пускане на заявка за промяна в ИИСДА обхваща преминаването през 10 стъпки: стъпка 1 - откриване на заявка за промяна; стъпки 2 и 3 - действия след получаване на заявка за промяна; стъпки 4 до 8 - изпълнение на заявка за промяна; стъпка 9 - отхвърляне на заявката за промяна; стъпка 10 - затваряне на заявка за промяна. Участникът е приложил образец на Заявка за промяна, която инициира започване на процедурата за промяна в ИИСДА.

7. Процедура за отчетност – ежемесечно ще бъдат изготвяни справки за подадените и изпълнени заявки за поддръжка за отчетния период, справките нямат официален характер, но са информативни. Процедурата по отчетност следва изискванията на Раздел III от Договора. Участникът е приложил образци за месечна справка за подадени и изпълнени заявки за поддръжка и констативен протокол.

Всички стъпки, които Участникът ще предприема в процеса по поддръжка на ИИСДА, са с ясно описани роли и отговорности на участниците и времето за реакция, съобразно конкретно възникналата задача. Планът за изпълнение на поддръжката е съобразен с процедурата, прилагана по системата за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2015, внедрен в „Сиенсис“ АД.

След преглед и преценка за съответствие на представеното от „Сиенсис“ АД техническо предложение, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката и не са налице условия за отстраняване на участника.


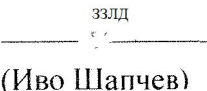

Предвид изложеното, комисията допуска участника „Сиенсис“ АД до отваряне на ценовото предложение.

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, комисията насрочва публично заседание по отваряне на ценовата оферта на допуснатия участник на 28.06.2018 г. от 11:00 ч. в сградата на Министерския съвет – София, бул. Дондуков № 1, за което се публикува съобщение в Профила на купувача на 25.06.2018 г.

Комисията проведе 2 (две) заседания и изготви и подписа настоящия протокол на 25.06.2018 г. в един оригинален екземпляр.

#### **КОМИСИЯ,**

Назначена със Заповед № ФС-76 от 22 юни 2018 г. на директора на дирекция АПОУС:

1.  ззлД  
(Румяна Русева)
2.  ззлД  
(Иво Шапчев)
3.  ззлД  
(Валентина Георгиева)