



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ НА
МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

№ 02-50-18
14.02. 2017 г.

ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ОТНОСНО: *Разяснение по обществена поръчка с предмет: „Оценка на изпълнението на ОПДУ в периода 2015-2016 г. и проучвания, подпомагащи изготвянето на годишния доклад за изпълнението на ОПДУ през 2016 г. и процесът по планиране събирането на данни за всички оценки след 2016 г., включени в плана за оценка на ОПДУ“*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпило запитване с искане за разяснение по обществена поръчка с горесцитирания предмет и на основание чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), представям настоящото разяснение, както следва:

ВЪПРОС:

В документацията за участие на стр. 26, раздел **РАЗДЕЛ IV- ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И/ИЛИ КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ** е посочено, че Ключов експерт № 2 „Анализи и оценки“ следва да притежава следния специфичен опит: *участие в изготвянето на минимум 2 броя от следните документи: оценки/анализи на програми/планове/политики/нормативни документи в сферата на администрацията и/или съдебната власт, като експерт, зает с оценки/анализи на изпълнението/ резултатите/ въздействието на съответните програми/планове/политики/нормативни документи.* Във връзка със споменатото изискване, бих искал да задам следния въпрос:

Какво се разбира под „в сферата на администрация“? Оценка/ анализ на програми/ планове/ политики/ нормативни документи, изпълнявани от държавната администрация, приема ли се за оценка/ анализ на програми/ планове/ политики/ нормативни документи в сферата на администрацията?

ОТГОВОР: Оценка/ анализ на програми/ планове/ политики/ нормативни документи, изпълнявани от държавната администрация се приемат за оценка/ анализ на програми/ планове/ политики/ нормативни документи в сферата на администрацията.

ДИМИТЪР ИВАНОВ

Началник на отдел „Административно и правно обслужване,
управление на собствеността и обществени поръчки“,
упълномощен със заповед № В-33/27.01.2017 г. на министър –
председателя, да изпълнява функциите на Възложител по чл. 7,
ал. 1 от ЗОП