

ДОГОВОР № КС-84/18.07.2020

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 1 „Доставка на компютърни конфигурации“, мини-процедура с предмет: „Доставка на компютърни конфигурации за нуждите на стопанство „Евксиноград“ – гр. Варна.

Днес, 18.07.2020 г., в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от Веселин Георгиев Чингов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ – упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № В-17 от 23.01.2018 г. на министър-председателя и Румяна Славчева Петрова – директор на дирекция „Бюджет и финанси“, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и
„ЛИРЕКС БГ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1712, ж.к. „Младост“ 3, бл. 306, вх. 2, ЕИК: 121057952, представлявано от Магдол Янков Илиев – в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-2/ 10.03.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютри и периферни устройства за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 1, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Заповед (Решение) № ФС-55 от 29.07.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на 6 бр. компютърни конфигурации, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2), съдържащи се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Компютърните конфигурации по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“, „техника“ или „стоки“.

II. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА

Чл. 2. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставката по чл. 1, в срок до 20 календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

(2) Мястото на изпълнение на доставката е гр. Варна - стопанство „Евксиноград“.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената на договора е в размер на 5 610,00 лв. (пет хиляди шестстот

и десет лева и 00 ст.) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, товарене, разтоварване, пускане в експлоатация на техниката до мястото за доставка, посочено в чл. 2, ал. 2 както и всички други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия договор.

(4) За извършената доставка се съставя двустранен приемно-предавателен протокол, подписан от страните.

(5) Цената на техниката се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на констативен протокол по чл. 6, ал. 5 за приемане на доставката (съгласно изискванията на възложителя) и след одобряване на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Алианц Банк България АД; BIC: BUINBGSF; IBAN: BG46BUIN95611010007719 ...

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни поръчката, съгласно техническата спецификация, техническото си предложение и изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба;

2. да доставя техника, която:

2.1 е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и не рециклирана;

2.2 притежава маркировка „СЕ“;

2.3 се придружава от декларация/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;

2.4 е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%;

3. да доставя техниката по начина и до местата, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. доставената техника да бъде инсталирана, настроена, конфигурирана, пусната в действие и тествана.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката;

2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да иска приемане на доставката чрез определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице;

3. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;

...

2. при пълно, точно и в уговорените срокове изпълнение да приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставената техника;

3. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за доставката на техниката, по предвидения в чл. 3 начин и срок.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. в случаите, в които отстраняването на дефектите е невъзможно или доставката е непълна, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставка на техниката, да откаже приемането на част или цялото количество техника, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение;

4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка всички фабрични или производствени дефекти в сроковете посочени в чл. 8 от договора;

5. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. ПРЕДАВАНЕ НА ТЕХНИКАТА. РЕКЛАМАЦИИ.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 6. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока по чл. 2, ал. 1.

(2) Предаването на техниката се удостоверява с подписването на двустранен премо-предавателен протокол.

(3) След получаване на техниката по реда на ал. 1 и ал. 2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши проверка за съответствие, в срок до 10 работни дни и ако констатира липси и/или недостатъци, и/или несъответствие с договореното, незабавно да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случай на открити недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срока по ал. 3 писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за констатираните несъответствия. След уведомяването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да изтегли рекламираната техника и да отстрани констатираните недостатъци в срок до 5 (пет) дни. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не достави техниката за която има рекламации в определения срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не заплати недоставената техника, или да усвои част от гаранцията за добро изпълнение и/или да наложи неустойка.

(5) В случай че не са открити недостатъци и/или несъответствия, или същите бъдат отстранени по реда на ал. 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на доставката, което се удостоверява с констативен протокол за пускането на техниката в експлоатация.

(6) Приемането на изпълнението на доставката по реда на ал. 5 не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за скрити недостатъци на доставената техника, които не са могли да бъдат установени по реда на ал. 3. Рекламации относно скрити недостатъци се правят в седемдневен срок от откриването им, но не по-късно от датата на изтичане на гаранционния срок по чл. 8, ал. 1.

(7) Страните определят оторизирани лица по договора, които да подписват протоколите по този раздел – премо-предавателния по ал. 2 и констативния по ал. 5, и фактурите както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Меглена Роева - управител, тел: 052 361247, факс: 052 393184, e-mail: Dvorec@government.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: име Владимир Стоев, длъжност Генерален Директор.

заличен

тел. 02/9691691, факс: 02/9691692, e-mail: office@lirex.bg

(8) Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (съдържащи се в СЕВОП).

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати действието на договора чрез едноседмично писмено предизвестие в следните случаи:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши част или цялата доставка по чл. 1, ал. 1 в сроковете, договорени между страните;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое друго задължение по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие, поради виновно неизпълнение на всяко едно задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетения, неустойки и/или пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Чл. 8. (1) Техниката по чл. 1 е с гаранционен срок от 36 месеци¹, считано от датата на пускане на техниката в експлоатация.

(2) В рамките на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за своя сметка отстранява възникналите повреди и дефекти и се задължава:

1. да извършва гаранционна поддръжка, която включва консултации и помощ на място, да покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, както и транспортните разходи за устройствата от и до сервизната база;

2. да извършва гаранционна поддръжка, която се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден, съобразно работното време на възложителя;

3. повредените и дефектирани носители на информация да не се връщат при замяната им, а да остават собственост на възложителя;

4. да предоставя телефон и e-mail за сервизни заявки (help desk);

5. при възникнал проблем времето за реакция да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от Възложителя (по телефон или e-mail);

6. да отстранява повредата на място в съответната администрация;

7. да възстановява в работоспособно състояние техниката в срок до 72 часа от получаването на известие за повредата;

8. да предостави, за ползване от възложителя, еквивалентна техника или такава с по-високи параметри за временна замяна, когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа;

9. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира и извършва ремонта на място при

¹ Посочва се в съответствие с Техническото предложение

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или в сервиз, като разходите за транспортирането на техниката до сервиза и обратно се поема изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Отчитането на сервизната дейност се осъществява чрез изготвяне на протоколи (с прилагане на сервизни карти) за извършената работа, които се подписват от оторизираното лице/лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 6, ал. 7 и от съответните сервизни инженери.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1) За обезпечаване на доброто изпълнение на настоящия договор, при подписването му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три) процента от общата стойност без ДДС по чл. 3, ал. 1, а именно **168,30 /сто шестдесет и осем лева и 00 ст./ лева**.

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок. Текстът на банковата гаранция и застрахователната полица се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** частично освобождава част от представената гаранция в размер на 80 (осемдесет) % от стойността на гаранцията в срок до 30 /тридесет/ дни, след извършване на доставката, удостоверена с подписване на констативния протокол съгласно чл. 6, ал. 5 от договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** окончателно освобождава остатъчната сума от представената гаранция за изпълнение, в размер на 20 (двадесет) % от стойността на гаранцията, в срок до 30 /тридесет/ дни, след изтичане на гаранционния срок и след изпълнението на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи лихви.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои частично или изцяло сумата от гаранцията в случаите на неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор (вкл. непълно, неточно или забавено изпълнение), включително размера на начислените неустойки. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените санкции и/или неустойки, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(6) При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в срока на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията и в случаите, при които поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора. Гаранцията се освобождава след уреждане на всички претенции между страните.

(8) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на настоящия договор са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

залечен

Х. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши доставката в уговорения в чл. 2, ал. 1, срок, същият дължи неустойка в размер на 1% от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10%, която се удържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изплащането ѝ.

(2) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

(3) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** достави техника, която не отговаря на изискванията на Техническата спецификация, *Приложение № 1* или Техническото предложение, *Приложение № 2* и в уговорения в чл. 6, ал. 4 срок не я подмени, същият дължи неустойка в размер на 20% върху стойността на неотговарящата на изискванията техника.

(4) Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

ХІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

*(Разделът се прилага само ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е декларирал в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и)*

Чл. 11. (1) Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него не са налице предварително обявените от възложителя основания за отстраняване от поръчката;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**;

3. заменя посочен в офертата **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, освен в случаите на чл. 66, ал. 14 от ЗОП;

4. превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

Чл. 12. (1) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

(2) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 13. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по ал. 4, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приемане на работата по ал. 1, получаване на становището по ал. 3 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

(6) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:

IBAN:

BIC:

Чл. 14. (1) При сключването на договор с подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(2) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнителя не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сам да извърши тези работи.

XII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 15. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

7

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
 2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила или
 3. чиято небрежност или умислени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.
- (6) Линсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

XIII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. (1) Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Стопанство „Евксиноград“, гр. Варна
Тел.: 052 361247
факс: 052 393184
e-mail: Dvorec@government.bg
Лице за контакт: Мелена Росва - управител

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Република България, 1712 гр. София, жк. „Младост 3“, бл.306, вх.2
Тел.: 02/9691691
Факс: 02/9691692
e-mail: office@lirex.bg

Лице за контакт: Владимир Стооев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху курнерската разписка – при изпращане по курнер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

Чл. 17. (1) Страните по този договор могат да го допълват и изменят само в предвидените от закона случаи, по взаимно съгласие, изразено писмено.

(2) Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

Чл. 18. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за поняване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще



се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 19. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приемат като неразделна част от настоящия договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 1;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 2;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 3.

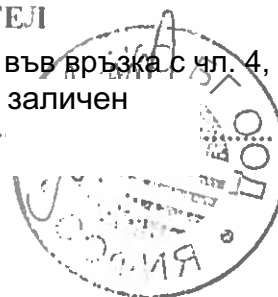
Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ВЕСЕЛИН ЧИНОВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ АПОУС

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
МАНОЛ ПЛИЕВ
УПРАВИТЕЛ

Подписите са заличен на основание чл. 37 от ЗОП във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 679/2016

РУМЯНА ПЕТРОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Устройство	Показател	Минимални изисквания
[КПУ-1.3] Компютър III вид	Процесор	Мин. 7-мо поколение, не по-малко от 4 ядра/4 нишки, с честота не по-малко от 3.0 GHz, не по-малко от 6 MB Cache или еквивалентен
	Оперативна памет	8GB DDR4, разширяема до 32GB
	Твърд диск	1 TB, 7200 rpm, SATA3
	Оптично устройство	DVD±RW
	Видео карта	Вградена в процесора
	Мрежова карта	10/100/1000 Mbps Ethernet, RJ45, Wake On LAN
	Интерфейси	Преден панел: мин. 4 x USB от конто мин. 1 x USB 3.0, microphone, headphone (3.5mm) Заден панел: мин. 4 x USB, ethernet (RJ-45), DisplayPort, VGA, line-in, line-out
	Звуков контролер	Вграден в дъното
	Допълнителни изисквания	Наличие на вграден TPM 2.0 (Trusted platform module) чип или еквивалент
	Кутия	Small Form Factor (SFF), с възможност за хоризонтално и вертикално използване
	Захранване	Мин. 82% efficient Power Supply
	Съвместимост на предложения модел компютър	Операционни системи: MS Windows 7 Pro/8/8.1/10 Pro (32/64bit) от Windows Certified Products List (WCPL)

Устройство	Показател	Минимални изисквания
ПКПУ-1.71 Монитор III вид		Софтуер: MS Office Professional 2013; MS Office Professional 2016. Adobe Acrobat Reader, Abby Fine Reader, AutoCAD
	Операционна система	Инсталирана и активирана операционна система MS Windows 10 Pro (64bit) OEM
	Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – CEE 7/3 и CEE 7/5 или еквивалентно, с дължина не по-малко от 1.5 метра
	Тип на панела	IPS или еквивалентен
	Размер на дисплея	Не по-малко от 21 инча
	Резолуция	Не по-ниска от 1920 x 1080 (Full HD)
	Формат	16:9 или 16:10
	Време за реакция	Не повече от 7 ms
	Контраст статичен	Не по-малко от 1000:1
	Яркост	Не по-малко от 250 cd/m ²
	Мултимедия	Вградени звукови колонки, вграден микрофон, вградена FHD камера
	Захранване	С вградено захранване
	Интерфейси	2 x USB 2.0 или съвместими, 1 x HDMI, 1xDisplay port, 1 x VGA и/или 1 x DVI, съвместими с предлаганите компютри
	Захранващ кабел	Да бъде съвместим с контакт тип „Шуко“ – CEE 7/3 и CEE 7/5 или еквивалентно, с дължина не по-малко от 1.5 метра
	Други	Възможност за регулиране на монитора по височина и спрямо позицията на оператора;

Устройство	Показател	Минимални изисквания
		Да бъде комплектуван с всички необходими интерфейси и захранващи кабели за нормална експлоатация
	Сертификати	TCO или еквивалент
[КПУ-1.9] Клавиатура II вид	Начина на свързване към компютъра, тип надписване, други	USB, гравирана/надписана с English (US) и кирилица по БДС. с вграден Smart card четец за карти по ISO 7816
[КПУ-1.10] Мишка	Начина на свързване към компютъра, тип, други	USB, двубутонна, скрол, оптична

Всяко посочване на конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение, марка или други следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

2113 „Доставка на компютърни конфигурации за нуждите на стопанство „Евксиноград“ – гр. Варна

Поръчка



Министерство на финансите
на Република България

Отваряне на ценовите оферти: 22 ное 2020 14:01

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори

Валентина Христова
Главен експерт
Изход

Всички оферти Оценка Сравнение и избор

1. Предложение за изпълнение на поръчката

Въпросник

Лирекс БГ ООД
<http://www.lirex.com>

Монел Илнеп
029691691
sevor@lirex.bg

Дейности
Публикувани процедури за РС
Събиране на заявки
Рамкови споразумения

Документен център
Съобщения
Известиявания
Календар

Персонална информация
Информационно табло
Фирмен профил
Моят профил
Контакти

Лице за контакт:
Урстина Гергичева
02 9402049
lg.gergicheva@government.bg

Попълнен

Предглед

1.2. Техническо предложение

1.2.1. Попълнени Минимално изискване

1.1.1.1.

- Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба;
- Задължаваме се да подаваме оферти в отговор на всяка покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП, като в нея конкретизиране точните параметри на техниката, която ще доставяме в съответствие с техническата спецификация на възложителя;
- Задължаваме се да доставяме техника, която:
 - е в текущата производствена листа на производителя и е нова, неупотребявана и nereциклирана;
 - притежава маркировка „СЕ“;
 - се придружава от декларации/сертификати за произход, гаранционни карти, инструкции за експлоатация (на български език), информационни листове за безопасност и други;
 - е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти, като захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.
- Приемаме да доставяме техниката по начина и до местата, определени от възложителя;
- Приемане срокът за доставка на техниката да е до 20 календарни дни, считано от датата на подписване на договора;
- Задължаваме се доставената техника да бъде инсталирана, настроена, конфигурирана, пусната в действие и тествана;
- Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложените към документацията рамково споразумение и проект на договор;
- Настоящото предложение е валидно до 23.59 на 25.09.2020 г., като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Документи към въпроса:

- Техническа спецификация.docx 21 Kb
- Техническо предложение.docx 22 Kb

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

- Техническо предложение 2113 LirexBG.docx 26 Kb

1.2.2. Попълнени Минимално изискване

- Декларираме, че сме оторизирани да предлагаме, поддържаме и извършваме сервизно обслужване на техниката, включена в обособената позиция, от производителя или от официален представител на марката за България и предлагаме оторизационно/и писмо/а на български език
- Задължаваме се да поддържаме оторизацията за срока на действие на договора.

- Декларираме, че сме оторизирани да предлагаме, поддържаме и извършваме сервизно обслужване на техниката, включена в обособената позиция, от производителя или от официален представител на марката за България и предлагаме оторизационно/и писмо/а на български език

Метод на оценяване от
Комисията

представител на марката за България и прилагаме оторизационно/и
листо/а на български език.

Да / Не

2. Заключаване се да поддържа оторизацията за срока на действие на договора.

Не - Минимално изискване

Прикачени документи:

HP Inc. Auth Lirex Varna.pdf 329 kb

HP Inc. INF Letter BG_Lirex.pdf 159 kb

Philips SCAN0020.PDF 3.44 kb

7-1 Phillips_Auth_IMG_20200715_0001.pdf 626 kb

Гаранционният срок на техниката (компютри, монитори, мишки и клавиатури) е месец, считано от датата на пускане на техниката в експлоатация.

Изписан е с цифри и с думи. При различие между срока, изписан с цифри и с думи, за врен се приема срокът изписан с думи. Предложеният от участника гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 36 месеца. Участникът посочва гаранционен срок за всички устройства, които ще бъдат доставени.

Гаранционният срок на техниката (компютри, монитори, мишки и клавиатури) е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на продажба на техниката в експлоатация.

Метод на оценяване от Комисията:

$$Da \propto H_{\text{eff}}$$

Призначени документи

He - Минимално изискване

отдава се

1. Цара икономната поддршка да вклучи консултации и помош на место, да покрива трошоци и
финанси вложени резервни части, компоненти модули при ремонт, както и транспортните разходи
за устројствата от и до сервисната база;

2. гаранционната поддръжка да се осъществява 5 работни дни в седмицата по 8 часа на ден;

3. да приемат повредените и дефектирани носители на информация да не се връщат при замяната им, а да останат собственост на възложителя;

1. на предоставим телефон и e-mail за сервисни заявки (help desk);

5. времето за реакция при проблем да бъде до 4 часа в работен ден от подаване на заявка от възложителя (по телефон или e-mail);

б. да отстраняване поредата на място в съответната администрация;

8. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, да предоставим, за ползване от специалистите, еквивалентна техника или такова с по-високи параметри за временна замяна;

9. когато отстраняването на проблема изисква повече от 72 часа, същият да бъде отстранен за не повече от 30 календарни дни.

• Да (Най-добър)

He (Най-лош) (Минимално изискване)

Призначени документи

Предисловие

2. от 2 групи въпросници



ECΦ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: НегоПро

2113 „Доставка на компютърни конфигурации за нуждите на стопанство „Евксиноград“ – гр. Варна

Отваряне на ценовите оферти приключено на 22 ное 2020 14:01



Министерство на финансите
на Република България

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори

Валентина Христова
Главен експерт
Изход

Оценка Сравнение и избор
Всички оферти Лирекс БГ ООД оферта Ценова оферта
Доставка на компютърни конфигурации - Ценово предложение

Доставка на компютърни конфигурации - Ценово предложение

Лирекс БГ ООД
<http://www.lirex.com>

Монол Илчев
029691601
sevor@lirex.bg

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Документен център

Съобщения

Известиявания

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Кристина Георгиева
02 9402049
k.g.georgieva@government.bg

#	Устройство	Коефициент/Брой	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[КПУ-1.3] Компютър III вид	6	675 лв.	4 050 лв.
2	[КПУ-1.7] Монитор III вид	6	230 лв.	1 380 лв.
3	[КПУ-1.9] Клавиатура II вид	6	22 лв.	132 лв.
4	[КПУ-1.10] Мишка	6	8 лв.	48 лв.
	Общо			5 610 лв.

[Експортирай в Excel](#)

[Експортирай в PDF](#)

[Експортирай в Word](#)



ЕСФ



Проектът е съфинансиран с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", софинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд.
Възложител: ЦООН към МВ
Изпълнител: НегроПр