

## ПРОТОКОЛ № 1

от дейността на Комисията за разглеждане, оценка и класиране по реда на чл. 54 - 60 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) на получените оферти по открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на ремонтни и строително-монтажни работи в апартаменти от жилищния фонд на АМС и в сградите на Министерския съвет, гр. София, бул. Дондуков № 1, ул. Сердика № 6-8 и гараж на МС, гр. София, ул. Йоаким Кърчовски № 1“

На 09 ноември 2017 г. от 14.00 ч. в сградата на Министерския съвет, бул. "Дондуков" № 1, комисия, назначена със Заповед № ФС-122 от 09 ноември 2017 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ (АПОУС) в състав:

**Председател: Николай Атанасов** – главен експерт в отдел „Административни дейности и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“

### Членове:

1. **Екатерина Василева** – главен експерт в отдел „Административни дейности и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
2. **Адриана Крумова** – главен експерт в отдел „Административни дейности и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
3. **Милан Томанов** – старши експерт в отдел „Административни дейности и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
4. **Маргрет Николова** - главен специалист в отдел „Административни дейности и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;

на основание чл. 54, ал. 2 от ППЗОП проведе публично заседание за отваряне на получените оферти в процедурата.

До крайния срок за подаване на оферти (17.30 ч. на 08 ноември 2017 г.) в деловодството на администрацията на Министерския съвет са постъпили 2 (две) оферти от следните участници:

1. **„Козирог – 95“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Самоков 2000, ул. „Христо Максимов“ № 7 и адрес за кореспонденция: гр. Самоков, ул. „Христо Максимов“ №7, тел./факс: 0722/ 60 739, email: kozirog95@mail.bg, оферта с пореден № 1 от входящия регистър, вх.№ 02.24-228/08.11.2017 г., постъпила в 15:27 ч.;

2. **„Булплан Диневи“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Кюстендил 2500, ул. „Александър Стамболийски“ № 51А и адрес за кореспонденция: гр. Кюстендил 2500, ул. „Александър Стамболийски“ № 51А, тел./факс: 078/ 55 10 11, 078/ 55 10 20, email: mail@bulplan-dinevi.com, оферта с пореден № 2 от входящия регистър, вх. № 02.24-228/08.11.2017 г., постъпила в 16:52 ч.;

За получените оферти се състави и подписа приемателно-предавателен протокол, с който длъжностното лице по приемане на офертите Милан Томанов – старши експерт в отдел „Административни дейности и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно

обслужване и управление на собствеността” предаде офертите на председателя на комисията – Николай Атанасов – главен експерт в отдел „Административни дейности и обществени поръчки“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността”.

След запознаване със списъка на участниците, председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На публичното заседание на комисията не присъстваха представители на участниците.

Комисията отвори запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване и оповести тяхното съдържание. Комисията провери и констатира, че в двете оферти е налице отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима от членовете на комисията подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участниците „Козирог – 95“ ЕООД и „Булплан Диневи“ ООД.

С тези действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията установи следното:

#### **I. За участника „Козирог – 95“ ЕООД:**

**1.** По отношение на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), представен за „Козирог – 95“ ЕООД:

**1.1.** В част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, т. 2а е посочен оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (дейности, свързани със строително-монтажните и ремонтни работи), както следва:

2014 г. – 84 000.00 лв.

2015 г. – 30 000.00 лв.

2016 г. – 75 000.00 лв.

Изискването, поставено в т. III.1.2 от обявлението и Раздел II, част Б „Критерии за подбор“, „Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние“ от документацията за участие е участниците да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (дейности, свързани със строително-монтажните и ремонтни работи), изчислен на база годишните обороти в размер не по-малко от 260 000 лв. за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. Поставеното изискване е в съответствие с разпоредбата на чл. 62, ал. 3 от ЗОП, съгласно която данните за оборота могат да обхващат най-много последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Видно от представената информация, оборотът в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години (в случая – 2015, 2016 и 2017 г.), е 189 000.00 лв.

**1.2.** В част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, т. 2 е посочено, че „Козирог – 95“ ЕООД за технически ръководител ще ползва инж. Милко Йозов Пенев, за който е посочено, че е строителен инженер – специалност „Техн на машиностроене“ – 24.04.1988, Механотехника Ю.А. Гагарин“, с диплома №002630.

Видно от предоставената информация, участникът не отговаря на заложеното изискване, поставено в Раздел II, част Б „Критерии за подбор“, „Минимални изисквания към техническите и професионални способности“ от документацията за участие, а именно: участниците да разполагат с технически ръководител, който ще ръководи изпълнението на РСМР, като

критерият за подбор е да има опит минимум 2 години, като технически ръководител и най-малко строително средно специално образование.

*На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 54, ал. 13 от ППЗОП комисията реши да изиска от участника „Козирог – 95“ ЕООД доказателства за образованието на техническия ръководител, посочени в част IV, раздел В, т. 2 от ЕЕДОП.*

*На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП и с оглед на посоченото в т. 1.1 и 1.2., участникът „Козирог – 95“ ЕООД да представи нов ЕЕДОП, който съдържа променена и/или допълнена информация. В случай, че ще ползва капацитет на трето лице, следва да се представи ЕЕДОП за третото лице.*

**2. За участника „Булплан Диневи“ ООД:** представени са всички необходими документи съгласно чл. 39, ал. 2 от ППЗОП. Представените документи доказват съответствието на участника с изискванията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП. За участника „Булплан Диневи“ ООД не са налице основания за отстраняване, той отговаря на критериите за подбор, посочени от Възложителя в документацията и обявлението за обществената поръчка и комисията го допуска до разглеждане и оценка на техническото предложение.

**На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.**

**В същия срок – 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол, участникът „Козирог – 95“ ЕООД следва да представи и изисканите на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 54, ал. 13 от ППЗОП заверени копия на доказателства за образованието на техническия ръководител.**

Комисията проведе 2 (две) заседания и изготви и подписа настоящия протокол на 14.11.2017 г. в един оригинален екземпляр.

**Председател:**

Николай Атанасов –

чл. 2 от ЗЗЛД

**Членове:**

Екатерина Василева –

чл. 2 от ЗЗЛД

Адриана Крумова –

чл. 2 от ЗЗЛД

Милан Томанов –

чл. 2 от ЗЗЛД

Маргрет Николова –

чл. 2 от ЗЗЛД