

ДОГОВОР

№

МС - 147 / 22.12.2016г.

Днес, 22.12.2016 г. в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от г-н Веселин Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” – упълномощено лице по чл. 7, ал.1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № В-67 от 04.05.2016 г. на министър-председателя и Румяна Славчева Петрова – директор на дирекция „Бюджет и финанси“, наричани по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и


„ЕНЕРГИЯ-МАРВАКОВ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр.София, ул.“Бряст“№:10, с ЕИК/БУЛСТАТ: 200766894, представлявано от Георги Марваков – управител на дружеството, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и утвърден Протокол от 16.12.2016 г. на комисия, назначена за получаването, разглеждането и оценката на офертите, получени за обществена поръчка чрез покана до определени лица с предмет: „**Доставка и монтаж на дизел генератор за подsigуряване на резервно електрическо захранване на определени консуматори, намиращи се в сградата на Министерския съвет**“

се подписа настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **доставка и монтаж на дизел генератор за подsigуряване на резервно електрическо захранване на определени консуматори, намиращи се в сградата на Министерския съвет**, описан и конкретизиран в техническата спецификация към обявата за събиране на оферти (Приложение № 1), в техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2), Техническа спецификация (Приложение 2А) и Ценовото предложение на Изпълнителя (Приложение № 3), неразделна част от настоящия договор.



II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2. Общата стойност на договора е в размер на 59 500.00 лв., словом /петдесет и девет хиляди и петстотин/ без вкл. ДДС или 71 400.00 лв., словом /седемдесет и една хиляди и четиристотин/ с включен ДДС.

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща сумата по т. 2, след подписване на приемо-предавателен протокол, след издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ данъчна фактура в срок до 15 /петнадесет/ работни дни по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Iban: BG85UNCR96601021821012

Bic: UNCRBGSF

2.2. Плащането се извършва до 28.12.2016 г.

2.3. Ако доставката не е извършена в срока по т. 2.2 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата посочена в т. 2 от договора , след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на банкова гаранция и/ или парична сума, за пълния размер на авансовото плащане. Гаранцията за авансовото плащане се освобождава след подписване на предавателно-приемателен протокол за доставената и монтирана техника.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

3. Срокът за изпълнение на предмета по чл. 1 от договора е до 60 дни от датата на подписване на договора и предоставяне на достъп до обекта. Страните се задължават да подпишат протокол за предоставяне на достъп до обекта в срок от седем дни след подписване на договора.

3.1 При временно прекратяване на достъпа до обекта от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срокът на договора се удължава със съответния брой дни, за което се подписва двустранен протокол.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

4.1. Да заплати дължимата цена в срока и при условията на настоящия договор.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

4.3. Да извърши доставка и монтаж на дизел генератор за подsigуряване на резервно електрическо захранване на определени консуматори, намиращи се в сградата на Министерския съвет в определения за това срок.

4.4. Да осигури 24 часово гаранционно сервизно поддържане, включващо профилактика и ремонт на доставеното съоръжение в оторизиран сервиз в рамките на 24 месеца с включени резервни части и консумативи.

4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разгласява пред трети лица конфиденциална информация за Възложителя, станала му известна при изпълнение и/или по повод изпълнение на договор.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията по него в размер 5 % (пет процента) от общата стойност на договора по точка 2 без вкл. ДДС, равняваща се на 2975 (две хиляди деветстотин седемстотин и пет) лева.

5.2. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на Министерския съвет: БНБ, Централно управление, IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01, BIC: BNBGBGSD, /банкова гаранция/застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменяема, в нея да е записан предмета на договора и да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предварително съгласува текста на гаранцията на изпълнение.

5.4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора.

5.5. Гаранцията за изпълнение е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

5.6. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

5.7. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.



5.8. При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора или прекратяване на действието му, след уреждането на всички финансови претенции между страните.

5.9. В случай на предстоящо изтичане на срока на валидност на учредената банкова гаранция, респ. застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на валидност, като в противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата по гаранцията при себе си, преди изтичането на валидността ѝ.

5.10. Гаранцията за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

VI. НЕУСТОЙКИ

6.1. При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.

6.2. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.

6.3. За некачествено изпълнение или неточно изпълнение на задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 15 (петнадесет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че превишават размера на предвидените неустойки.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Комуникациите по този договор се осъществяват в писмена форма. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор, между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ трябва да посочва заглавието на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти както следва:

Отговорно лице по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:



име: **Асен Асенов** – гл. експерт в отдел “Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, адрес гр. София, бул.“Дондуков“№1, телефон: 02/ 940 20 21, факс: 02/ 940 20 77, E-mail: a.asenov@government.bg;

име: Николай Атанасов - гл. експерт в отдел “Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, адрес гр. София, бул.“Дондуков“№1, телефон: 02/ 940 22 48, факс: 02/ 940 20 77, E-mail: n.atanasov@government.bg;

Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: име: Георги Марваков, адрес: гр.София, ул.”Бряст“N:10, тел.: 0888357825, E-mail: office@marvakov.com, marvakov@marvakov.com.

7.2. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид.

7.3. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

7.4. Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такива спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

7.5. Всички документи, свързани с изпълнението на договора се подписват за Възложителя от Отговорните лица по договора. Контрол по изпълнението на договора се възлага на Отговорното лице по договора.

7.6. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Оферта на Изпълнителя (Приложение № 1);



2. Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2);
3. Техническа спецификация на Изпълнителя (Приложение № 2А);
4. Ценово предложение (Приложение № 3);

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„Административно и правно обслужване и
управление на собствеността“

.....
/ВЕСЕЛИН ЧИНОВ/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „БЮДЖЕТ И
ФИНАНСИ“:

.....
/РУМЯНА ПЕТРОВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:



.....
/ГЕОРГИ МАРВАКОВ/