

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка

№ КК-84 / 02.04 2018 г.

Днес, 02.04 2018 г. в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от г-н Веселин Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ – упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № В-17 от 23.01.2018 г. на министър-председателя и Румяна Петрова – директор на дирекция „Бюджет и финанси“, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„ПЕРУН ККБ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград 2700, ул. „Д-р Христо Татарчев“ № 22, ЕИК: 101729823, представлявано от Кирил Кирилов - управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“)

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и утвърден Протокол от 13.06.2018 г. на комисия, назначена със Заповед № ФС-67 от 30 май 2018 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, да разгледа и оцени офертите, получени след публикуване на обява (№ в РОП 9076290/21.05.2018 г.) за обществената поръчка с предмет: „Доставка на офис столове за нуждите на администрацията на Министерския съвет“, финансирана по Бюджетна линия BG05SFOP001-5.001-0001, одобрена със Заповед № ДУ-18/01.12.2015 г. за предоставяне на БФП - Приоритетна ос № 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Добро управление“, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на 40 (четиридесет) броя нови офис столове за нуждите на администрацията на Министерския съвет по обществена поръчка с предмет: „Доставка на офис столове за нуждите на администрацията на Министерския съвет“, съгласно условията на този договор и:

- Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 1 към настоящия договор;
- Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 2 към настоящия договор;
- Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 3 към настоящия договор.

ІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата цена на договора е 7 600,00 (седем хиляди и шестстотин) лева без ДДС и 9 120,00 (девет хиляди сто и двадесет) лева с включен ДДС, съгласно Ценовото

предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в т.ч. всички дължими данъци, такси, мита и други плащания, съгласно действащото законодателство, както и транспортни разходи и разтоварване до мястото за изпълнение на поръчката.

Чл. 3. (1) За извършената доставка – предмет на настоящия договор, се съставя двустранен предавателно-приемателен протокол, подписан от отговорните по този договор лица, посочени в чл. 36 от договора.

(2) Плащането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва в срок до 15 (петнадесет) работни дни след подписване на двустранен предавателно-приемателен протокол за извършената доставка и представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставката по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: ОББ АД

IBAN: BG32UBBS80021091500815

BIC: UBBSBGSF

(4) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор, освен при наличие на основанията, предвидени в чл.116 от Закона за обществените поръчки.

(5) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на настоящия договор.

III. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Срокът за изпълнение на договора е 1 (един) календарен ден, считано от датата на сключването му. Доставката следва да бъде извършена след предварително уговорен за това час с лицата за контакт.

Чл. 5. Мястото за изпълнението на договора е: Административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка в уговорения срок, без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор. Техническата спецификация. Техническото предложение и предоставената мостра.

2. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати договорената цена в размера и по реда на настоящия договор.

2. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора, включително като му осигурява информацията, необходима за пълното, точното и качественото извършване на доставката.

3. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за

качественото извършване на доставката по чл. 1.

2. При пълно, точно и в срок изпълнение да получи стойността на извършената доставка по реда и при условията на настоящия договор.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да извърши доставката срещу съответната цена и в съответствие с изискванията на Техническата спецификация и Техническото предложение.

2. Да извърши доставката в срока по чл. 4 от настоящия договор.

3. Да осъществи доставката до мястото за изпълнение на договора, съгласно чл. 5 от настоящия договор.

4. Да осигури и организира транспортирането и разтоварването на доставката до мястото за изпълнение на договора за своя сметка.

5. Да предостави необходимата техническа документация, която се предоставя от производителя.

6. Да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

7. Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнител/и в срок от 10 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

8. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за плащанията по договорите за подизпълнение в срок от 10 календарни дни след извършване на плащането.

9. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всяка промяна в седалището, адреса на управление, банковата сметка и правноорганизационната му форма – преобразуване при условията на чл. 116, ал. 1. т. 4, б. „б“ или промяна на съдружници в неперсонифицирано дружество, в 3-дневен срок от настъпване на съответното обстоятелство. В случай на правоприемство, да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП и за доказване на съответствието си с критериите за подбор.

10. При изпълнение на задълженията си по този договор да спазва изискванията на действащите в Република България нормативни актове за безопасност и качество на предлаганите артикули, както и съответните нормативни актове, отнасящи се до предмета на настоящия договор.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията по него в размер 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, равняваща се на 380,00 (триста и осемдесет) лева.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на Министерския съвет: БНБ, Централно управление, IBAN: BG38 BNBG 9661 3300 1579 01, BIC: BNBGBGSD, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменяема, в нея да е записан предмета на договора и да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предварително съгласува текста на гаранцията на изпълнение.

(4) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува

с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора.

Чл. 11. (1) Гаранцията за изпълнение е платима на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(2) В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

(3) При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава 80% (осемдесет на сто) от стойността на гаранцията за изпълнение в 30-дневен срок след подписване на предавателно-приемателния протокол по чл. 3, ал. 1 за извършената доставка, а останалата част в размер на 20% (двадесет на сто) – в 30-дневен срок след изтичане на гаранционния срок, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

Чл. 13. В случай на предстоящо изтичане на срока на валидност на учредената банкова гаранция, респ. застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на валидност, като в противен случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата по гаранцията при себе си, преди изтичането на валидността ѝ.

Чл. 14. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 15. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на чл. 306 от Търговския закон и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор. В тези случаи срокът на изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства.

Чл. 16. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

Чл. 17. Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила, е длъжна незабавно:

1. Да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието – ако са известни; за неговото предполагаемо времетраене.

2. Да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

Чл. 18. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, доколкото то не може да бъде изпълнено по алтернативен начин чрез полагане на всички разумни грижи.

Чл. 19. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

Чл. 20. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 21. Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила“, ако:

1. Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

2. Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

Чл. 22. За доказателство на непреодолима сила следва да бъдат представени съответни документи, в случай че такива бъдат изисквани от отсрещната страна.

Чл. 23. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 116, ал. 1 от ЗОП.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма информация, свързана с изпълнението на договора, на когото и да е, освен пред своите служители, свързани с прякото изпълнение на договора.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) Договорът се прекратява по право при преобразуване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или промяна на съдружниците в неперсонифицирано дружество, ако правоприемникът не отговаря на условията по чл. 116, ал. 1, т. 4, б. „б“, подбукви „аа“ и „бб“ от ЗОП, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

(2) От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по реда на чл. 118 от ЗОП.

Чл. 26. Настоящият договор се прекратява или разваля и в следните случаи:

1. по взаимно съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.

2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 4.

3. когато изпълнението му стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност.

4. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора при следните условия:

1. едностранно, с 14-дневно (четирнадесет дневно) писмено предизвестие при виновно неизпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер.

2. едностранно, без предизвестие, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

3. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

X. НЕУСТОЙКИ

Чл. 28. При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.

Чл. 29. При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.

Чл. 30. За некачествено изпълнение или неточно изпълнение на задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 15 (петнадесет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че превишават размера на предвидените неустойки.

XI. РЕКЛАМАЦИИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 32. В гаранционния срок, предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а именно: 48 (четиридесет и осем) месеца. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при констатиране на скрити дефекти, недостатъци и/или несъответствия, отразени в констативен протокол, съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при откриването на недостатъка/несъответствието, но не по-късно от 30 (тридесет) дни от подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол за извършената доставка, съгласно чл. 3, ал. 1 от договора. След съставянето на протокола **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** незабавно го предявява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка констатираните скрити дефекти, недостатъци и/или несъответствия, отразени в констативния протокол в срок до 10 дни, след получаване на констативния протокол по чл. 32.

Чл. 34. Гаранционният срок на офис столовете започва да тече от момента на подписване на предавателно-приемателния протокол по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор и предоставяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на надлежно оформени гаранционни карти на доставените столове.

XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 35. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс и/или електронна поща. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти.

Чл. 36. За изпълнението на този договор отговорни лица са:

- От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Полина Личева – държавен експерт в дирекция „Добро управление“
телефон: 02/940 3071

e-mail: p.licheva@government.bg

адрес: гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1
и/или

Хилми Кушев – държавен експерт в дирекция „Добро управление“
телефон: 02/940 3085

e-mail: h.kushev@government.bg

адрес: гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1

- От страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Димитър Асенов Димитров – заместник - управител
телефон: 073/88 74 51

факс: 073/88 74 51

e-mail: regun_ofis@abv.bg

адрес: гр. Благоевград, ул. „Д-р Христо Татарчев“ № 22

Чл. 37. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 38. Нищожността на някои от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 39. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 40. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на сключения договор по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такива спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 41. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1);
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2);
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ВЕСЕЛИН ЧИНОВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ АПОУС

Чл. 2 33ЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КИРИЛ
УПР

Чл. 2 33ЛД

ООД

РУМЯНА ПЕТРОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“

Чл. 2 33ЛД

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
за офис столове

1. Метална конструкция на базата и на подлакътниците;
2. Регулируема височина на седалката;
3. Анатомичен гръб;
4. Височина на облегалката спрямо седалката – минимум 53 сантиметра;
5. Завъртане на 360 градуса;
6. Възможност за сваляне на седалката до височина 47 сантиметра;
7. Възможност за сваляне на подлакътника до височина 71 сантиметра от пода. (посоченото изискване е от ключово значение, поради необходимостта столът да влиза под наличните бюра);
8. Максимално натоварване - минимум 120 кг.;
9. Цвят на дамската – черен или сив;
10. Мрежеста дамаска против изпотяване.

До

Администрация на Министерския съвет

гр. София, бул. „Дондуков“ № 1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП

От участник: Перун ККБ ЕООД,

ЕИК/БУЛСТАТ: 101729823, представлявано от Кирил Георгиев Кирилов,

в качеството на Управител и едноличен собственик,

адрес: гр. Благоевград, телефон 073/88 74 51, факс 073/88 74 51,

електронна поща perun_ofis@abv.bg,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста ЗОП за възлагане на обществени поръчки чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на офис столове за нуждите на администрацията на Министерския съвет“, заявяваме, че желаем да участваме и предлагаме да осъществим доставката съгласно изискванията за изпълнение на поръчката и обявата за събиране на оферти и нейните приложения, и при следните условия:

1. Декларираме, че можем да изпълним обществената поръчка в пълно съответствие с изискванията на Техническата спецификация и ще доставим нови и неупотребявани офис столове, както следва:

- Офис стол модел 7514, графит – черен
- Метална конструкция на базата
- Регулируеми подлакътници с метална сърцевина
- Регулируема височина на седалката
- Анатомичен гръб
- Височина на облегалката спрямо седалката – 67 см.
- Завъртане на 360°
- Възможност за сваляне на седалката до височина 47 см.
- Височина на седалката от земята 43-50см.
- Възможност за сваляне на подлакътниците до височина 71см. от пода
- Максимално натоварване – 130кг.
- Цвят на дамаската черен/сив
- Мрежеста дамска против изпотяване
- Приложена визуализация на стола

(Участникът описва подробно предлаганите офис столове, техническите им параметри и характеристики, в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя. Прилага се снимков материал на офис столовете, които ще се доставят)

2. Доставка на офис столовете ще се извърши до мястото, определено от Възложителя – Административната сграда на ул. „Сердика“ № 6-8.

3. Срок за доставка: 1 (словом: *едни*) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

4. Гаранционният срок на предлаганите офис столове е 48 (словом: *четиридесет и осем*) месеца от датата на подписване на приемателно-предавателен протокол за извършена доставка и предоставяне от наша страна на надлежно оформени гаранционни карти на столовете.

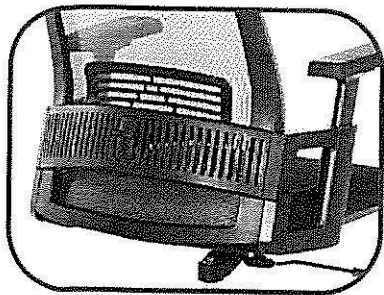
Срокът на валидност на настоящото техническо предложение е 90 (деветдесет) дни след изтичане на срока за подаване на оферти.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: Чл. 2 33ЛД

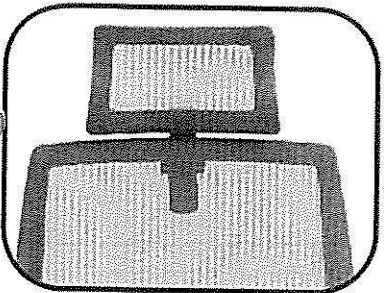
Кирил Кирилов (име и фамилия)

Управител (длъжност на представляващия участника)

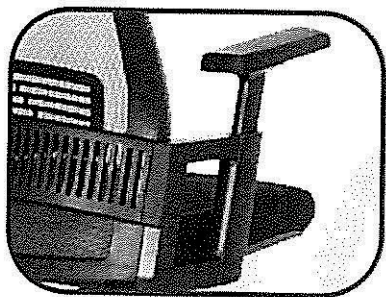
Дата: 22.05.2018г.



Лумбална опора



Облегалка за глава



Регулируеми подлакътници

ОФИС СТОЛ МОДЕЛ - 7514, ГРАФИТ-ЧЕРЕН

- Метална конструкция на базата
- Регулируеми подлакътници с метална сърцевина
- Регулируема височина на седалката
- Анатомичен гръб
- Височина на облегалката спрямо седалката - 67см
- Завъртане на 360°
- Възможност за сваляне на седалката до височина 47 сантиметра
- Височина на седалката от земята 43-50см
- Възможност за сваляне на подлакътниците до височина 71см от пода
- Максимално натоварване - 130кг
- Цвят на дамската черен/сив
- Мрежеста дамска против изпотяване
- Гаранция - 48 месеца



До

КЪМ АДВОКАТА

Администрация на Министерския съвет

гр. София, бул. „Дондуков“ № 1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП

От участник: Перун ККБ ЕООД,

ЕИК/БУЛСТАТ: 101729823, представлявано от Кирил Георгиев Кирилов,

в качеството на Управител и едноличен собственик,

адрес: гр. Благоевград, телефон 073/88 74 51, факс 073/88 74 51,

електронна поща perun_ofis@abv.bg,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: „Доставка на офис столове за нуждите на администрацията на Министерския съвет“ представяме нашата ценова оферта за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

Общата предлагана от нас цена за изпълнение на поръчката възлиза на 7 600,00 лв. без ДДС (словом: седем хиляди и шестстотин лева) лева без ДДС или 9 120,00 лв. с ДДС (словом: девет хиляди сто и двадесет лева) лева с ДДС.

Цената за 1 (един) брой офис стол възлиза на 190,00 лв. без ДДС (словом: сто деветдесет лева) лева без ДДС или 228,00 лв. с ДДС (словом: двеста двадесет и осем лева) лева с ДДС.

Декларирам, че посочената цена е крайна и включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

Срокът на валидност на настоящата оферта е 90 (деветдесет) дни след изтичане на срока за подаване на офертата.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Кирил Кирилов (име и фамилия), Чл. 2 ЗЗД

Управител (длъжност на представляващия участника)

Дата: 23.05.2018г.

