

## ПРОТОКОЛ № 1

от дейността на Комисията за разглеждане, оценка и класиране по реда на чл. 54 - 60 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) на получените оферти за участие в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на рекламни и печатни материали за визуализация на проект BG05SFOP001-1.001-0002 „Трансформация на модела на административно обслужване по оперативна програма "Добро управление“, открита със Заповед № ФС-72 от 07.07.2016 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ (АПОУС), публикувана в Регистъра на обществените поръчки на 08.07.2016 г. под № 00270-2016-0016.

На 04 август 2016 г. от 14.00 ч. комисията, назначена със Заповед № ФС-83 от 04.08.2016 г. на директора на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ (АПОУС) за разглеждане, оценка и класиране по реда на чл. 54 - 60 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) на получените оферти за участие в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на рекламни и печатни материали за визуализация на проект BG05SFOP001-1.001-0002 „Трансформация на модела на административно обслужване по оперативна програма "Добро управление“.

Комисията в състав:

**Председател:** Николай Найденов – началник на отдел „Управление на проекти“;

**Членове:**

1. Анна Радева - сътрудник по управление на европейски програми и проекти в отдел „Управление на проекти“;
2. Ралица Величкова, старши сътрудник по управление на европейски програми и проекти в отдел „Управление на проекти“;
3. Христина Микова - главен юрисконсулт в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“;
4. Милан Томанов – младши експерт в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“.

се събра в сградата на Министерски съвет в гр. София бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1, ет. 3, за провеждане на публично заседание за отваряне на постъпилите оферти и оповестяване на тяхното съдържание.

Председателят на Комисията извърши проверка за наличие на законосъобразен кворум за провеждане на заседание на Комисията и установи: наличен е законосъобразен кворум. Присъстват всички редовни членове на Комисията.

До крайния срок за подаване на оферти (17.30 ч. на 03 август 2016 г.) в деловодството на администрацията на Министерския съвет са постъпили 7 (седем) оферти от следните участници:

**1. „ТРАНСЛИНГВА ПЛЮС“ ЕООД**, с адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Гогол“ № 21, ет.1, ап. 3, тел. 029463335, 0888775822, факс: 029434661, ел. адрес: [translingva@abv.bg](mailto:translingva@abv.bg), оферта с пореден № 1 от входящия регистър, вх. № 02.50-3/03.08.2016 г., постъпила в 10:06 ч.;

**2. „ЛУН АРТ“ ЕООД**, с адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. Хан Пресиян“ № 21, тел./факс: 052 949990, ел. адрес: [office@bustv.info](mailto:office@bustv.info); оферта с пореден № 2 от входящия регистър, вх. № 02.50-3/03.08.2016 г. постъпила в 10:41 ч.;

**3. „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД**, с адрес за кореспонденция: гр. София 1303, ул. „Средна гора“ № 84-86, тел. 0886654724, 02 4234859 факс: 02 4277713, ел. адрес: [office@dmibg.com](mailto:office@dmibg.com), оферта с пореден № 3 от входящия регистър, вх. № 02.50-3/03.08.2016 г., постъпила, в 12:00 ч.;

**4. „АЙ ДУ АДВ“ ООД**, с адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Ами Буче“ № 10-12, тел. 024234859 факс: 02 9157837, ел. адрес: [pavlina-boeva@i-doadv.com](mailto:pavlina-boeva@i-doadv.com), оферта с пореден № 4 от входящия регистър, вх. № 02.50-3/03.08.2016 г., в 14:05 ч.

**5. Фондация „Общество на познанието“**, с адрес за кореспонденция: гр. София 1404, ж.к. „Стрелбище“, ул. „Тулча“, № 47, ет.4, тел. 0884514848 ел. адрес: [officeeksf@gmail.com](mailto:officeeksf@gmail.com), [rnd@ksfoundation.eu](mailto:rnd@ksfoundation.eu), оферта с пореден № 5 от входящия регистър, вх. № 02.50-3/03.08.2016 г., постъпила в 16:28 ч.

**6. КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“** с адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 139, тел. 02 9766896, факс: 02 9766879, ел. адрес: [zop@office1.bg](mailto:zop@office1.bg), оферта с пореден № 6 от входящия регистър, вх. № 02.50-3/03.08.2016 г., постъпила в 17:00 ч.

**7. „Ка Ел Офис“ ООД** с адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Андрей Ляпчев“ № 4, ет. 6, офис 3, тел. 0879605800, факс: 02 4219314, ел. адрес: [flair\\_agency@abv.bg](mailto:flair_agency@abv.bg), оферта с пореден № 7 от входящия регистър, вх. № 02.50-3/03.08.2016 г., постъпила в 17:21 ч

Съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП се подписа приемателно-предавателен протокол, с който длъжностното лице по приемане на офертите Христина Микова – главен юрисконсулт в отдел „Административно и правно обслужване и собственост“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ предаде постъпилите оферти на председателя на комисията - Николай Найденов –началник на отдел „Управление на проекти“ към главния секретар на Министерския съвет.

На публичното заседание на комисията присъстваха следните представители на участниците:

1. Райна Николаева Душкова – упълномощен представител на Фондация „Общество на познанието“.

След запознаване със списъка на участниците, председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Комисията установи, че всички постъпили оферти са в запечатани, непрозрачни опаковки с ненарушена цялост и надписани в съответствие с изискването на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП и пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

Комисията отвори по реда на тяхното постъпване съобразно записания входящ номер, отразен във входящия регистър, запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание, като провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Трима от членовете на комисията подписаха техническите предложения и пликите с надпис "Предлагани ценови параметри" на всички участници. Присъстващият представител на участника Фондация „Общество на познанието“ подписа техническите предложения и пликите с надпис "Предлагани ценови параметри" на останалите участници.

Комисията установи, че офертата на участника „ТРАНСЛИНГВА ПЛЮС“ ЕООД не съдържа електронен носител в електронно четим файл с идейната концепция за примерната визуализация, а същата е представена само на хартиен носител.

Комисията констатира, че офертата на участника „АЙ ДУ АДВ“ ООД съдържа ценово предложение съгласно Приложение № 6 от документацията за участие, съответно попълнено, с подпис и печат на участника.

С тези действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията установи следното:

**1. Участникът „ТРАНСЛИНГВА ПЛЮС“ ЕООД е представел заявление със следното съдържание:**

1.1. Представен е Опис на представените документи, съдържащи се в заявлението и офертата;

1.2.1. В представения от участника „ТРАНСЛИНГВА ПЛЮС“ ЕООД **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** (Приложение № 7) са налице следните липси, непълноти и несъответствие на информацията, включително нередовности или фактически грешки:

1.2.2. В Част I от ЕЕДОП в поле „Идентифициране на възложителя“ са попълнени данните на участника.

1.2.3. Не е попълнена Част II, раздел Б Информация за представителите на икономическия оператор от ЕЕДОП.

1.2.4. Не е попълнена Част VI Заключителни положения от ЕЕДОП, където в декларацията за съгласие за достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в ЕЕДОП, следва да се посочат името на възложителя и наименованието на обществената поръчка, до която се отнася.

1.2.5. Липсват реквизити: Дата и място на подписването, които следва да се добавят след края на документа.

**Съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя и информацията в ЕЕДОП, представен от участника „ТРАНСЛИНГВА ПЛЮС“ ЕООД:**

**Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:**

1.2.6. Съгласно информацията посочена в раздел Б: икономическо и финансово състояние в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП участникът отговаря на минималното изискване за икономическо и финансово състояние, поставено от възложителя да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (съобразно §2, т. 67 от ДР на ЗОП), изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си, в размер не по-малък 60 000 лв.

**Минимални изисквания към техническите и професионални способности:**

1.2.7. Информацията, попълнена в поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор ЕЕДОП, доказва съответствие с изискването участникът да е изпълнил през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата минимум 2 (две) дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. /Дейности, сходни с предмета на поръчката са доставки и/или услуги по изработване на различни рекламно - информационни материали./

Посочени са 2 (две) изпълнени дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (услуги по изработване на различни рекламни - информационни материали) през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата.

1.2.8. С информацията, посочена от участника в поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, не се доказва изпълнение на изискването участникът да разполага с персонал, който ще изпълнява поръчката, със следната професионална компетентност:

➤ **Ключов експерт - Ръководител екип**

**Изисквания към професионалната компетентност**

- висше образование – образователно-квалификационна степен „бакалавър” в област „Социални, стопански и правни науки” с професионално направление: „Обществени комуникации и информационни науки” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област;

- минимум 3 години професионален опит по специалността;

- опит в изпълнение на поне 2 (две) услуги, сходни с предмета на поръчката.

Посоченият Ключов експерт - Ръководител екип е магистър културолог и изкуствовед, 1978, № 320, Унгарски държавен институт „Еьотвъш Лоранд” - Будапеща. Поставеното от възложителя изискване е ръководителят на екип да притежава висше образование – образователно-квалификационна степен „бакалавър” в област „Социални, стопански и правни науки” с професионално направление: „Обществени комуникации и информационни науки” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област. Съгласно утвърденият с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, Социология, антропология и науки за културата са професионално направление № 3.1. от област на висше образование под № 3. „Социални, стопански и правни науки”. Изискуемото от възложителя професионално направление „Обществени комуникации и информационни науки”, под № 3.5. от Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления е отделно професионално направление в област „Социални, стопански и правни науки” и включва специалности, различни от културология и изкуствознание, които попадат в различно професионално направление.

Ключовият експерт „Дизайн и печат” отговаря на поставените от възложителя минимални изисквания за образование и професионален опит при изпълнение на услуги, сходни с предмета на поръчката.

1.3. Представена е списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 8), която кореспондира с информацията за дружеството, вписана в Търговския регистър;

1.4. Представена е Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4), подписана от управителя.

1.5. Представена е Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. (Приложение № 9).

На основание чл. 54, ал. 9 от ИЗОП участникът „ТРАНСЛИНГВА ПЛЮС“ ЕООД да представи нов ЕЕДОП, който съдържа променена и/или допълнена информация, съобразно констатираните по-горе несъответствия, непълноти или нередовности.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**2. Участникът „ЛУН АРТ“ ЕООД е представел заявление със следното съдържание:**

2.1. Опис на представените документи;

2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 7) за участника, който **не е подписан** от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, в случая от управителя Веселина Христова.

2.2.2. Не е попълнена Част I от ЕЕДОП в поле „Идентифициране на възложителя“, „За коя обществена поръчка се отнася“.

2.2.3. Не е попълнена Част VI Заключителни положения от ЕЕДОП, където в декларацията за съгласие за достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в ЕЕДОП, следва да се посочат името на възложителя и наименованието на обществената поръчка, до която се отнася.

2.2.4. **Съответствие с критериите за подбор**, поставени от възложителя и информацията в ЕЕДОП, представен от участника „ЛУН АРТ“ ЕООД:

2.2.4.1. Участникът отговаря на минималното изискване за икономическо и финансово състояние, поставено от възложителя да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (съобразно §2, т. 67 от ДР на ЗОП), изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си, в размер не по-малък 60 000 лв.

2.2.4.2. Посочени са 2 (две) изпълнени дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (услуги по изработване на различни рекламни - информационни материали) през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата.

2.2.4.3. Участникът разполага с персонал: Ключов експерт - Ръководител екип и Ключов експерт „Дизайн и печат“, които отговарят на поставените от възложителя минимални изисквания за образование и професионален опит при изпълнение на услуги, сходни с предмета на поръчката.

2.2.5. Липсват реквизити: Дата и място на подписването, които следва да се добавят след края на документа.

2.3. Подаден е списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 8);

2.4. Представена е Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).

2.5. Представена е Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ако е приложимо) (Приложение № 5).

2.6. Представена е Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. (Приложение № 9).

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП участникът „ЛУН АРТ“ ЕООД да представи **нов ЕЕДОП**, който съдържа променена и/или допълнена информация, съобразно констатираните по-горе несъответствия, непълноти или нередовности. Допълнително



предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**3. Участникът „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД е представил заявление със следното съдържание:**

3.1. Опис на представените документи;

3.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 7) за участника, подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, в случая от управителя Иван Димитров.

3.2.2. **Съответствие с критериите за подбор**, поставени от възложителя и информацият в ЕЕДОП, представен от участника „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД:

3.2.2.1 Участникът отговаря на минималното изискване за икономическо и финансово състояние, поставено от възложителя да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (съобразно §2, т. 67 от ДР на ЗОП), изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си, в размер не по-малък 60 000 лв.

3.2.2.2. Посочени са 2 (две) изпълнени дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (услуги по изработване на различни рекламни - информационни материали) през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата.

3.2.2.3 Участникът разполага с персонал: Ключов експерт - Ръководител екип и Ключов експерт „Дизайн и печат“, които отговарят на поставените от възложителя минимални изисквания за образование и професионален опит при изпълнение на услуги, сходни с предмета на поръчката.

3.3. Представен е списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 8);

3.4. Представена е Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).

3.5. Представена е Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. (Приложение № 9).

С представеният Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и декларациите по т. 15.6, 15.7 и 15.8 от Раздел IV. Подаване и съдържание на офертите в документацията за участие, **участникът доказва липсата на основания за отстраняване, както и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.**

**4. За участника „АЙ ДУ АДВ“ ООД** комисията констатира в публичната част на заседанието, при което се отваряха по реда на тяхното постъпване запечатаните опаковки на участниците, че екземпляр от ценовото му предложение, подписан и подпечатан от него се съдържа в офертата му, наред с техническото предложение и останалите изискуеми документи.

Съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП при открита процедура и публично състезание опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2.

Съгласно документацията за участие Раздел IV. „Подаване и съдържание на офертите“, т. 15.11, Ценово предложение, попълнено съобразно Приложение № 6, се

прилага към офертата в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в опаковката, с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Независимо, че опаковката на участника съдържа и отделен, непрозрачен, запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“ констатираното по-горе обстоятелство води до извода, че участникът „АЙ ДУ АДВ“ ООД не е представил оферта, която да отговоря на предварително обявените от Възложителя условия, поради което на основание чл. 47, ал. 3 от ППЗОП във връзка с чл. чл. 107, т. 2, б. „а“ от Закона за обществените поръчки, комисията предлага участникът „АЙ ДУ АДВ“ ООД да бъде отстранен от участие в процедурата.

**5. Участникът Фондация „Общество на познанието“ е представил заявление със следното съдържание:**

5.1. Представен е Опис на документите, съдържащи се в заявлението и офертата;

5.2. В представения от участника Фондация „Общество на познанието“ ЕООД Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 7) са налице следните липси, непълноти и несъответствие на информацията, включително нередовности или фактически грешки:

5.2.1. ЕЕДОП не е подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, посочени в т. 15.2. от раздел IV. ПОДАВАНЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ в документацията за участие.

Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП: „Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.“

В списъка-декларация – Приложение № 8 към документацията за участие относно задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП е посочено, че : Албена Милчева Монова, Изпълнителен директор на фондацията е лице, което представлява участника, а Гергана Николова Георгиева, Председател на настоятелството на Фондацията е лице – член на управителния или надзорния орган на участника. Посочените лица са подписали ЕЕДОП и всички останали изискуеми декларации съгласно документацията за участие в процедурата.

При извършена справка в Регистър Булстат се установи, че като членове на Управителния съвет на Фондацията „Общество на познанието“ са вписани три лица: Албена Милчева Манолова, Гергана Николова Георгиева и Николай Георгиев Гаджев.

Участникът следва да представи коригирана декларация Приложение № 8 относно задължените лица, в която да отрази всички лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП или на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП да представи документ, който да доказва попълнената от него информация в декларацията (Приложение № 8 от документацията за участие).

Съобразно представената допълнителна информация относно задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, участникът следва да представи и ЕЕДОП, подписан от всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

5.2.2. Съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя и информацията в ЕЕДОП, представен от участника Фондация „Общество на познанието“:

**Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:**

5.2.2.1. Съгласно информацията посочена в раздел Б: икономическо и финансово състояние в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП участникът отговаря на минималното изискване за икономическо и финансово състояние, поставено от възложителя да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (съобразно §2, т. 67 от ДР на ЗОП), изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си, в размер не по-малък 60 000 лв.

**Минимални изисквания към техническите и професионални способности:**

5.2.2.2. Информацията, попълнена в поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор ЕЕДОП, доказва съответствие с изискването участникът да е изпълнил през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата минимум 2 (две) дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. /Дейности, сходни с предмета на поръчката са доставки и/или услуги по изработване на различни рекламно - информационни материали./

Посочени са 2 (две) изпълнени дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (услуги по изработване на различни рекламно - информационни материали) през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата.

5.2.2.3. С информацията, посочена от участника в поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, **не се доказва изпълнение на изискването участникът да разполага с персонал, който ще изпълнява поръчката, със следната професионална компетентност:**

➤ **Ключов експерт - Ръководител екип**

**Изисквания към професионалната компетентност**

- висше образование – образователно-квалификационна степен „бакалавър” в област „Социални, стопански и правни науки” с професионално направление: „Обществени комуникации и информационни науки” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област;
- минимум 3 години професионален опит по специалността;
- опит в изпълнение на поне 2 (две) услуги, сходни с предмета на поръчката.

Поставеното от възложителя изискване е ръководителят на екип да притежава висше образование – образователно-квалификационна степен „бакалавър” в област „Социални, стопански и правни науки” с професионално направление: „Обществени комуникации и информационни науки” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област. Съгласно утвърденият с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, специалностите „Информатика” и „Икономика” не попадат в област на висше образование „Социални, стопански и правни науки” (под № 3 в класификатора). Специалността „Информатика” е професионално направление в област на висше образование „Природни науки, математика и информатика” (под № 4 в класификатора). Специалността „Икономика” е отделно професионално направление под № 3.8 „Икономика” в област на висше образование „Социални, стопански и правни науки”.

Ключовият експерт „Дизайн и печат” отговаря на поставените от възложителя минимални изисквания за образование и професионален опит при изпълнение на услуги, сходни с предмета на поръчката.



5.3. Представена е списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 8), в която са посочени лицата: Албена Милчева Манолова – изпълнителен директор и Гургана Николова Георгиева – председател на настоятелството на Фондация „Общество на познанието“ и която не съответства на информацията в Регистър Булстат, съгласно която управители на Фондация „Общество на познанието“ са вписани три лица: Албена Милчева Манолова, Гургана Николова Георгиева и Николай Георгиев Гаджев.

5.4. Представена е Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).

5.5. Представена е Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. (Приложение № 9).

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП участникът **Фондация „Общество на познанието“** да представи коригирана и допълнена декларация (Приложение № 8 от документацията за участие) относно задължените по чл. 54, ал. 2 от ЗОП лица, както и **нов ЕЕДОП**, който съдържа променена и/или допълнена информация, съобразно констатираните по-горе несъответствия, непълноти или нередовности, подписан от всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**6. Участникът КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ е представил заявление със следното съдържание:**

6.1. Представен е Опис на документите, съдържащи се в заявлението и офертата;

6.2. В Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 7), представен за КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ са налице следните липси, непълноти и несъответствие на информацията, включително нередовности или фактически грешки:

6.2.1. ЕЕДОП не е подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, посочени в т. 15.2. от раздел IV. ПОДАВАНЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ в документацията за участие.

Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП: „Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.“

Същевременно чл. 40, ал. 2 от ЗОП указва, че: „Лицата по ал. 1, т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.“

Съобразно правния статут на участника КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, за същия е приложима разпоредбата на чл. 40, ал. 2, т. 9 от ППЗОП, с оглед определяне лицата, които са длъжни да подпишат и представят ЕЕДОП. Участникът е регистриран като кооперация по смисъла на Закон за кооперациите /ЗК/ и на това основание /чл. 3, ал. 1 от ЗК/ е вписан в Търговски регистър към Агенция по вписванията.

При направена справка по партидата на участника в Търговски регистър, съобразно чл. 23 от ЗТР, бе установено следното: като членове на управителния съвет на Кооперация "ПАНДА" са вписани пет физически лица, а именно: Алекси Младенов Попов, Райчо Георгиев Райчев, Румен Петров Бурназов, Силвия Михайлова Пепелджийска и Елка Николова Каменова – Цанкова. За лицето Райчо Георгиев Райчев участникът е посочил /в Приложение № 8 /, че същият е починал и че предстои вписване ТР. Данни за предприети действия за вписване на ново обстоятелство по партидата на дружеството обаче не са налични. Съобразно чл. 6, ал. 2 от ЗТР всяко лице, което е задължено да заяви вписване на обстоятелства или да представи актове в търговския регистър, трябва да извърши това в 7-дневен срок от настъпването на обстоятелството, съответно от приемането на акта, освен ако със закон е определен друг срок. Офертата на участника е подадена на 03.08.2016 г., но към настоящия момент не са видни данни за предприети действия по вписване на промени в състава на управителния съвет.

В допълнение, съобразно публикувания актуален устав на участника в Търговски регистър и предвид чл. 20, ал. 1 от Закон за кооперациите се установява, че кооперацията участник следва да упражнява дейността си с управителен съвет в състав от петима члена (чл. 12.1 от Устава) – толкова колкото са вписани и към настоящия момент, с изменение от 04.07.2013 г., направено с вписване уникален номер 20130704095825 – пет физически лица, вкл. заедно с г-н Райчев.

Предвид горните факти и обстоятелства и липсата на ЕЕДОП от лицето Райчо Георгиев Райчев, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, Комисията указва на участника, че в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол може да представи на Комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

В този смисъл Комисията указва на участника, че в срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, може да се представи нов ЕЕДОП подписан от всички вписани членове на управителния съвет, съобразно дадените в документацията указания и изискванията на ЗОП и ППЗОП, предвид актуалното и действащо вписване в Търговски регистър по партидата на участника, или следва да представи доказателства за настъпилата смърт на лицето Райчо Георгиев Райчев /смъртен акт/, от който се установяват действително декларираните факти за настъпване на смъртта. В случай на настъпило ново обстоятелство след подаване на офертата – вписване на нов член/ове на управителния съвет на участника, следва да се представи и

попълнен и подписан ЕЕДОП от същия/щите, съобразно дадените в документацията указания.

6.2.2. **Съответствие с критериите за подбор**, поставени от възложителя и информацията в ЕЕДОП, представен от участника **Кооперация „Панда“**:

**Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:**

6.2.2.1. Съгласно информацията посочена в раздел Б: икономическо и финансово състояние в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП участникът отговаря на минималното изискване за икономическо и финансово състояние, поставено от възложителя да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (съобразно §2, т. 67 от ДР на ЗОП), изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си, в размер не по-малък 60 000 лв.

**Минимални изисквания към техническите и професионални способности:**

6.2.2.2. Информацията, попълнена в поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор ЕЕДОП, доказва съответствие с изискването участникът да е изпълнил през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата минимум 2 (две) дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. /Дейности, сходни с предмета на поръчката са доставки и/или услуги по изработване на различни рекламни - информационни материали./

Посочени са 2 (две) изпълнени дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (услуги по изработване на различни рекламни - информационни материали) през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата.

6.2.2.3. С информацията, посочена от участника в поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, **не се доказва изпълнение на изискването участникът да разполага с персонал, който ще изпълнява поръчката, със съответната професионална компетентност:**

В част IV Критерии за подбор, раздел В Технически и професионални способности, т. 2 са посочени имената на 4 технически лица, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката. **Не е попълнена т. 6 от част IV Критерии за подбор, раздел В „Технически и професионални способности“**, а именно образователната и професионална квалификация на посочените лица, която следва да съответства на поставените от възложителя минимални изисквания към техническите и професионални способности, посочени в Раздел III Изисквания към участниците, буква „Б“ Критерии за подбор, т. 2. Минимални изисквания към техническите и професионални способности в документацията за участие.

6.3. Представена е списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 8).

6.4. Представена е Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4), подписана от управителя.

6.5. Представена е Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. (Приложение № 9).

На основание чл. 54, ал. 9 от ПЗОП участникът **КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“** да представи нов ЕЕДОП, който съдържа променена и/или допълнена информация (с попълнено поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.). Допълнително предоставената информация може да

обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Представеният ЕЕДОП следва да бъде подписан от всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

**7. Участникът „Ка Ел Офис“ ООД е представил заявление със следното съдържание:**

7.1. Представен е Опис на представените документи, съдържащи се в заявлението и офертата;

7.2.1. В представения от участника „Ка Ел Офис“ ООД **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** (Приложение № 7) са налице следните липси, непълноти и несъответствие на информацията, включително нередовности или фактически грешки: **ЕЕДОП не е подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП** в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, посочени в т. 15.2. от раздел IV. ПОДАВАНЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ в документацията за участие, в конкретния случай от двамата управители на участника, съгласно регистрацията в Търговския регистър.

7.2.2. В Част I от ЕЕДОП в поле „Идентифициране на възложителя“ са попълнени данните на участника.

7.2.3. Не е попълнена Част VI Заключителни положения от ЕЕДОП, където в декларацията за съгласие за достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в ЕЕДОП, следва да се посочат името на възложителя и наименованието на обществената поръчка, до която се отнася.

7.2.4. Липсват реквизити: Дата и място на подписване, които следва да се добавят след края на документа.

**7.2.5. Съответствие с критериите за подбор**, поставени от възложителя и информацията в ЕЕДОП, представен от участника „Ка Ел Офис“ ООД:

**Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:**

7.2.5.1. Съгласно информацията посочена в раздел Б: икономическо и финансово състояние в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП участникът отговаря на минималното изискване за икономическо и финансово състояние, поставено от възложителя да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (съобразно §2, т. 67 от ДР на ЗОП), изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си, в размер не по-малък 60 000 лв.

**Минимални изисквания към техническите и професионални способности:**

Минимални изисквания към техническите и професионални способности:

7.2.5.2. Информацията, попълнена в поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор ЕЕДОП, доказва съответствие с изискването участникът да е изпълнил през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата минимум 2 (две) дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. /Дейности, сходни с предмета на поръчката са доставки и/или услуги по изработване на различни рекламно - информационни материали./

Посочени са 2 (две) изпълнени дейности, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (услуги по изработване на различни рекламно - информационни материали) през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата.

7.2.5.3. С информацията, посочена от участника в поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП, не се доказва изпълнение на изискването участникът да разполага с персонал, който ще изпълнява поръчката, със следната професионална компетентност:

➤ **Ключов експерт - Ръководител екип**

- висше образование – образователно-квалификационна степен „бакалавър” в област „Социални, стопански и правни науки” с професионално направление: „Обществени комуникации и информационни науки” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област;
- минимум 3 години професионален опит по специалността;
- опит в изпълнение на поне 2 (две) услуги, сходни с предмета на поръчката.

Поставеното от възложителя изискване е ръководителят на екип да притежава висше образование – образователно-квалификационна степен „бакалавър” в област „Социални, стопански и правни науки” с професионално направление: „Обществени комуникации и информационни науки” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област. Съгласно утвърденият с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, специалност „Маркетинг” не попада в изискуемото от възложителя професионално направление „Обществени комуникации и информационни науки”, под № 3.5. от Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления. „Икономика” е отделно професионално направление под № 3.8 „Икономика” в област на висше образование „Социални, стопански и правни науки”.

Ключовият експерт „Дизайн и печат” отговаря на поставените от възложителя минимални изисквания за образование и професионален опит при изпълнение на услуги, сходни с предмета на поръчката.

7.2.6.1. В представения отделен ЕЕДОП от „Алианс Принт“ ЕООД с ЕИК130578331, не е уточнено дали същият се явява подизпълнител или трето лице, чийто капацитет ще ползва участникът „Ка Ел Офис” ООД.

7.2.6.2. В Част I от ЕЕДОП в поле „Идентифициране на възложителя” са попълнени данните на участника.

7.2.6.3. Не е попълнена Част VI Заключителни положения от ЕЕДОП, където в декларацията за съгласие за достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в ЕЕДОП, следва да се посочат името на възложителя и наименованието на обществената поръчка, до която се отнася.

7.2.6.4. Липсват реквизитите място и дата на подписването, които следва да се добавят след края на документа

Съгласно чл. 65, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Съгласно чл. 66, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на



съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участникът „Ка Ел Офис“ ООД следва да представи документите по т. 15.6, 15.7 и 15.8 от Раздел IV. Подаване и съдържание на офертите в документацията за участие и от представляващия „Алианс Принт“ ЕООД, за да докаже, че по отношение на него не са налице основанията за отстраняване, а именно:

- ✓ Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).
- ✓ Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ако е приложимо) (Приложение № 5).
- ✓ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. (Приложение № 9).

7.3. Представена е списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (Приложение № 8), за участника, следва да се представи и за подизпълнителя.

7.4. Представена е Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4), подписана от управителите на участника, следва да се представи и от подизпълнителя..

7.5. Представена е Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. (Приложение № 9) за участника, следва да се представи и за подизпълнителя.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП участникът „Ка Ел Офис“ ООД да представи:

- ✓ нов ЕЕДОП, който съдържа променена и/или допълнена информация, съобразно констатираните по-горе несъответствия, непълноти или нередовности;
- ✓ нов ЕЕДОП от подизпълнителя/третото лице „Алианс Принт“ ЕООД, заедно с документите по т. 15.6, 15.7 и 15.8 от Раздел IV. Подаване и съдържание на офертите в документацията за участие по отношение на „Алианс Принт“ ЕООД и описани по-горе, както и да представи доказателства относно ангажимента на „Алианс Принт“ ЕООД при изпълнение на поръчката.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, в съответствие с констатациите в настоящия протокол.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Комисията проведе 3 (три) заседания и изготви и подписа настоящия протокол на 22.08. 2016 г. в един оригинален екземпляр.

1. Николай Найденов: .
2. Анна Радева: .....С
3. Ралица Величкова: ..
4. Христина Микова: ..
5. Милан Томанов: ....