

ДОГОВОР

№

МС - 154 / 23.12.2016г.

Днес, 23.12.2016 г. в гр. София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ с адрес в гр. София, пощенски код 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 1, БУЛСТАТ 000695025, представлявана от г-н Веселин Чинов, директор на дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността” – упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № В-67 от 04.05.2016 г. на министър-председателя и Румяна Славчева Петрова – директор на дирекция „Бюджет и финанси“, наричани по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„МОТО-ПФОЕ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1360, бул. „Сливница“ № 444, ЕИК: 000646811, представлявано от Даниел Иванов Владев – Пълномощник на управителите Атанас Иванов Фурнаджиев и Димчо Славов Николов, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и утвърден Протокол от 20.12.2016 г. на комисия, назначена със Заповед № ФС – 150 / 20.12.2016 г. за получаването, разглеждането и оценката на офертите, получени за обществена поръчка чрез покана до определени лица с предмет: „Доставка на 18 – местен автобус за нуждите на администрацията на Министерския съвет“

се подписва настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **доставка на 18 – местен автобус за нуждите на администрацията на Министерския съвет**“, описан и конкретизиран в техническата спецификация към обявата за събиране на оферти (Приложение № 1), в техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2), Техническа спецификация (Приложение 2А) и Ценовото предложение на Изпълнителя (Приложение № 3), неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2. Общата стойност на договора е в размер на **69 550 лв.**, словом /шестдесет и девет хиляди петстотин и петдесет лева/ без вкл. ДДС или 83 460 лв., словом /осемдесет и три хиляди четиристотин и шестдесет лева/ с включен ДДС.

2.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща сумата по т. 2, след подписване на приемо-предавателен протокол, след издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** данъчна фактура в срок до 15 /петнадесет/ работни дни по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:
БНП Париба С.А. – клон София, гр. София 1000, бул. „Цар Освободител“ № 2

IBAN: BG36BNPA94401020086410

BIC: BNPA BG SX

2.2. Плащането се извършва до 28.12.2016 г.

2.3. Ако доставката не е извършена в срока по т. 2.2 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата посочена в т. 2 от договора , след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на банкова гаранция за пълния размер на авансовото плащане. Гаранцията за авансовото плащане се освобождава след подписване на предавателно-приемателен протокол за доставената и монтирана техника.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

3. Сроктът за изпълнение на предмета по чл. 1 от договора е до 20 (двадесет) дни от датата на подписване на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

4.1. Да заплати дължимата цена в срока и при условията на настоящия договор.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

4.3. Да извърши доставка на 18 – местен автобус за нуждите на администрацията на Министерския съвет в определения за това срок.

4.4. Да осигури технически персонал, оторизиран сервиз и резервни части и консумативи за извършване на профилактика и ремонт на доставения автобус.

4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разгласява пред трети лица конфиденциална информация за Възложителя, станала му известна при изпълнение и/или по повод изпълнение на договор.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията по него в размер 5 % (пет процента) от прогнозната стойност без вкл. ДДС, равняваща се на **3 500 лв.** (три хиляди и петстотин) лева.

5.2. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под формата на банкова гаранция, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменяема, в нея да е записан предмета на договора и да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предварително съгласува текста на гаранцията на изпълнение.

5.4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора.

5.5. Гаранцията за изпълнение е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

5.6. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

5.7. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

5.8. При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора или прекратяване на действието му, след уреждането на всички финансови претенции между страните.

5.9. В случай на предстоящо изтичане на срока на валидност на учредената банкова гаранция, респ. застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на валидност, като в противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата по гаранцията при себе си, преди изтичането на валидността ѝ.

5.10. Гаранцията за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

VI. НЕУСТОЙКИ

6.1. При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.

6.2. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази сума.

6.3. За некачествено изпълнение или неточно изпълнение на задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 15 (петнадесет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че превишават размера на предвидените неустойки.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Комуникациите по този договор се осъществяват в писмена форма. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор, между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ трябва да посочва заглавието на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти както следва:

Отговорно лице по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

име: Асен Хаджипетров – началник на отдел „Снабдяване и транспорт“, в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“, адрес гр. София, бул. „Дондуков“ №1, телефон: 02/940 22 59., факс: 02/ 987 70 23, E-mail: a.hadjipetrov@government.bg;

име: Цветан Ветовски - главен експерт в отдел „Снабдяване и транспорт“ в дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“ адрес гр. София, бул. „Дондуков“ №1, факс: 02/ 987 70 23.

Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: име: Даниел Владев, адрес, гр. София 1360, бул. „Сливница“ № 444, тел.: (02) 984 23 62, факс: (02) 984 23 33, E-mail: d.vladev@motopfohe.bg

7.2. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид.

7.3. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

7.4. Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такива спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

7.5. Всички документи, свързани с изпълнението на договора се подписват за Възложителя от Отговорното лице по договора. Контрол по изпълнението на договора се възлага на Отговорното лице по договора.

7.6. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Оферта на Изпълнителя (Приложение № 1);
2. Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2);
3. Техническа спецификация на Изпълнителя (Приложение № 2А);
4. Ценово предложение (Приложение № 3);

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„Административно и правно
обслужване и управление на
собствеността“

.....
/ВЕСЕЛИН ЧИНОВ/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ“:

.....
/РУМЯНА ПЕТРОВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/ДАНИЕЛ ВЛАДЕВ/
Пълномощник
на
управителите

