



МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за обществена поръчка с предмет:

„Избор на доставчик на фиксирана телефонна услуга за нуждите на Министерския съвет и на неговата администрация, както и за обектите, предназначение за представителните и социалните нужди на централните държавни органи (стопанство „Евксиноград“, обект „Шабла“ и резиденция „Бояна“)

София, 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I.	УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА
Раздел II.	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
Раздел III.	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА
Раздел IV.	РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
Раздел V.	ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА
Раздел VI.	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА
Раздел VII.	СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР
Раздел VIII.	РАЗЯСНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НА УСЛОВИЯТА. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ
Раздел IX.	ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ
Раздел X.	ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
Раздел XI.	КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
Раздел XII.	ПРИЛОЖЕНИЯ
Раздел XIII.	ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Процедура „публично състезание“ е вид процедура за възлагане на обществени поръчки, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

2. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено, като всеки участник трябва да отговаря на предварително обявените изисквания на Възложителя в документацията за участие в процедурата, както и на изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП).

3. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението за обществената поръчка и в документацията за участие в процедурата.

4. Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лица, специално упълномощени за настоящата процедура, което се доказва с пълномощно – оригинал.

5. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за обществената поръчка.

6. Участниците – обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и да уговорят солидарна отговорност на членовете на обединението при изпълнение на обществената поръчка.

7. В случай, че участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, следва да представи оригинал или заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

а/ правата и задълженията на участниците в обединението;

б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В случай че от представения документ не е видна посочената информация по т. 7, тя се предоставя допълнително.

8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

9. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен клонът.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

А. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата, посочени в т. 12 и т. 17.

12. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на процедурата:

12.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс или за престъпление, аналогично на посочените, в друга държава членка или трета страна;

12.2. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

12.3. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

12.4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

12.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

12.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

13. Основанията по т. 12.1. и 12.6 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Забележка: Лицата, които представляват участника и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са, както следва:

а) при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец – физическото лице-търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от управителните и надзорните органи на участника, са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

14. Отстранява се и участник в процедурата – обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените по т. 12 по-горе основания за отстраняване.

15. Основанията за отстраняване по т. 12.1. по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по т. 12.4., точка „а“ и т. 12.5 – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 12.1. се попълва в ЕЕДОП, както следва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
2. Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
3. Измама – по чл. 209 – 213 от НК;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични действия – по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а – 159г от НК.

В Част III, Раздел Г участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 12.1. при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелствата по т. 12.2. се попълва в част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 12.3. – 12.6 се попълва в част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 12.1. за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК се попълва в част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП.

При отговор „Да“ участникът посочва:

- ✓ Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;
- ✓ Срока на наложеното наказание.

16. Други основания за отстраняване:

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

16.1. Участници, които са свързани лица.

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

16.2. Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

16.3. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация;

16.4. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 ЗОП;

16.5. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

16.6. Участник, който след покана от Възложителя и в определения от него срок не удължи срока на валидност на офертата си.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 16.1. и 16.2. се попълва в Част III, Раздел Г на ЕЕДОП.

17. Мерки за доказване на надеждност от участниците, доказване липса на основание за отстраняване (чл. 56, ал. 1 ЗОП):

17.1. Участник, за когото са налице основания за отстраняване по т. 12, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- а) е погасил задълженията си по т. 12.2., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

17.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

По отношение на обстоятелството по т. 17.1., б. „а“ и „б“ (чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП) – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

По отношение на обстоятелството по б. „в“ (чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП) – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

17.3. Няма право да се възползва от възможността по т. 17.1. участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за срока, определен с присъдата/акта.

17.4. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. Като приеме, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят няма да го отстрани от процедурата.

17.5. В решението за класиране, съответно за прекратяване на процедурата, Възложителят ще изложи мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за доказване на надеждност и представените за това доказателства, ако е приложимо.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по т. 17 (чл. 56 ЗОП), тези мерки се описват в ЕЕДОП в полето свързано със съответното обстоятелство.

Б. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението – участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

- **Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейности**

МИНИМАЛНО ИЗИСКВАНЕ	ДОКУМЕНТ, С КОЙТО СЕ ДОКАЗВА
Участникът за предоставяне на услугата следва да бъде действащ обществен телекомуникационен оператор на телекомуникационния пазар, притежаващ валидна индивидуална лицензия (разрешение) за осъществяване на далекосъобщения, чрез далекосъобщителна фиксирана мрежа (PSTN), издадена от Комисията за регулиране на съобщенията или еквивалент в държавата в която е установен.	Участникът попълва поле 2 от раздел А: Годност в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. <i>Поставеното изискване се доказва с представяне на съответния документ – заверено копие от разрешението/лицензията за осъществяване на далекосъобщения, чрез далекосъобщителна фиксирана мрежа (PSTN), при условията на чл. 67, ал 5 и 6 от ЗОП.</i> <i>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.</i>

- **Минимални изисквания към икономическо и финансово състояние и техническите и професионални способности**

МИНИМАЛНО ИЗИСКВАНЕ	ДОКУМЕНТ, С КОЙТО СЕ ДОКАЗВА
Участникът трябва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 200 000 (двеста хиляди) лева. <i>*Под сфера, попадаща в обхвата на</i>	Участникът попълва поле 2 а) от раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). <i>Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП – справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.</i>

<p>поръчката, следва да се разбират дейности по предоставяне на телекомуникационни услуги.</p>	<p>При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.</p>
<p>Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата минимум 2 (две) дейности, които са идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка.</p> <p>*Под дейност, сходна с предмета на настоящата обществена поръчка, следва да се разбира дейност по предоставяне на телекомуникационни услуги.</p>	<p>Участникът попълва поле 1 б) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).</p> <p><i>Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.</i></p> <p>При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.</p>
<p>Участникът следва да прилага внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват на сертификация, свързан с предмета на настоящата обществена поръчка.</p>	<p>Участникът попълва раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).</p> <p><i>Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.</i></p> <p><i>Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.</i></p> <p>Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 10 от ЗОП – заверено копие от сертификат или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на система за управлението на качеството.</p> <p>При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.</p>

Уточнение: Документите за доказване на критериите за подбор се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП, а именно:

а) Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

б) Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи

липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

18. Използване на капацитета на трети лица:

18.1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

18.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

18.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, раздел В от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

18.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

18.5. Възложителят може да изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 18.4., с изключение на случаите, при които трето лице е включено в екипа, подлежащ на оценка.

18.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по 18.2.-18.4.

18.7. когато участник в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай, че представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

19. Подизпълнители:

19.1. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП.

19.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

19.3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността на изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

20. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор:

20.1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни или публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

20.2. Когато изискванията по т. 12.1 и т. 12.6. (виж Лично състояние на участниците) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същи ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 12.1. и 12.6. се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

20.3. Когато участник е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители трябва да представи отделен ЕЕДОП, попълнен от всяко от тези лица.

20.4. Възложителят може да изиска по всяко време от участниците доказателства във връзка със заявените от тях в ЕЕДОП обстоятелства. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

21. Удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти:

21.1. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган, при условие, че по този начин може да се удостовери изпълнението на съответните изисквания. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

21.2. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителните вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрените стопански субекти.

22. Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП

22.1. В част II, Раздел А от ЕЕДОП, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за

кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

22.2. В част II, раздел Б от ЕЕДОП се посочват името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощен/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

22.3. На последната страница на ЕЕДОП се посочват имената, в какво качество са се подписали лицата и се полагат подписите на лицата, задължени да представят ЕЕДОП.

РАЗДЕЛ III.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

23. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

23.1. При изготвяне на документите всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

23.2. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в обявлението и тази документация.

23.3. Всички документи за участие в процедурата се предоставят на хартиен носител, като към предложението за изпълнение на поръчката и ценовото предложение се прилагат и **копия в електронен вид**, позволяващ копиране на данните за целите на работата на комисията при оценяване. В случай на несъответствие между текстовете на хартиения носител и електронното копие, за водещ се приема хартиеният вид на документа.

23.4. Всеки участник в настоящата процедура има право да представи само една оферта по обществената поръчка.

23.5. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

23.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

23.7. В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

23.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура (виж т. 16.1. от Раздел II).

23.9. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи се прилагат чл. 102 и чл. 42, ал. 5 от ЗОП.

24. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ:

Всеки участник трябва да представи:

24.1. Опис на представените документи – подписан и подпечатан;

24.2. Информация относно правно-организационната форма, под която осъществява дейността си, както и списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП – съгласно Приложение № 7;

24.3. ЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – съгласно Приложение № 1.

***Забележка:** В тези случаи подаването на ЕЕДОП от съответните лица се счита за съгласие за участие в процедурата.*

24.4. Документи за предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

24.5. Документите за участници – обединения по т. 6 и т. 7 от Раздел I на настоящата документация;

24.6. „Техническо предложение“, съдържащо:

а) пълномощно в оригинал, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя, попълнено съобразно Приложение № 2;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съобразно Приложение № 4;

г) декларация за срока на валидност на офертата, съобразно Приложение № 5;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, съобразно Приложение № 6.

24.7. Ценово предложение, попълнено съобразно Приложение № 3. Ценовото предложение се представя в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в опаковката, с надпис „Предлагани ценови параметри от(името на участника)“. Ценовото предложение се подготвя от участника по Приложение № 3 и се представя на хартиен носител. Освен на хартиен носител, копие от ценовото предложение се представя и на електронен носител. Предлаганата цена трябва да е в български лева без включен ДДС.

При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата.

***Забележка:** Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си този плик елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

25. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

25.1. Всички документи, представени във вид на копия трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, име, фамилия, подпис на представляващия участника.

25.2. Документите по т. 24.1., т. 24.2., т. 24.5., т. 24.6, б. „б“ – „д“ и т. 24.7. се подписват само от лице с представителна власт, посочени в документа, удостоверяващ актуалното правно състояние на участника, или от упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи пълномощно в оригинал, съдържащо изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подписва документи, включително офертата, и да представлява участника.

25.3. Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне.

25.4. Всички документи, свързани с участието в процедурата, следва да бъдат на български език. Ако са приложени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език от заклет преводач.

25.5. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

26. ПОДАВАНЕ

26.1. Документите, свързани с участието в процедурата и систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- Наименованието на участника;
- Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- Наименованието на поръчката.

27. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

27.1. Документите за участие в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез друга куриерска услуга на адрес:

гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 1, Администрация на Министерски съвет, дирекция „Административно и правно обслужване и управление на собствеността“

27.2. Срокът за получаване на офертите е посочен в обявлението.

27.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на документите за участие в процедурата от Възложителя. Ако участникът изпраща документите си по поща или с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на документите е за сметка на участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането им на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон или други подобни.

27.4. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли подадените документи. Допълнението и промяната трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта“ (с входящ номер).

28. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Възложителят може или е длъжен да удължи срока за подаване на оферти при наличие на основание за това съгласно чл. 100, ал. 7 – 9, 11 и 12 от ЗОП и чл. 28, ал. 5 от ППЗОП.

29. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ

29.1. За получените оферти при Възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- Подател на офертата;
- Номер, дата и час на получаване;
- Причините за връщане на офертата, когато е приложимо

29.2. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер от входящия регистър, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

29.3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост или в прозрачна опаковка. Тези оферти се връщат незабавно на участниците, като обстоятелствата се отбелязват във входящия регистър.

29.4. Когато към 17.30. ч. на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на Администрацията на Министерския съвет все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

РАЗДЕЛ IV.

РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

30. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

30.1. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

30.2. Офертите се отварят в часа и на датата, посочени в обявлението за обществената поръчка в сградата на Министерския съвет. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

30.3. Представител на участник се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответното пълномощно.

30.4. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията присъствен лист, удостоверяващ тяхното присъствие.

31. ДЕЙСТВИЯ НА КОМИСИЯТА ПРИ ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

31.1. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, като проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

31.2. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

31.3. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. С това публичната част от заседанието на комисията приключва и комисията продължава своята работа в закрито заседание.

32. ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

32.1. Комисията разглежда документите по т. 24.1.-24.5. от Раздел III за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и съставя протокол.

32.2. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 32.1. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

32.3. В срок от 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

32.4. Възможността по т. 32.3. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, което не води до промяна на техническото предложение.

32.5. Когато промените по т. 32.3. се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

32.6. След изтичането на срока по т. 32.3. комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

32.7. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

32.8. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

32.9. Комисията разглежда техническите предложения на допуснатите участници и проверява съответствието на предложенията с предварително обявените условия. Одобрените предложения се оценяват съобразно съответните показатели в методиката за оценка.

33. ОТВАРЯНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ОФЕРТИ

33.1. Датата, часът и мястото на отваряне на ценовите предложения се обявява чрез съобщение в профила на купувача на Министерския съвет не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне.

33.2. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 30.1. Комисията обявява резултатите от оценяването по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

33.3. Комисията не отваря ценовото предложение на участник, чието техническо предложение не отговаря на предварително обявените условия.

34. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

34.1. Комисията прилага методиката за оценка към офертите, които са допуснати до класиране и определя техните комплексни оценки.

34.2. Комисията класира участниците въз основа на получените комплексни оценки.

РАЗДЕЛ V.
ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката е 185 000 (сто осемдесет и пет хиляди) лева без включен ДДС или 222 000 (двеста двадесет и две хиляди) лева с включен ДДС.

РАЗДЕЛ VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

35. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител, при подписване на договора, в размер на **5% (пет на сто)** от стойността на договора.

36. Гаранцията се предоставя от Изпълнителя преди сключване на договора в една от следните форми:

а) парична сума, внесена по сметката на Възложителя, или

б) банкова гаранция, в оригинал, издадена в полза на Възложителя; В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записан предмета на договора и да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора. Текстът на банковата гаранция се съгласува с Възложителя, или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя; Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни след крайния срок на договора;

37. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. В този случай изпълнителя се задължава да представи документ, удостоверяващ поетото задължение от третото лице-гарант и банката (в случай на банкова гаранция) да удовлетвори Възложителя при условията на договора.

38. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

39. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

40. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

41. Когато гаранцията се представя под формата на парична сума същата се превежда по следната сметка на администрацията на Министерския съвет:

Банка
IBAN:

БНБ BIC: BNBGBGSD
BG38 BNBG 9661 3300 1579 01

42. При представяне на гаранцията изрично се посочва предмета на обществената поръчка, за която се внася/представя гаранцията за изпълнение.

43. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

44. След влизане в сила на решението за определяне на изпълнител, Възложителят отправя покана до участника, определен за изпълнител, за уговаряне на датата за сключване на договора.

45. Преди сключване на договора, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да:

45.1. изпълни задължението си по чл. 67, ал. 6 от ЗОП като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Забележка: Информацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП от Националната агенция за приходите и от общината по седалището на Възложителя и на участника се събира от Възложителя по реда на чл. 87, ал. 10 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

в) справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката;

г) списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

д) заверено копие от валиден сертификат или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на система за управлението на качеството;

45.2. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

45.3. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя в условията на обявената поръчка.

46. Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 45.1. б. „а“ – „б“, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

47. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

47.1. откаже да сключи договор; За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата за сключване на договор, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно;

47.2. не изпълни някое от условията по т. 45. или

47.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случаите по т. 47. Възложителят прекратява процедурата или изменя влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение определя втория класиран участник, ако има такъв, за изпълнител.

48. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

49. Неразделна част от договора е техническата спецификация и приложенията към нея.

РАЗДЕЛ VIII. РАЗЯСНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НА УСЛОВИЯТА. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

50. РАЗЯСНЕНИЯ ПО УСЛОВИЯТА НА ПОРЪЧКАТА

50.1. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 5 (пет) дни преди изтичане на срока за получаване на оферти.

50.2. Възложителят предоставя разясненията в срок до 3 (три) дни от получаване на искането. В разяснението не се посочва лицето, направило запитването.

50.3. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 50.1.

50.4. Разясненията се предоставят чрез публикуване в Профила на купувача.

51. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

51.1. До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ, освен по реда, определен в ЗОП, ППЗОП и в тази документация, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

- а) органите и служителите на Възложителя, свързани с провеждането на процедурата;
- б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в разработването и приемането на документацията за участие, ако е приложимо.

51.2. При промяна в посочения адрес и факс за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 часа надлежно да уведомят Възложителя

51.3. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

РАЗДЕЛ IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

52. ПОДЛЕЖАЩИ НА ОБЖАЛВАНЕ АКТОВЕ

Всяко решение на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията. На обжалване подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата.

53. ПОДАВАНЕ НА ЖАЛБА

53.1. Жалба се подава до Комисията за защита на конкуренцията с копие до Възложителя, чието решение се обжалва.

53.2. Производството по обжалване на решенията на Възложителя, негови действия или бездействия протича по реда на чл. 196 и сл. от ЗОП.

54. СРОКОВЕ

При изчисляване на сроковете във връзка с настоящата процедура участниците следва да съблюдават и разпоредбите на чл. 28 от ППЗОП и § 3 от ДР на ИК.

55. ПРИОРИТЕТ НА ДОКУМЕНТИ

55.1. При разминаване в записите на отделните документи за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Обявление за обществена поръчка;
- б) Технически спецификации;
- в) Указания за подготовката на оферта;
- г) Проект на договор;

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

Независимо от разпоредбите в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

56. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, СВЪРЗАНИ С ДАНЪЦИ И ОСИГУРОВКИ, ЗАКРИЛА НА ЗАЕТОСТТА И УСЛОВИЯТА НА ТРУД.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

56.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП: 0700 18 700

Интернет адрес: www.nap.bg

56.2. Относно задълженията, свързани със закрива на заетостта и условията на труд:
Министерство на труда и социалната политика:
Интернет адрес: www.mlsp.government.bg
София 1051, ул. Триадица № 2
Телефон: 02 8119 443

57. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

За неуредените въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

РАЗДЕЛ X. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Предмет на настоящата обществена поръчка е предоставяне на фиксирана телефонна услуга за 126 броя обикновени **аналогови** телефонни поста (POTS) и 6 броя ISDN PRA по обекти на Възложителя, за пренос на глас в реално време, за осъществяване на национални и международни разговори, както в мрежата на доставчика така и към други мобилни и фиксирани мрежи. В *Списък 1* са посочени използваните телефонни номера:

СПИСЪК НА АДРЕСИТЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИКСИРАНА ТЕЛЕФОННА УСЛУГА

Списък 1

№	Град	Адрес	Телефонен номер	Вид свързаност в момента	Вид свързаност, която да достави Изпълнителя	Брой запазени номера
Министерски съвет - Телефонна централа Siemens HiPath 4000						
A/	София	бул. Дондуков №1	029402xxx 029403xxx	4 броя ISDN PRA + автоматичен вход	4 броя ISDN PRA + автоматичен вход	2000
1	София	бул. Дондуков №1	028570139	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
2	София	бул. Дондуков №1	029522815	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
3	София	бул. Дондуков №1	029800015	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
4	София	бул. Дондуков №1	029800023	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
5	София	бул. Дондуков №1	029800024	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
6	София	бул. Дондуков №1	029800033	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
7	София	бул. Дондуков №1	029800057	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
8	София	бул. Дондуков №1	029800407	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

9	София	бул. Дондуков №1	029800915	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
10	София	бул. Дондуков №1	029801267	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
11	София	бул. Дондуков №1	029801650	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
12	София	бул. Дондуков №1	029801658	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
13	София	бул. Дондуков №1	029802042	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
14	София	бул. Дондуков №1	029802045	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
15	София	бул. Дондуков №1	029802066	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
16	София	бул. Дондуков №1	029802071	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
17	София	бул. Дондуков №1	029802101	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
18	София	бул. Дондуков №1	029802106	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
19	София	бул. Дондуков №1	029802434	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
20	София	бул. Дондуков №1	029803658	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
21	София	бул. Дондуков №1	029803672	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
22	София	бул. Дондуков №1	029803869	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
23	София	бул. Дондуков №1	029804042	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
24	София	бул. Дондуков №1	029807707	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
25	София	бул. Дондуков №1	029810475	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

26	София	бул. Дондуков №1	029810895	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
27	София	бул. Дондуков №1	029810930	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
28	София	бул. Дондуков №1	029811281	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
29	София	бул. Дондуков №1	029811283	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
30	София	бул. Дондуков №1	029811306	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
31	София	бул. Дондуков №1	029811683	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
32	София	бул. Дондуков №1	029811734	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
33	София	бул. Дондуков №1	029811751	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
34	София	бул. Дондуков №1	029813719	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
35	София	бул. Дондуков №1	029814964	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
36	София	бул. Дондуков №1	029817336	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
37	София	бул. Дондуков №1	029817763	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
38	София	бул. Дондуков №1	029862732	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
39	София	бул. Дондуков №1	029870076	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
40	София	бул. Дондуков №1	029870274	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
41	София	бул. Дондуков №1	029870610	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
42	София	бул. Дондуков №1	029870880	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

43	София	бул. Дондуков №1	029871260	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
44	София	бул. Дондуков №1	029871776	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
45	София	бул. Дондуков №1	029871909	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
46	София	бул. Дондуков №1	029872340	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
47	София	бул. Дондуков №1	029872444	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
48	София	бул. Дондуков №1	029872510	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
49	София	бул. Дондуков №1	029873890	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
50	София	бул. Дондуков №1	029874394	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
51	София	бул. Дондуков №1	029874829	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
52	София	бул. Дондуков №1	029875432	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
53	София	бул. Дондуков №1	029875781	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
54	София	бул. Дондуков №1	029875997	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
55	София	бул. Дондуков №1	029876295	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
56	София	бул. Дондуков №1	029876629	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
57	София	бул. Дондуков №1	029877006	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
58	София	бул. Дондуков №1	029877023	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
59	София	бул. Дондуков №1	029877195	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

60	София	бул. Дондуков №1	029877803	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
61	София	бул. Дондуков №1	029878556	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
62	София	бул. Дондуков №1	029878996	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
63	София	бул. Дондуков №1	029879035	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
64	София	бул. Дондуков №1	029879091	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
65	София	бул. Дондуков №1	029879145	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
66	София	бул. Дондуков №1	029879429	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
67	София	бул. Дондуков №1	029879618	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
68	София	бул. Дондуков №1	029879750	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
69	София	бул. Дондуков №1	029880334	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
70	София	бул. Дондуков №1	029880344	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
71	София	бул. Дондуков №1	029880355	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
72	София	бул. Дондуков №1	029880379	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
73	София	бул. Дондуков №1	029880383	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
74	София	бул. Дондуков №1	029880855	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
75	София	бул. Дондуков №1	029881772	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
76	София	бул. Дондуков №1	029882575	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

77	София	бул. Дондуков №1	029882644	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
78	София	бул. Дондуков №1	029882726	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
79	София	бул. Дондуков №1	029882880	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
80	София	бул. Дондуков №1	029882898	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
81	София	бул. Дондуков №1	029883179	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
82	София	бул. Дондуков №1	029883379	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
83	София	бул. Дондуков №1	029883677	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
84	София	бул. Дондуков №1	029883702	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
85	София	бул. Дондуков №1	029883840	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
86	София	бул. Дондуков №1	029884252	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
87	София	бул. Дондуков №1	029884530	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
88	София	бул. Дондуков №1	029884830	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
89	София	бул. Дондуков №1	029885338	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
90	София	бул. Дондуков №1	029885620	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
91	София	бул. Дондуков №1	029890272	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
92	София	бул. Дондуков №1	029891443	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
93	София	бул. Дондуков №1	029893552	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

94	София	бул. Дондуков №1	029894560	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
Комплекс „Бояна“ – Телефонна централа ASCOM BCS-64						
Б/	София	ул. „Витошко лале“ №16	0293982	1 брой ISDN PRA автоматичен вход	1 брой ISDN PRA автоматичен вход	30B+2D
1	София	ул. „Витошко лале“ №16	028562800	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
2	София	ул. „Витошко лале“ №16	028562865	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
3	София	ул. „Витошко лале“ №16	028562887	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
4	София	ул. „Витошко лале“ №16	028562967	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
5	София	ул. „Витошко лале“ №16	028562977	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
6	София	ул. „Витошко лале“ №16	028563056	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
7	София	ул. „Витошко лале“ №16	028563167	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
8	София	ул. „Витошко лале“ №16	028563169	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
9	София	ул. „Витошко лале“ №16	028567029	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
10	София	ул. „Витошко лале“ №16	028567063	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
11	София	ул. „Витошко лале“ №16	029555700	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
12	София	ул. „Витошко лале“ №16	029555714	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
13	София	ул. „Витошко лале“ №16	029555775	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
14	София	ул. „Витошко лале“ №16	029555776	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

15	София	ул. „Витошко лале“ №16	029555778	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
16	София	ул. „Витошко лале“ №16	029555780	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
17	София	ул. „Витошко лале“ №16	029555781	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
18	София	ул. „Витошко лале“ №16	029556320	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
19	София	ул. „Витошко лале“ №16	029556333	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
20	София	ул. „Витошко лале“ №16	029559098	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
21	София	ул. „Витошко лале“ №16	029559099	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

Стопанство Евксиноград – Телефонна централа Siemens HiCom 300E

В/	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052393	1 брой ISDN PRA	1 брой ISDN PRA	30B+2D
1	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052362098	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
2	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052363732	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
3	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052361247	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
4	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052361471	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
5	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052361912	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
6	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052361913	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
7	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052361067	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
8	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052361205	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1
9	Варна	Стопанство „Евксиноград“	052361241	обикновен телефонен пост	обикновен телефонен пост	1

Стопанство Шабла						
1	Шабла	МС – Обект „Шабла“	057434176	стационарен телефонен пост-факс с GSM карта	стационарен телефонен пост-факс GSM карта	1
2	Шабла	МС – Обект „Шабла“	057435152	стационарен телефонен пост с GSM карта	стационарен телефонен пост с GSM карта	1

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ФИКСИРАНАТА ТЕЛЕФОННА УСЛУГА

Предоставената фиксирана телефонна услуга трябва да отговаря на изискванията за качество на услугата съгласно разрешението за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс-номера, за осъществяване на електронни съобщения чрез обществена електронна съобщителна мрежа и предоставяне на фиксирана телефонна услуга, издадено на участника от Комисията за регулиране на съобщенията.

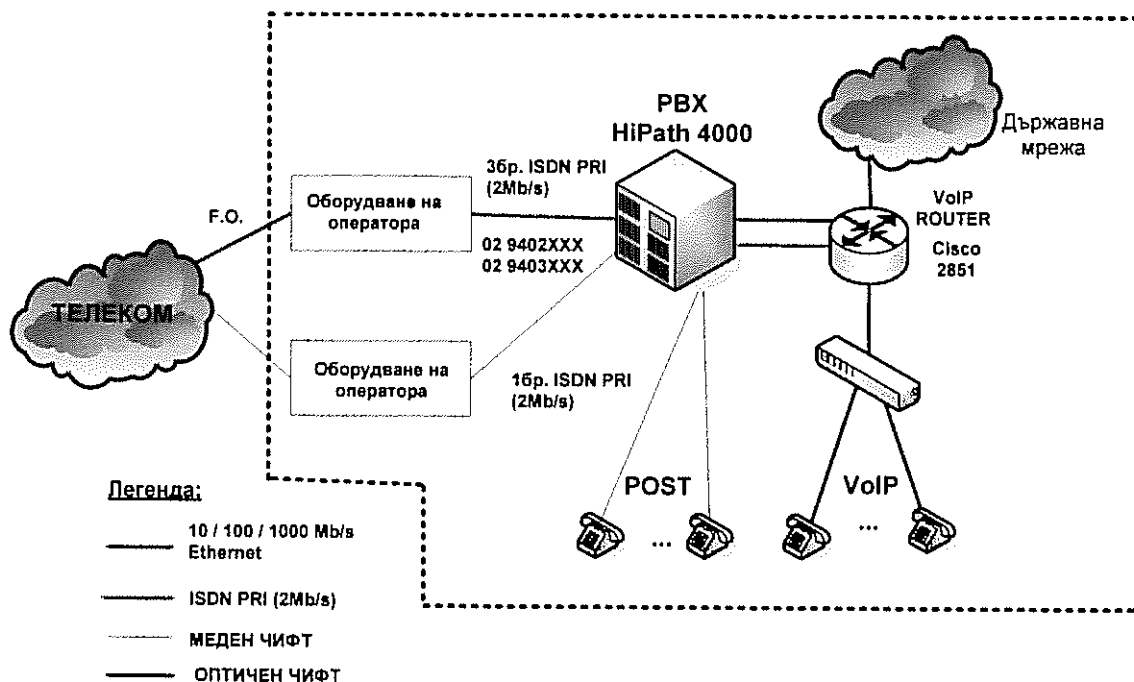
Предметът на обществената поръчка включва осигуряване на фиксирана телефонна услуга с възможност за предаване на глас, факс и видео, позволяваща реализацията на повиквания в мрежата на предприятието, както и повиквания към други мобилни и фиксирани мрежи на територията на Република България и в чужбина, за крайните потребители на Възложителя, организирани в една корпоративна група, при следните условия:

1. Участникът да приложи в офертата си пълно описание на предлаганата свързаност, включително диаграма на техническите съоръжения и връзките между тях (към Техническото со предложение).
2. Участникът да приложи в офертата си Общи условия за взаимоотношения между Оператора и крайните потребители на фиксирана телефонна услуга (към Техническото со предложение).
3. Участникът да разполага с обществена фиксирана телефонна мрежа с национален обхват под негово административно и техническо управление.
4. Предоставяните от участника телефонни услуги (POTS и ISDN) да отговарят на следните спецификации – телефония – 3,1 kHz, 120 ohm (ETS 300 111), телефакс група – G3, видеотелефония, (ETS T/NA 1 (89) 49), H.320 и са съвместими с клиентското оборудване. Крайното оборудване трябва да поддържа 64 kbps “Unrestricted digital” канал за пренос на данни.
5. Да осигурява пълна свързаност на потребителите към други мрежи в страната и чужбина – фиксирани и мобилни.
6. Да осигурява пълна свързаност за осъществяване на входящи и изходящи гласови телефонни, факс и видео обаждания от и към фиксираната обществена електронна съобщителна мрежа на участника.
7. Да осигури енерго-независимост на услугата обикновен телефонен пост и една от ISDN PRA групите с адрес бул. „Дондуков“ № 1.
8. Възможност за осъществяване на входящи и изходящи гласови телефонни, факс и видео обаждания от и към крайни потребители на всички национални мобилни, наземни и други национални фиксирани мрежи.
9. Възможност за осъществяване на входящи и изходящи гласови телефонни, факс и видео обаждания от и към международни мобилни, наземни и фиксирани мрежи без

използване на устройства, които да преобразуват излъчваните от оборудването на МС сигнали.

10. Да има възможност за достъп до направления с негеографски номера;
11. Безплатни обаждания към единния европейски номер за спешни повиквания – 112 и към останалите спешни номера – 150, 160 и 166.
12. Да осигури запазването на съществуващите, географски номера, ползвани от Министерския съвет, стопанство „Евксиноград“, обект „Шабла“ и резиденция „Бояна“ (разпределени съгласно Списък 1), и запазване на ползваните до момента услуги, като географски номера и организация на DDI, като се гарантира пълна преносимост.
13. При изграждане на достъп и прехвърляне на номера, не е допустимо прекъсването на услугите през работно време – понеделник до петък от 08:00 до 18:00 ч. за време не по-голямо от максимално допустимото в съответните нормативни разпоредби относно преносимостта на номерата.
14. Да осигури за своя сметка изграждането на достъпа и оборудването и неговата енерго-независимост, както и да съгласува интерфейса от мрежата на Изпълнителя и наличното оборудване (включително телефонните централи, телефонни апарати) на Министерския съвет, стопанство „Евксиноград“, обект „Шабла“ и резиденция „Бояна“, като това изграждане е изцяло за сметка на Изпълнителя, включително неговото инсталиране и конфигуриране, тоест без заплащане на свързаните с това еднократни или месечни такси.
15. Изграденият достъп за позиция А от Списък 1 трябва да бъде двойно резервиран, т.е. комуникационните линии да влизат в сградата на Възложителя най-малко от две различни точки по две различни трасета (например: едно оптично и едно медно). Предоставеното оборудване трябва да е резервирано и енерго-независимо (да притежава аварийно захранване UPS), като резервното оборудване трябва да поддържа минимум 30 разговорни канала и да използва алтернативно трасе или технология за връзка. Не се допуска изграждане на гласова свързаност с използване на Интернет среда. За предоставеното комуникационно оборудване за свързване, трябва да се предвидят всички необходими допълнителни материали, като: шкаф за разположение, аварийни захранвания, репартитор, оптични разпределители и др.

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ



16. Да предостави пълна информация каква технология (Interconnect – TDM или VoIP) използва операторът за свързването към оборудването на Възложителя, както и за

взаимно свързване към останалите обществени телефонни мрежи на територията на Република България.

17. Да осигурява възможност за разширение и развитие на услугите, включително преместване на друг адрес в дадено населено място, заменяне на един тип свързаност с друг, увеличаване на използване на описаните по-долу канали, както и добавянето на допълнителна свързаност за офисите.
18. Да са освободени от заплащане и такси услуги като: подробно електронно месечно извлечение, добавяне на нови абонати (абонатни и вътрешно учреденски номера), както и изваждане на абонати.
19. Да се предоставя на възложителя ежемесечна справка за изразходваните/дължимите средства във вида и на адреса посочен в Списък 1.
20. Да се осигури напълно безплатни разговори между всички номера от Списък 1 на Възложителя.
21. Да се осигурят справочни услуги, отнасящи се до абонатните номера, кодове за автоматично вътрешно и международно избиране, цени и друга подобна информация, свързана със съобщителните услуги на оператора.
22. Да се осигури запазване на фиксираните географски номера при промяна на текущия доставчик и при промяна на адреса в рамките на едно населено място на точките на Възложителя, както и възможност за промяна на географски номер и избор на нов такъв, всички изброени за сметка на Изпълнителя. Запазване на съществуващия номерационен план на Възложителя и структурата му (автоматичен вход), като всички еднократни първоначални разходи, които биха могли да възникнат при предоставянето на фиксирани телефонни услуги за нуждите на Министерския съвет, стопанство „Евксиноград“, обект „Шабла“ и резиденция „Бояна“ са изцяло за сметка на Изпълнителя и в полза на Възложителя.
23. Да се осигури тарифиране на разговорите и предложените безплатни минути, както следва: период на начално тарифиране – 60 секунди, след това отчитане на всяка секунда. Недопустимо е начисляването на първоначална такса свързване.
24. Участникът да предостави пакети от безплатни минути за разговори към всички оператори в България, като минутите да могат да бъдат ползвани общо от всички разговорни линии по Списък 1.
25. Да се предостави възможност за освободено от заплащане временно спиране на телефонен пост за срок до 6 месеца или група от Списък 1.
26. Да се предостави възможност за освободена от заплащане смяна на телефонен номер.
27. Да се осигури възможност за идентификация на входящите и изходящи обаждания (CLIP – съвместима с използваното от Възложителя оборудване), като идентификацията да се предава от и към мрежите на останалите телекомуникационни доставчици.
28. Фиксираните географски номера могат да се презентират и идентифицират само така, както са описани в Списък 1. Недопустимо е географски номера да бъдат презентирани под различен номер.
29. Проактивно да се следи състоянието на предоставяните услуги, като Възложителят трябва да бъде уведомяван при отпадане на някоя от услугите за повече от 4 часа.
30. Да се осъществява наблюдение и контрол най-малко на следните параметри за качество на обслужването:
 - брой повреди на абонатна линия – POST;
 - повреди, отстранени до 24 часа;
 - време за установяване на връзка (отговаряне) при повиквания към телефонни справочни услуги;
 - време за установяване на връзка в рамките на страната;
 - средно време за установяване на връзка при международни повиквания.

31. Да се предостави информация за метода на тарифиране – условия за отчитане на стойността на разговора: период и стойност на начално тарифиране на разговора, отчитане на продължителността на разговора.
32. Да се предложи план за миграция за предоставяне на фиксираната телефонна услуга.
33. Методите за измерване параметрите за качество на услугата и качество на обслужването да бъдат съгласно Наредба за изискванията и параметрите на качеството за универсалната услуга, специалните мерки за хора с увреждания и реда за избор на предприятията, предоставящи обществени електронни съобщителни мрежи и/или услуги, и за възлагане на задължението за предоставяне на универсалната услуга за изискванията и параметрите на качеството за универсалната услуга – чл. 182, ал. 3 от Закона за електронните съобщения (ЗЕС).
34. Участникът да разполага с център за денонощна техническа поддръжка и да осигурява непрекъснато обслужване в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината.
35. Участникът да разполага със система (система за автоматични нотификации при регистриране, актуализиране, ескалация и решаване на инциденти). Help Desk системата трябва да позволява регистриране на заявки за инциденти освен по телефон и e-mail, достъпен за оторизирани представители на Възложителя
36. При предоставяне на услугите, предмет на настоящата поръчка, участникът следва да осигури съвместимост между собствената си мрежа и оборудването на Възложителя по характеристики на интерфейс и сигнализация, които да позволяват предоставянето на фиксираната телефонна услуга.
37. Място на предоставяне на фиксираната телефонна услуга са адресите на определените от Възложителя обекти в Списък 1.
38. Възможност за пренос на номера.
39. Осигуряване на възможност за разширение и развитие на услугите, включително преместване на друг адрес в дадено населено място, заместване на един тип свързаност с друг, увеличаване на използване на описаните в техническото предложение канали, както и добавянето на допълнителна свързаност за обектите на Възложителя.
40. Участникът да осигури възможността за добавяне на нови абонати и изваждане на абонати от корпоративната група.

В обхвата на фиксираната телефонна услуга се включват безплатно:

1. Изчакване и задържане на повикването; идентификация на повикването (CLIP, CLIR).
2. Услуги за осъществяване на спешни повиквания – безплатен достъп на крайните потребители до услугите за спешни повиквания.
3. Подробно месечно извлечение за ползваните услуги, за всеки телефонен пост или група, включително и в електронен вид – при поискване от Възложителя.
4. Добавяне на нови абонати и изваждане на абонати от корпоративната група.
5. Използване на Help Desk система (система за регистриране на инциденти и управление на поддръжката) с интегрирана Trouble Ticket.

РАЗДЕЛ XI.
КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
„ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА“
„ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА“

Основен критерий за оценка и класиране на офертата е – **икономически най-изгодна оферта, съгласно разпоредбата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП – оптимално съотношение цена/качество.**

Участникът трябва да предложи **цени не по-ниски** от регламентираните от КРС (Комисия за регулиране на съобщенията) към съответното направление.

Оценяването на офертите се извършва по методика, разработена от Възложителя, в която **Възложителят е определил показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на оценката по всеки показател, включително допустимите за него стойности в цифрово изражение и оценката му в предварително определени граници.**

Само участници, чиито оферти отговарят на предварително зададените от Възложителя технически и функционални изисквания за изпълнение на поръчката, се допускат до оценка.

Цените следва да бъдат посочени в лева, без ДДС, до четвърти знак след десетичната запетая.

Крайната оценка **K** се изчислява по следната формула:

$$K = K1*0.50+K2*0.25+K3*0.25, \text{ където:}$$

K1 е количествено определен показател, оценяващ цената на фиксирана телефонна услуга;

K2 е количествено определен показател, оценяващ броя предложени безплатни минути, включени в месечната такса;

K3 е количествено неопределен показател, оценяващ предлаганото качество.

➤ **Показател K1 „Цена на фиксирана телефонна услуга“ с максимален брой точки – 100 се изчислява по следната формула:**

$$K1 = \Phi1 + \Phi2 + \Phi3 + \Phi4 + \Phi5 + \Phi6 + \Phi7 + \Phi8 + \Phi9 + \Phi10, \text{ където:}$$

Φ1 – Цена за месечен абонамент за един от всички 126 обикновени аналогови телефони постове (POTS) – максимален брой точки – 5 т.

Цената за месечен абонамент за един от всички 126 броя обикновени аналогови телефони постове (POTS) се формира като сума, която ще се изисква за предоставяне на фиксираните услуги на фиксираните номера по Списък 1. Евентуалните еднократни цени за инсталиране, както и цени за други допълнителни услуги/дейности следва да бъдат описани и разпределени в месечния абонамент.

Единичната цена за месечен абонамент за предоставянето на 1 обикновен аналогов телефонен пост (POTS) да бъде посочена в ценовото предложение. Общата цена за всички 126 бр. обикновени аналогови телефонни поста (POTS) да бъде посочена в ценовото предложение.

$$\Phi 1 = 5 \times \frac{\Phi 1 \min}{\Phi 1 n}$$

където,

Φ1 min – най-ниска предложена абонаментна цена за един месец в лева;

Φ1n – месечна абонаментна цена на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва **Φ min = 0.0001**.

Φ2 – Цена за месечен абонамент за един от общо 6 броя ISDN PRA – максимален брой точки – 5 т.

Цената за месечен абонамент за един от всички 6 броя ISDN PRA се формира от месечните абонаменти, които ще се изискват за предоставяне на фиксирани услуги по Списък 1. Евантуалните еднократни цени за инсталиране, както и цени за други допълнителни услуги следва да бъдат описани и разпределени в месечния абонамент.

Единичната цена за месечен абонамент за предоставянето на да бъде посочена в ценовото предложение. Общата цена за 6бр. ISDN PRA поста да бъде посочена в ценовото предложение.

$$\Phi 2 = 5 \times \frac{\Phi 2 \min}{\Phi 2 n}$$

където,

Φ2 min – най-ниска предложена абонаментна цена в лева за 1бр. ISDN PRA;

Φ2n – месечна абонаментна цена за 1бр. ISDN PRA в лева на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва **Φ2 min = 0.0001**.

Φ3 – Цена за разговори към географски фиксиран номер в мрежата на БТК ЕАД извън предложените безплатни минути, максимален брой точки – 30 т.

$$\Phi 3 = 25 \times \frac{\Phi 3 \min}{\Phi 3 n}$$

където,

Φ3min – най-ниска предложена цена;

Φ3n – цена в лева за минута разговор на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва **Φ3 min = 0,0001**.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС.

Φ4 – Цена за разговори към географски фиксиран номер в мрежата на „Мобилтел“ ЕАД извън предложените безплатни минути, максимален брой точки – 5 т.

$$\Phi 4 = 5 \times \frac{\Phi 4 \min}{\Phi 4 n}$$

където,

Φ4min – най-ниска предложена цена;

Φ4n – цена в лева за минута разговор на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва **Φ4 min = 0,0001**.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС.

Ф5 – Цена за минута разговори към географски фиксиран номер в мрежата на „Теленор България“ ЕАД извън предложените безплатни минути, максимален брой точки – 5 т.

$$\Phi 5 = 5 \times \frac{\Phi 5_{\min}}{\Phi 5 \text{ п}}$$

където,

Ф5min – най-ниска предложена цена;

Ф5п – цена в лева за минута разговор на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва **Ф5 min** = 0,0001.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС.

Ф6 – Цена за минута разговори към географски фиксиран номер в други фиксирани мрежи, извън предложените безплатни минути, максимален брой точки - 5 т.

$$\Phi 6 = 5 \times \frac{\Phi 6_{\min}}{\Phi 6 \text{ п}}$$

където,

Ф6min – най-ниска предложена цена;

Ф6п – цена в лева за минута разговор на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва **Ф6 min** = 0,0001.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС.

Ф7 – Цена за минута разговор от фиксираните номера на Възложителя за международни разговори към фиксирани и мобилни мрежи на страните от ЕС – максимален брой точки – 5 т.

$$\Phi 7 = 10 \times \frac{\Phi 7_{\min}}{\Phi 7 \text{ п}},$$

където,

Ф7min – най-ниска предложена цена;

Ф7п - цена в лева за минута разговор на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва **Ф7 min** = 0,0001.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.40 лв. без ДДС.

Ф8 – Цена за една минута разговори към мобилни номера от мрежата на „Мобилтел“ ЕАД извън предложените безплатни минути, максимален брой точки – 15 т.

$$\Phi 8 = 15 \times \frac{\Phi 8_{\min}}{\Phi 8 \text{ п}}$$

където,

Ф8min – най-ниска предложена цена;

Ф8п – цена в лева за минута разговор на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 8 \min = 0,0001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС.

Φ9 – Цена за една минута разговори към мобилни номера от мрежата на „Теленор България“ ЕАД извън предложените безплатни минути – максимален брой точки – 5 т.

$$\Phi 9 = 5 \times \frac{\Phi 9 \min}{\Phi 9 n}$$

където,

Φ9min – най-ниска предложена цена;

Φ9n – цена за минута разговор на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 9 \min = 0,0001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС.

Φ10 – Цена за една минута разговори към мобилни номера от мрежата на „Българска Телекомуникационна компания“ ЕАД извън предложените безплатни минути – максимален брой точки – 15 т.

$$\Phi 10 = 15 \times \frac{\Phi 10 \min}{\Phi 10 n}$$

където,

Φ10min – най-ниска предложена цена;

Φ10n – цена за минута разговор на участника, чието предложение се оценява.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 10 \min = 0,0001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС.

➤ **Показател К2 „Специфични условия” –предложени безплатни минути, включени в предложената месечна абонаментна такса – максимален брой точки – 100 т.**

$$K2=M1+M2$$

Ще се оценява брой предложени безплатни минути месечно, общо за всички комуникационни линии, описани в *Списък 1*, за разговори към оператори в България. Предложените минути да се използват общо от всички разговорни линии по този договор.

M1 – Предложен брой безплатни минути към всички национални фиксирани оператори за абонатите, описани в *Списък 1* – максимален брой точки – 60. Максималният брой минути, който Възложителя ще оцени е 80 000.

$$M1 = 60 \times \frac{M1n}{M1max}$$

Където:

M1n – брой безплатни минути на участника, чието предложение се оценява;

M1max – предложен най-голям брой безплатни минути.

Ако участник е предложил 0 минути, то той не получава точки по този критерий, а за нуждите на изчислението на точките на другите участници във формулата се използва:

$$M1n = 1$$

M2 – Предложен брой безплатни минути към всички национални мобилни мрежи за абонатите, описани в Списък 1 – максимален брой точки – 40. Максималният брой минути, който Възложителя ще оцени е 80 000.

$$M2 = 40 \times \frac{M2n}{M2max}$$

Където,

M2n – брой безплатни минути на участника, чието предложение се оценява;

M2max – предложен най-голям брой безплатни минути.

Ако участник е предложил 0 минути, то той не получава точки по този критерий, а за нуждите на изчислението на точките на другите участници във формулата се използва

$$M2n = 1$$

➤ **Показател К3 „Технически показател“ – предложен метод за осигуряване на качество на услугите – максимален брой точки – 100 т.**

$$K3 = T1 + T2$$

Ще се оценява начина на осигуряване на работоспособността на всички комуникационни линии, описани в *Списък 1*, за разговори към оператори в България и чужбина.

T1 – Енерго-независимост на услугата обикновен телефонен пост максимален брой точки – 50 т.

При оценката се отчита съответствието, носещо повече точки на участника при спазване на следните критерии:

- ✓ Представено е техническо предложение, което предлага обезпечаване на енерго-независимост чрез дистанционно захранване през собствената мрежа на участника – 50 т.
- ✓ Представено е техническо предложение, което предлага обезпечаване на енерго-независимост чрез използване на UPS – 20 т.
- ✓ Представено е техническо предложение, което предлага обезпечаване на енерго-независимост по друг, различен от оценяваните по-горе способа – 5 т.

Пояснение: В техническото си предложение, всеки участник следва да предостави информация за ползваната технология, оборудването, което ще се използва за, предоставяне на услугите, метода на осигуряване на възможността и ползваната мрежа определя възможност за осъществяване на дистанционно захранване да е възможно да се осъществява.

T2 – Възможност за използване на предоставената услуга за предаване на факсимилни съобщения от всеки предоставен обикновен телефонен пост – максимален брой точки – 50 т.

При оценката се отчита следното съответствие носещо повече точки на участника:

- ✓ Техническо предложение на Участника предвижда обменът на факсимилни съобщения през всеки предоставен обикновен телефонен пост да се осъществява без необходимост от използване на специално устройство за

- адаптиране на сигналите на факсимилните апарати към мрежата на участника – 50 т.
- ✓ Техническото предложение на Участника предвижда обменът на факсимилни съобщения да е възможен през всеки предоставен обикновен телефонен пост да се осъществява посредством използване на специално устройство за адаптиране на сигналите на факсимилните апарати към мрежата на участника – 20 т.
 - ✓ Техническото предложение на Участника не предвижда възможност за обмен на факсимилни съобщения през всеки предоставен обикновен телефонен пост – 0 т.

Пояснение: Под „Техническото предложение на Участника предвижда“ следва да се разбира, че в приложеното описание на ползваната технология, оборудването, което ще се използва за предаване на факсимилни съобщения, метода на осигуряване на възможността и ползваната мрежа определя възможност за обменът на факсимилни съобщения да е възможен през всеки предоставен аналогов порт (POTS или цифров/аналогов вътрешен номер от учредженската централа на възложителя) да се осъществява без необходимост от използване на специално устройство за адаптиране на сигналите на факсимилните апарати към мрежата на участника.

Комисията, назначена от възложителя, ще оценява съответствието на всяка оферта по всеки показател с предварително обявените изисквания.

На първо място ще бъде класирана офертата, получила най-голяма стойност на комплексната оценка.